# شرکت آلومینای ایران

اسناد تجدید استعلام

کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم

| | |
|---|---|
| **شماره تجدید استعلام :** | **ج/۱۰۶۷۳** |
| **تاریخ تجدید استعلام :** | **۱۴۰۵/۰۸/۳۰** |

**شرکت آلومینای ایران سهامی عام**

**استان خراسان شمالی–شهرستان جاجرم**

# شرایط استعلام

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## ۱. موضوع تجدید استعلام:

انجام عملیات لق گیری، دولومیت بری و ایمن سازی دیواره دولومیتی نا ایمن به شرح زیر:

۱-عملیات حفاری بر روی دیواره سنگی معادن بوکسیت زو و سنگ تراش جاجرم در ارتفاع و نقاط مشخص شده توسط نظارت

۲-کمک و حمایت از گروه آتشبار (ناریه) جهت انجام عملیات آتشباری در منطقه موضوع قرارداد

۳--لق گیری سنگ‌های باقیمانده پس از پایان عملیات انفجار به تشخیص نظارت

به شرح اسناد و مدارک ماده دو پیش نویس قرارداد و مطابق با شرایط و مفاد اسناد استعلام می باشد.

## ۲. محل ارائه خدمات موضوع تجدید استعلام:

معادن بوکسیت شهرستان جاجرم واقع در استان خراسان شمالی - شهرستان جاجرم - می باشد.

## ۳. مدت انجام کار:

مدت در نظر گرفته شده جهت انجام خدمات موضوع استعلام ۱۲ ماه شمسی می باشد.

## ۴. مبلغ برآوردی انجام کار:

سقف مبلغ برآورد انجام کار در حدود **۳۲.۲۶۰.۵۱۴.۳۰۰ (سی و دو میلیارد و دویست و شصت میلیون و پانصد و چهارده هزار و سیصد)** ریال، ناخالص است. مبلغ فوق سقف مالی قرارداد بوده و تعهد حداقل پرداخت برای کارفرما ایجاد نمی‌کند. پیمانکار صرفاً مستحق بهای عملیات واقعی، صحیح، قابل قبول و تأییدشده است.

تبصره یک : مبلغ مندرج در این ماده بیانگر حداکثر تعهدات مالی کارفرما در برابر پیمانکار بوده و بمعنای مبلغی مقطوع قابل پرداخت به پیمانکار نمی باشد. مبالغ پرداختی به پیمانکار بر اساس صورت وضعیت های تایید شده و تا سقف مبلغ فوق می باشد.

تبصره دو: پرداخت عوارض و مالیات موضوع قانون مالیات بر ارزش افزوده از سوی کارفرما، مطابق با قوانین و بخشنامه های مربوطه پرداخت خواهد شد.

## ۵. شرایط داوطلبین:

۵-۱- در اختیار داشتن امکانات عملیاتی و اجرائی ، فنی و مهندسی ، مدیریتی، توانایی مالی، ماشین آلات، تجربیات مفید و مکفی در زمینه کار موضوع استعلام

۵-۲- داوطلبین ملزم به ارائه گواهی صلاحیت پیمانکاری/ایمنی، مهارت دسترسی با طناب و تیم نجات می باشند. هم چنین سوابق پروژه مشابه (حداقل سه پروژه)، صلاحیت و مستندات کار در ارتفاع، نفرات آموزش‌دیده، سرپرست ایمنی، گواهی سلامت کار، بیمه معتبر، تجهیزات استاندارد، طرح نجات و توان مالی را می بایست مستندا ارائه نماید.

## ۶. استعلام گزار:

شرکت آلومینای ایران به نشانی: استان خراسان شمالی ـ شهرستان جاجرم ـ شرکت آلومینای ایران ـ صندوق پستی ۹۴۴۱۷۵۶۴۱۴ تلفن ۰۵۸-۳۲۶۰۵۳۵۶ و تلفکس ۰۵۸-۳۲۲۷۲۴۸۷ به آدرس اینترنتی WWW.iranAlumina.ir می باشد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## ۷. آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها توسط استعلام گر به استعلام گزار:

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها حداکثر تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۵/۰۹/۰۷ می‌باشد.

## ۸. مدارک و اسناد مورد نیاز :

اسناد استعلام به همراه فرم به همراه تکمیل شده پیشنهاد قیمت طبق شرایط.

