

شرکت آلومینای ایران

IRAN ALUMINA Co.

منشور کمیته جبران خدمات نیروی انسانی



تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۷

شماره: ۱۴۸۸۱/۰۲

پیوست: ۱/۴

هدف: تکریم سرمایه انسانی، جذب و حفظ کارکنان شایسته، افزایش بهره‌وری و انگیزه کارکنان.

حوزه کاربری: کلیه پرسنل شرکت

مجری: مدیریت اداره منابع انسانی

مقدمه: فقدان سیستم جبران خدمات شایسته، تمایل کارکنان به ترک خدمت و جست و جوی آنها برای یافتن شرکت های جایگزین را افزایش می‌دهد و علاوه بر تحمیل هزینه جایگزینی و اختلال در کار، از یک سو وجهه و اعتبار سازمان و از سوی دیگر سایر کارکنان و جوکاری را تحت تاثیر قرار می‌دهد به همین منظور دستورالعمل جبران خدمات شرکت آلومینای ایران با رعایت الزامات قانونی تنظیم گردیده است.

ارکان و تشکیلات

فصل اول:

ماده ۱: کمیته جبران خدمات تشکیل شده است از:

۱- عضو موظف هیأت مدیره

۲- مدیر مجتمع

۳- معاونت مالی و اداری

۴- مدیر حراست

۵- نماینده شورا

ماده ۲: جلسات کمیته به طور ماهانه و حداقل یک جلسه در ماه و محل برگزاری، کارخانه خواهد بود.

ماده ۳: جلسات با حضور کلیه اعضای رسمیت داشته و چنانچه هر یک از اعضا بدون عذر موجهی در دو جلسه حضور نیابد موضوع مستقیماً از سوی هیأت مدیره، بررسی و تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده ۴: مدت عضویت در کمیته ۲ سال بوده و انتخاب مجدد اعضا بلامانع می‌باشد.

ماده ۵: تصمیمات کمیته با اکثریت آراء معتبر و پس از تصویب در هیأت مدیره لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۶: در صورت خروج یکی از اعضا به هر علتی، عضو دیگری طبق مقررات مربوطه معرفی خواهد شد.



تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۰۷

شماره: ۱۶۸۸۸/ع.د

پیوست: ۲،۳

ماده ۷: تصمیمات کمیته نباید مغایر با قانون باشد.

ماده ۸: کلیه صورت جلسات کمیته در سوابق، حفظ و نگهداری خواهد شد و نسخه‌ای جهت بررسی تسلیم هیأت مدیره محترم خواهد گردید.

فصل دوم: عوامل تعیین کننده جبران خدمات مالی (مستقیم)

ماده ۱: بازار نیروی کار

ماده ۲: هزینه های زندگی

ماده ۳: بررسی های حقوق

ماده ۴: خط مشی های کلی شرکت

ماده ۵: رعایت قوانین

ماده ۶: مزایای اختیاری

ماده ۷: مزایا برای مدیران

ماده ۸: طرح انگیزشی برای متصدیان فروش

ماده ۹: کارانه

ماده ۱۰: هدایا و کمک های غیر نقدی

فصل سوم: عوامل تعیین کننده جبران خدمات غیر مالی (غیر مستقیم)

ماده ۱: فراهم سازی محیط مناسب کاری برای کارکنان

ماده ۲: فراهم سازی فرصت های رشد فردی و شغلی

ماده ۳: سرپرستی شایسته

ماده ۴: ایجاد مراکز ورزشی

ماده ۵: شرایط کاری مناسب

شرکت آلومینای ایران

IRAN ALUMINA Co.



ماده ۶: تشویق های آموزشی

ماده ۷: فرهنگ سازمانی

ماده ۸: مزایای درمانی

ماده ۹: بیمه تکمیلی

سطح علم و مهارت لازم

فصل چهارم:

مستقیم ترین عامل موثر بر جبران خدمات کارکنان کاری است که هر یک از آنها انجام می دهند و هیچ عاملی به اندازه دانش و مهارتی که دارنده پست باید از آن برخوردار باشد موثر نیست و افراد باید شایستگی کلی و بالاتری در دو مورد زیر داشته باشند:

ماده ۱: توانایی کار در محیط کاری تیمی و انعطاف پذیر

ماده ۲: مهارت های تکنیکی که به آنها اجازه می دهد به سطوح بالاتر بهره‌وری و عملکرد دست پیدا کنند.

این نامه حاضر در ۴ فصل و ۲۹ ماده در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۷ به تصویب هیأت مدیره شرکت آلومینای ایران رسید.

رئیس هیأت مدیره	مدیرعامل و عضو هیأت مدیره	نایب رئیس هیأت مدیره	عضو هیأت مدیره	عضو هیأت مدیره	تنظیم کننده سرپرست مدیریت امور مجامع بورس و سهام
حمید رضا بادکوبه هزلوه	عبدالله شم بخش	علی شهبازی نژاد	رضا یهرامی	پوریا نوروزی راد	

اعضای کمیته

ردیف	نام اعضا	مدرک تحصیلی	اهم سوابق کاری	عنوان
۱	علی شهبازی نژاد	فوق لیسانس حقوق	عضو موظف هیأت مدیره	رئیس کمیته
۲	محمد رضا حیدر	لیسانس فیزیک	مدیر مجتمع آلومینا	عضو کمیته
۳	عباس عالمی	فوق لیسانس حسابداری	معاونت مالی و اداری	دبیر کمیته
۴	حسن دانشمند	فوق لیسانس بازرگانی	مدیر حراست	عضو کمیته
۵			رئیس شورا	عضو کمیته