- رونوشت اساس‌نامه و آگهی روزنامه رسمی کشور به‌همراه آگهی تأسیس شرکت.
- آخرین تغییرات در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور و ارائه مشخصات دارندگان امضاء تعهد آور به همراه نمونه امضاء.
- تصویر کد اقتصادی و شناسه ملی استعلام‌گر.
- تأییدیه اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری مبنی بر موجودیت و عدم انحلال شرکت پیشنهاددهنده.
- تعهدنامه پذیرش مسئولیت در مورد رعایت ، اجرای مقررات مرتبط با قراردادها که به مهر و امضاء صاحبان امضاء مجاز برسد.
- صورتهای مالی حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی مربوط به سالهای ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ یا تأییدیه بانک حداقل به میزان مبلغ برآورد موضوع استعلام و یا ارائه پرینت گردش حساب بانکی در ۶ ماه گذشته که به تائید بانک مربوطه رسیده باشد و مورد تأیید کارفرما قرار بگیرد.)
- مهر و امضاء تعهدنامه‌های اشاره شده در پیوست شرایط این استعلام توسط صاحبان امضاء مجاز.
- نمونه فرم ضمانت‌نامه‌های انجام تعهدات و حسن انجام کار.
- تکمیل نمودن فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار.
- کلیه صفحات اسناد استعلام و متن پیش‌نویس قرارداد، به مهر شرکت ممهور و به امضاء صاحبان امضاء تعهدآور شرکت رسیده باشد .
- هر نوع مکاتبه و اسناد و مدارکی که در صورت تغییر اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات استعلام از جانب دستگاه استعلام‌گزار ابلاغ شود .

توضیح ۱: استعلام‌گر ضمن مطالعه دقیق شرایط استعلام، باید مستندات و مدارک خواسته شده را به ترتیب فوق تنظیم و به صورت مجلد و به صورت فیزیک به دبیرخانه شرکت آلومینای ایران واقع در خراسان شمالی شهرستان جاجرم ارائه نماید .

توضیح ۲: لازم به ذکر است جهت جلوگیری از فاش شدن قیمت از درج مبلغ پیشنهادی در متن قرارداد جداً خودداری گردد.

## ۹. اعتبار پیشنهادها :

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت سه ماه از تاریخ پیشنهادها معتبر و این مهلت برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

خوانده شد و مورد قبول است
مهر و امضاء داوطلب

## ۱۰. صراحت پیشنهادها :

پیشنهادها باید صریح و بدون قید و شرط تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم و مشروط بنا به نظر استعلام گزارترتیب اثر داده نخواهد شد.

## ۱۱. هزینه های پیشنهاد :

کارفرما (**استعلام گزار**) هیچگونه تعهدی در رابطه با هزینه هایی که پیشنهاد دهنده برای تهیه و ارائه پیشنهاد و مدارک و مستندات مربوطه متحمل شده است ندارد.

## ۱۲. مالیاتها ،عوارض و بیمه های اجتماعی:

هزینه پرداخت هر گونه عوارض، مالیات (**به استثناء مالیات بر ارزش افزوده**) و حق بیمه تأمین اجتماعی و غیره از هر نوع و هر قبیل که به موجب قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی به کار موضوع استعلام تعلق گیرد بعهده پیشنهاد دهنده می باشد که روش پرداخت آن به مراجع ذیربط، در شرایط پیمان معین خواهد شد با این توضیح که اعتبار و تامین مالی این استعلام و پیمان از محل طرح های عمرانی (**تملک دارئیهای سرمایه ای**) **نیست** و در مورد مقررات مربوط به کارگران طبق قانون کار و بیمه های اجتماعی ( **آخرین مصوبات و قوانین مربوط در این مورد**) ملاک عمل خواهد بود، که لازم است استعلام گران در مبلغ پیشنهادی لحاظ نمایند.

## ۱۳. تبانی در استعلام:

در صورتیکه استعلام گزار مطلع شود که بین پیشنهاد دهندگان برای ارائه قیمت تبانی شده است نام آنها درلیست سیاه قرارگرفته واجازه شرکت درمناقصات شرکت آلومینا را نخواهد داشت.

## ۱۴. بازدید از منطقه :

استعلام گران می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر در خصوص استعلام فوق و آگاهی و اشراف کامل از شرح کار و موضوع استعلام و شرایط اقلیمی محل کار، قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد استعلام به استعلام گزار، ضمن معرفی نماینده خود با هماهنگی لازم جهت بازدید از محل ارائه خدمات موضوع استعلام اقدام نمایند. عدم معرفی نماینده به منزله آگاهی و اشراف کامل به شرح کار و شرایط اقلیمی محل اجرای کار موضوع استعلام تلقی می گردد و استعلام گر در این خصوص حق هر گونه ادعایی را از خود سلب می نماید . بدیهی است آگاهی و اشراف کامل استعلام گران، مشمول شرایط مشهود بوده و ریسک های غیرقابل پیش بینی از شمول این ماده خارج می باشد.

ترتیبات فنی و تخصصی استعلام ، نحوه استعلام و آگاهی، هزینه های احتمالی، استفاده از کارشناسان خبره، ابزار آلات تخصصی و ... بر عهده استعلام گران می باشد و استعلام گزار تعهدی در این خصوص ندارد.

## ۱۵. حق رد، عدم الزام به انتخاب و لغو/تجدید:

دعوت به ارائه پیشنهاد، دریافت مدارک، احراز شرایط، گشایش پاکت‌ها، ارزیابی فنی/مالی و اعلام رتبه، فی‌نفسه تعهدی برای شرکت آلومینای ایران به انتخاب پیشنهاددهنده یا انعقاد قرارداد ایجاد نمی‌کند. شرکت می‌تواند تا پیش از انعقاد قرارداد به تشخیص مرجع دارای اختیار وفق اساسنامه و آیین‌نامه معاملات خود، هر پیشنهاد یا تمام پیشنهادها را، حتی در فرض انطباق با شرایط و حتی در صورت کمترین قیمت، رد نماید یا فرایند را لغو، متوقف یا تجدید کند. تصمیم و مستندات آن در پرونده

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

معامله ثبت می‌شود. هزینه تهیه و ارسال پیشنهاد بر عهده پیشنهاددهنده است؛ این شرط نافی مسئولیت‌های ناشی از تقلب یا تخلف قانونی منتسب به شرکت نیست.

## ۱۶. اختیار بررسی صحت، اهلیت و اعتبار:

شرکت مجاز است در تمام مراحل ارجاع کار و تا پیش از امضای قرارداد، اصالت و روزآمدبودن مدارک هویتی، اختیارات امضا، وضعیت ثبتی، صلاحیت فنی، ظرفیت مالی، مجوزهای حرفه‌ای، مدارک ایمنی و تضمین‌های ارائه‌شده را مستقیماً از مراجع صادرکننده یا بازرسی میدانی در حدود قانون راستی‌آزمایی کند. پیشنهاددهنده باید ظرف مهلت اعلامی اطلاعات تکمیلی مرتبط را ارائه و هر تغییر مهم را فوراً اعلام نماید. احراز ارائه عمدی اطلاعات خلاف واقع یا فقدان شرط اساسی، با صورتجلسه و رعایت مقررات شرکت، می‌تواند موجب رد پیشنهاد یا اعمال حقوق قراردادی پس از انعقاد گردد.

## ۱۷. تعارض منافع :

پیشنهاددهنده موظف است به‌صورت کتبی هر نوع نفع مستقیم یا غیرمستقیم، ارتباط مدیریتی، مالکیتی یا وابستگی مؤثر میان خود و اعضای هیئت‌مدیره، مدیرعامل، ارزیابان و تصمیم‌گیران شرکت آلومینا را اعلام نماید. در موارد مشمول ماده ۱۲۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت، انجام معامله منوط به طی تشریفات قانونی مربوط است. کتمان عمدی ارتباط مؤثر، مشروط به احراز و رعایت حقوق قانونی طرفین، موجب حق کنارگذاری پیشنهاد یا اعمال ضمانت اجرای مقرر خواهد بود.

## ۱۸. منع تبانی و مزیت ناروا :

مذاکره هماهنگ برای دستکاری قیمت، ارائه پیشنهاد پوششی، پیشنهاد اطلاعات ساختگی، پرداخت یا وعده منفعت نامشروع به عوامل شرکت و هرگونه اقدام ناقض رقابت سالم ممنوع است. در صورت وجود قرائن معتبر، شرکت می‌تواند رسیدگی را متوقف و توضیح بخواهد و پس از تصمیم مستند مرجع مجاز و رعایت مقررات داخلی، پیشنهاد را رد یا آثار قراردادی و حقوقی مقتضی را اعمال نماید. محرومیت از دعوت‌های آینده فقط بر پایه ضوابط مصوب، مدت معین و امکان بررسی داخلی اتخاذ می‌شود.

## ۱۹. انتخاب برنده استعلام:

انتخـــاب برنده استعلام طبق شرایط استعلام و بر اساس بررسی مدارک و مستندات ارائه شده توسط استعلام گر و قیمت کل پیشنهادی و بررسی آنالیز قیمت پیشنهادی برای ارائه خدمات موضوع استعلام و رعایت صـــرفه و صلاح شرکت آلومینـــا با توجه به نظر اسـتعلام گزار تعییـــن می گردد. در ضـمن هیچ پیشـنهاد دهنده ای بعنوان برنده محسـوب نمیگردد مگر اینکه شرکت کتباً مراتب را به وی ابلاغ نماید.

حق رد، عدم الزام به انتخاب و لغو/تجدید: دعوت به ارائه پیشـــنهاد، دریافت مدارک، احراز شـــرایط، گشـــایش پاکت‌ها، ارزیابی فنی/مالی و اعلام رتبه، فی‌نفسـه تعهدی برای شـرکت آلومینای ایران به انتخاب پیشـنهاددهنده یا انعقاد قرارداد ایجاد نمی‌کند. شرکت می‌تواند تا پیش از انعقاد قرارداد به تشخیص مرجع دارای اختیار وفق اساسنامه و آیین‌نامه معاملات خود، هر پیشنهاد یا تمام پیشـــنهادها را، حتی در فرض انطباق با شـــرایط و حتی در صـــورت کمترین قیمت، رد نماید یا فرایند را لغو، متوقف یا تجدید کند. تصمیم و مستندات آن در پرونده معامله ثبت می‌شود. هزینه تهیه و ارسال پیشنهاد بر عهده پیشنهاددهنده است؛ این شرط نافی مسئولیت‌های ناشی از تقلب یا تخلف قانونی منتسب به شرکت نیست.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

# تعهد نامه ها

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## ضمانتنامه انجام تعهدات

نظر به اینکه آقای/خانم/شرکت.....(متقاضی/ضمانت خواه)دارنده شناسنامه به شماره/دارای شماره ثبت .....تاریخ تولد/تاریخ ثبت../../.....شماره ملی/شماره فراگیر/شناسه حقوقی.....به نشانی .....کدپستی.....به بانک.....اطلاع داده است که قصد انعقاد قرارداد شماره ..... بابت ..... (موضوع قرارداد) را با شرکت ..... (کارفرما / ذینفع)برای مبلغ .....ریال به منظور انجام تعهداتی که موجب تعهدنامه یاد شده به عهده میگیرد تضمین و تعهد مینماید در صورتی که.....(کارفرما/ذینفع) کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به بانک .....اطلاع دهد که.....(متقاضی/ضمانت خواه) از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از تعهدنامه یاد شده تخلف و استنکاف ورزیده است، تا میزان.....ریال، هر مبلغی را که.....

(کارفرما/ذینفع) مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی.....(کارفرما/ذینفع)، بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد.....(کارفرما/ذینفع) بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز..../.../.....است و بنا به درخواست کتبی واصله..... (کارفرما/ذینفع) قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید میباشد و در صورتی که بانک.....نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید نماید و یا.....(متقاضی/ ضمانتخواه) موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند بانک.....را حاضر به تمدید نماید بانک.....متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد..... (کارفرما/ذینفع) پرداخت کند.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

**موضوع تجدید استعلام عبارت است از:** کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم شرکت آلومینای ایران

**الف–** بدینوسیله تأیید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در پائین این صفحه مبنی بر اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و به‌طورکلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل می‌باشد.

**ب–** همچنین بدینوسیله تأیید می‌نماید که اسناد و مدارک موضوع بند ج ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این استعلام و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این استعلام و پیمان، مورد قبول این پیشنهاددهنده بوده و تمامی مسئولیت‌های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز توسط این پیشنهاددهنده تعهد می‌شود.

**ج –**حداقل قوانین و مقررات و بخش‌نامه‌های که استعلام‌گر متعهد به رعایت آن می‌باشد.

۱) تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات عمومی کشور و اسناد و مدارک عمومی این استعلام و پیمان مربوطه و شرایط، اسناد و مدارک، مقررات و ضوابط عمومی و جاری حاکم بر قراردادها را پذیرفته و خود را ملزم به رعایت آنها می‌داند.

۲) قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و قانون مالیات‌های مستقیم و سایر مقررات مربوط به عوارض و کسورات قانونی در پیمان‌ها.

**نام پیشنهاد دهنده:** **تاریخ: / /**

**نام ونام خانوادگی وامضاء مجاز وتعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده**

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

**تعهدنامه تامین ماشین آلات، تجهیزات و نیروی انسانی مورد نیاز موضوع استعلام**

بدینوسیله این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه تأیید می‌نمایم که چنانچه بعنوان برنده استعلام فوق انتخاب شوم مطابق با اسناد استعلام و قرارداد از زمان شروع قرارداد در طی مدت حداکثر ۱۵ روز کلیه تجهیزات و نیروی انسانی مورد نیاز جهت انجام خدمات موضوع استعلام را طبق اسناد پیمان تأمین و در محل اجرای کار مستقر نمایم در غیر این صورت کارفرما مختار است تضمین انجام تعهدات این شرکت را بدون هیچ تشریفات قضائی به نفع خود ضبط نماید و در این خصوص این شرکت حق هر گونه اعتراض را از خود سلب نموده و حق هیچگونه اعتراضی را نخواهم داشت.

**نام پیشنهاد دهنده:** **تاریخ: / /**

**نام ونام خانوادگی وامضاء مجاز وتعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده**

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

# پیشنهاد قیمت

**توضیح مهم: فرم پیشنهاد قیمت باید به همراه جداول آنالیز بهاء (بطور کامل و جامع) ، به مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء رسیده و ارائه گردد، در صورت عدم ارائه جداول آنالیز بهاء توسط داوطلب ، امکان عدم پذیرش قیمت پیشنهادی توسط کارفرما وجود دارد.**

خوانده شد و مورد قبول است
مهر و امضاء داوطلب

# فرم پیشنهاد قیمت

**موضوع تجدید استعلام عبارتست از:" کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم شرکت آلومینای ایران " به شرح و مطابق با اسناد و مدارک قرارداد.**

استعلام گزار: شرکت آلومینای ایران

احتراماً ما امضاء کنندگان مجاز و تعهد آور شرکت ..... ثبت شده به شماره ..... به تاریخ ..... در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی ..... و به شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... پس از مطالعه، بررسی و کنترل اسناد استعلام و بازدید از محل انجام کار و آگاهی کامل از کار موضوع استعلام و پذیرش کلیه شرایط و مفاد اسناد استعلام و قرارداد و مسئـولیت‌های ناشی از آن و مقررات عمومی کشور و کلیه تعهدات پیش بینی شده در شرایط استعلام و قرارداد و حصول اطمینان از اینکه هیچگونه اشتباه و اشکالی در اسناد استعلام نیست و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام صحیح و درست و بموقع کارهای مورد استعلام و در نظر گرفتن کلیه هزینه ها و سود خود پیشنهاد می نمایم :

۱- کلیه عملیات موضوع استعلام فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک استعلام و قرارداد و همچنین جداول مقادیر که ضمیمه این فرم می باشد با مبلغ کل، ..... (به عدد) و ..... (به حروف ) ریال و

با ضریب پیشنهادی ..... (تا ۴ رقم اعشار) انجام دهم .

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده استعلام انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

**الف**- تضمین انجام تعهدات تعیین شده در اسناد استعلام را حداکثر ظرف مدت ده روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده استعلام تسلیم کارفرما نموده و اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک استعلام امضاء نمایم

ب- ظرف مدت مقرر در قرارداد نسبت به تحویل کارگاه و محل انجام کار اقدام نمایم

ج – ظرف مدت تعیین شده در قرارداد، مصالح و ماشین‌آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع قرارداد را در مدت مندرج در اسناد و مدارک استعلام و قرارداد را بطور کامل و درست به اتمام برسانم.

۳- تأیید می‌نمایم که کلیه ضمائم و اسناد و مدارک استعلام جز لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۴- اطلاع کامل داریم که دستگاه استعلام گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها از جمله پیشنهاد با کمترین مبلغ را ندارد و در پذیرش پیشنهاد این شرکت هیچ گونه تعهد و الزامی ندارد.

**تاریخ: / /** **نام پیشنهاد دهنده:**

**نام و نام‌خانوادگی و سمت و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده**

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## جدول شماره ۱– جدول فهرست بهاء و مقادیر

| | ردیف | شرح خدمات | واحد | مقدار واحد | قیمت واحد | قیمت کل |
|---|---|---|---|---|---|---|
| معادن زو و سنگ تراش | ۱ | تمیزکاری و لق گیری و ایمن سازی بدون حفاری و آتشکاری (توسط یک اکیپ حداقل سه نفره و ۹ ساعت کارکرد در روز) | ساعت | ۱.۳۰۰ | ۱۷.۱۹۴.۲۲۳ | ۲۲.۳۵۲.۴۸۹.۹۰۰ |
| | ۲ | حفاری با پرفراتور دستی در ارتفاع و چالزنی و کمک و حمایت از گروه آتشکار جهت لق گیری موضعی و ایمن سازی دیواره | متر طول | ۱.۲۰۰ | ۸.۲۵۶.۶۸۷ | ۹.۹۰۸.۰۲۴.۴۰۰ |
| جمع کل (ریال) | | | | | | ۳۲.۲۶۰.۵۱۴.۳۰۰ |
| ضریب پیشنهادی پیمانکار(ریال) | | | | | | |
| مبلغ پیشنهادی(ریال) | | | | | | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

# پیش نویس متن قرارداد

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

این قرارداد به همراه اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و مجموعه یا هریک از اسناد آن پیمان نامیده می‌شود، بین شرکت آلومینای ایران سهامی عام به شماره ۱۹۶ در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیر تجاری شهرستان جاجرم به شناسه ملی ۱۰۸۶۰۲۹۴۳۳۹به نمایندگی صاحبان امضاء تعهدآور که در این قرارداد "کارفرما" خوانده می‌شود از یک طرف و شرکت ..... به شماره ثبت .....در تاریخ ..... در اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری ..... با شناسه ملی ..... به نمایندگی ..... با شماره ملی .....متولد ..... بعنوان..... دارنده امضاء مجاز و تعهدآور بر اساس روزنامه رسمی ..... مورخ ..... که در این قرارداد "پیمانکار" خوانده می‌شود از طرف دیگر مطابق با مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است در دفتر شرکت آلومینای ایران در شهرستان جاجرم منعقد گردید و طرفین حسب تعهد خود ملزم به اجرای آن شدند.

## ماده ۱– موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از" کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم شرکت آلومینای ایران "

## ماده ۲– اسناد و مدارک قرارداد:

**این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:**

۲-۱- متن قرارداد.

۲-۲- پیوست شماره یک: فهرست بها واحد و برآورد تقریبی و مقادیر کار.

۲-۳- پیوست شماره دو: برنامه زمانبندی

۲-۴- پیوست شماره سه: آیین‌نامه ایمنی در معادن و مقررات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطیH.S.E

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور انجام قرارداد، به پیمانکار ابلاغ می شود و یا بین طرفین قرارداد توافق و مبادله می گردد. نیز جزء اسناد و مدارک قرارداد بشمار میآید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود و ممکن است بصورت دستور کار، صورتمجلس یا هر نوع مکاتبه باشد.

**تبصره:**در صورت وجود دوگانگی و تناقض بین اسناد و مدارک قرارداد، متن قرارداد بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد اولویت با مشخصات فنی و نقشه های اجرائی میباشد و اگر دوگانگی مربوط به بهاء کار باشد فهرست بهاء بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد.

## ماده ۳–مدت قرارداد و زمان شروع و پایان قرارداد:

مدت زمان اجرای تعهدات ..... ماه/روز بوده و از تاریخ ..... / ..... / ..... آغاز و در تاریخ ..... / ..... / ..... خاتمه می‌یابد. تمدید مدت صرفاً با موافقت کتبی کارفرما معتبر است.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

تبصره: انقضای مدت زمان اجرای تعهدات، موجب زوال، اسقاط یا سلب هیچ‌یک از حقوق و اختیارات قانونی و قراردادی کارفرما نخواهد بود و مدت مقرر در قرارداد، صرفاً ناظر بر مهلت اجرای تعهدات پیمانکار وفق برنامه زمان‌بندی مصوب است. کلیه حقوق، مطالبات، اختیارات و ضمانت‌اجراهای پیش‌بینی‌شده برای کارفرما، پس از انقضای مدت قرارداد نیز تا زمان استیفای کامل یا تعیین تکلیف نهایی، به قوت و اعتبار خود باقی خواهد بود.

تبصره: انقضای مدت زمان اجرای تعهدات، موجب زوال، اسقاط یا سلب هیچ یک از حقوق و اختیارات قانونی و قراردادی کارفرما نخواهد بود و مدت مقرر در قرارداد، صرفا ناظر بر مهلت اجرای تعهدات پیمانکار وفق برنامه زمان بندی مصوب است. کلیه حقوق، مطالبات، اختیارات و ضمانت اجراهای پیش بینی شده برای کارفرما، پس از انقضای مدت قرارداد نیز تا زمان استیفای کامل یا تعیین تکلیف نهایی، به قوت خود باقی خواهد بود.

## ماده ۴ –محل ارائه خدمات موضوع قرارداد:

استان خراسان شمالی، شهرستان جاجرم، معادن بوکسیت شرکت آلومینای ایران میباشد.

## ماده۵– مبلغ قرارداد:

سقف مبلغ قرارداد .....ریال و به صورت ناخالص است.

### نکات مهم:

۵-۱- ضریب پیمان از حاصل تقسیم مبلغ پیشنهادی پیمانکار بر مبلغ برآوردی و تا ۴ رقم اعشار برابر است با ••••••••

۵-۲- مبلغ برآوردی بر اساس فهرست بهاء و مقادیر منضم به این قرارداد با اعمال ضرایب در نظر گرفته شده و تعیین شده در آن می باشد.

۵-۳- مبلغ برآوردی بعد از اعمال ضریب پیمان بعنوان مبلغ اولیه تعیین شده است که مطابق با شرایط و مفاد این پیمان به پیمانکار پرداخت می شود.

۵-۴- مبلغ اولیه با تغییرات مقادیر کارها و کارهای جدید تغییر خواهد یافت و مبلغ تغییر یافته ، مبلغ پیمان در هر مقطع از کار است.

**توضیح اینکه:** مبلغ اولیه قرارداد شامل کلیه هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم مربوط به اجرای صحیح و اصولی و بموقع موضوع قرارداد (**از قبیل هزینه های مربوط به تأمین مصالح، تجهیزات، نیروی انسانی، افزایش هزینه ها، سود پیمانکاری، هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین و آئـین نامه‌های کار و بیمه‌های اجتماعی و مالیات‌ها، و هزینه های مستمر کارگاه ، عوامل اقلیمی متعارف منطقه و وسایل حفاظتی و ایمنی و بهداشتی**)می باشد و پیمانکار نمی تواند برای انجام خدمات موضوع قرارداد مبلغ دیگری را ادعا نماید.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## ماده ۶ – پیش پرداخت:

به این قرارداد پیش پرداختی تعلق نمی گیرد.

## ماده ۷– تعدیل:

به این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد. لذا پیمانکار امکان افزایش مبلغ قرارداد و تعدیل مبلغ قرارداد را تحت هیچ شرایطی نداشته و نمی تواند به بهانه تورم، نوسانات قیمت ارز، امور تحریمی و جنگ و سایر موارد، از ایفای تعهدات خود امتناع بورزد.

## ماده ۸– نحوه ارائه صورت وضعیت و پرداخت به پیمانکار:

۸-۱- در پایان هرماه و یا مقاطع زمانی تعیین شده پیمانکار صورت وضعیت کارهای انجام شده تا آن تاریخ را طبق کاربرگهایی که با توافق دستگاه نظارت تنظیم شده است و مطابق فهرست بهای منضم به قرارداد و با رعایت شرایط و مفاد قرارداد در دو نسخه تهیه و همراه با اسناد مثبته مربوطه توسط یک نامه رسمی جهت رسیدگی به دستگاه نظارت ارائه می نماید.

۸-۲- دستگاه نظارت صورت وضعیت ارائه شده را بر اساس مستندات ارائه شده و کار انجام شده مورد تایید را مطابق با شرایط و مفاد قرارداد مورد بررسی و رسیدگی قرارداده و درصورت وجود اشکال در آن، با تعیین دلایل و موارد اشکال، آن را برای اصلاح به پیمانکار عودت می‌دهد. و در غیر این صورت آنچه از صورت وضعیت و مدارک از سوی او قابل قبول تشخیص داده شود را با تعیین مقدار و مبلغ مورد تائید برای بررسی و رسیدگی طی نامه رسمی به امور مالی کارفرما ارسال می دارد.

۸-۳- محاسبه مقادیر و احجام کارکرد در صورت وضعیت ها، بر اساس مستندات مربوط از قبیل دستور کارها، ریز متره کارهای انجام شده و صورتجلسات تأئید عملیات، در هر دوره صورت می‌گیرد.

۸-۴- ارقام و مقادیر درج شده در صورت وضعیت های موقت و همچنین پرداخت های مربوط به آنها جنبه موقت و غیرقطعی دارد، اما لازم است که این مقادیر در مقایسه با مقادیر واقعی از دقت کافی برخوردار باشد، به نحوی که از بروز مشکلات و صرف وقت به هنگام رسیدگی به صورت وضعیتهای موقت و قطعی، جلوگیری شود.

۸-۵- در هنگام پرداخت صورت وضعیت تائید شده از سوی کارفرما کسورات قانونی و قراردادی از آن کسر می شود.

۸-۶- تائید و پرداخت مبلغ صورت وضعیتهای موقت ماهیانه به پیمانکار به معنی تائید کیفی و یا کمی کارهای انجام شده در آن دوره نمی باشد و از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق مفاد قرارداد نمی کاهد.

## ماده ۹ – صورت وضعیت قطعی:

پیمانکار حداکثر پس از یکماه از انجام تحویل موقت و همچنین تحویل تمام کار موضوع پیمان و اسناد و مدارک باقیمانده به دستگاه نظارت و کارفرما، صورت وضعیت قطعی کارهای موضوع پیمان را تنظیم و همراه مدارک زیر جهت رسیدگی تسلیم

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

دســتگاه نظارت کارفرما می‌کند. با تأیید صــورت وضــعیت قطعی از ســوی دو طرف، پیمانکارحق هر گونه ادعایی در رابطه با اجرای کار موضوع پیمان، را از خود سلب می نماید.

۹-۱- مدارک دال بر حل و فصل هرگونه دعاوی، از جمله ادعای مالکیت اشخاص ثالث، در رابطه با اموال و حقوق موضوع پیمان. پیمانکار به همراه این مدارک، اقرارنامه‌ای را تنظیم می‌کند که طی آن، هرگونه حق تصرف و یا داشتن بدهی را دررابطه با پراخت حقوق و دستمزد کارکنان، مصالح و یا تجهیزات و سایر مطالباتی که ممکن است متوجه کارفرما شود، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهی های خود، پیمانکاران دست دوم و فروشندگان، توافق های لازم را با طرفهای ذینفع به عمل آورده است.

۹-۲- ابلاغ تمدید مدت پیمان.

۹-۳- ابلاغ صورتجلسه تحویل موقت و گواهی رفع نقص.

۹-۴- جدول تغییر مقادیر مصوب (ابلاغ تا ۲۵درصد افزایش و یا کاهش)

۹-۵- مصوبه قیمت های جدید.

۹-۶- دستور کارها.

۹-۷- ابلاغ صورتجلسات تحویل زمین و محل انجام کار – تجهیز کارگاه – تایید عملیات – تراز کالا – برچیدن کارگاه و تحویل و تحول ساختمان ها.

۹-۸- جرایم عملیات اجرایی و پیمانی.

۹-۹- محاسبات مربوط به تاخیرات مجاز.

۹-۱۰- جرایم تاخیرات غیر مجاز.

۹-۱۱- صورت وضعیت ماقبل قطعی تایید شده.

۹-۱۲- تسویه حساب از واحد های مختلف شرکت آلومینا.

۹-۱۳- اصل صورت وضعیت قطعی.

## ماده۱۰– تضمین انجام تعهدات:

پیمانکار مکلف است قبل از شروع عملیات، ضمانت نامه بانکی بابت انجام تعهدات به مبلغ ۱۰ درصد مبلغ پیمان ارائه نماید. ضمانت نامه باید معتبر، بدون قید و شرط، قابل تمدید و قابل وصول عندالمطالبه توسط کارفرما باشد. پیمانکار مکلف است تا پایان مدت مورد نیاز کارفرما اعتبار آن را تمدید نماید. عدم تمدید به موقع، نقض تعهدات قراردادی محسوب می شود.

چنانچه پیمانکار تا خاتمه قرارداد به هر دلیل از اجرای مفاد قرارداد استنکاف ورزد کارفرما می تواند علاوه بر دریافت خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات پیمانکار، مبلغ تضمین فوق را بدون ارسال هر گونه اخطار و مراجعه به مراجع رسمی و قضایی و

بدون نیاز به اثبات تخلف پیمانکار وصول نماید. بدیهی است درصورت عدم تکافو کارفرما می تواند نسبت به مطالبه مازاد خسارت ها و پرداختی ها از سایر روشهای حقوقی و قراردادی اقدام نماید.

## ماده ۱۱– تضمین حسن انجام کار

در هنگام پرداخت هر صورت وضعیت، ۱۰٪ مبلغ حق‌الزحمه پیمانکار به‌عنوان سپرده حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نگهداری می‌شود. کارفرما حق دارد در صورت تخلف پیمانکار و عدم رعایت و انجام تعهدات توسط پیمانکار که منجر به خسارت و یا فسخ قرارداد شود، سپرده حسن انجام کار را بدون نیاز به هیچ‌گونه تشریفات قضائی راساً و به تشخیص خود ضبط و وصول نماید و پیمانکار با قبول این موضوع حق هرگونه اعتراض و ادعا و اقامه دعوی را از خود سلب و ساقط نمود و هرگونه مکاتبات ادعایی تحت هر اسم و عنوان در هر زمینه قابل استماع نمی‌باشد.

## ماده ۱۲– دوره تضمین

دوره تضمین این قرارداد به مدت **۲** ماه شمسی که از تاریخ ابلاغ صورتجلسه تحویل موقت آغاز می‌شود، هرگونه عیب و ایراد ناشی از عدم کیفیت عملکرد یا سایر عوامل فنی به هزینه خود پیمانکار در اسرع وقت مرتفع و در صورت اینکه پیمانکار در اجرای تعهدات خود قصور ورزد یا مسامحه نماید، کارفرما حق دارد سپرده یا ضمانتنامه حسن انجام کار بدون هیچگونه تشریفات راساً و به تشخیص خود ضبط نماید.

## ماده ۱۳– تحویل موقت

تحویل موقت این پیمان بعد از اتمام کارهای موضوع پیمان و انجام مراحل ذیل و با تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۱۳-۱- تأیید تکمیل و آماده بهره برداری بودن کار موضوع پیمان.

۱۳-۲-تایید کمیت و کیفیت کارهای انجام شده.

۱۳-۳-تایید رفع نواقص احتمالی.

۱۳-۴-عودت ساختمان ها، تجهیزات و امکانات تحویلی از سوی کارفرما.

## ماده ۱۴– تحویل قطعی:

در پایان دوره تضمین و مسئولیت رفع نقص، پس از درخواست پیمانکار و بررسی و تأیید دستگاه نظارت اقدام می گردد.

## ماده ۱۵ – استرداد تضمین ها و سپرده ها:

۱۵-۱- **تضمین انجام تعهدات:** پس از پایان مدت پیمان و تحویل کامل کار موضوع قرارداد و ابلاغ صورتجلسه تحویل موقت مبنی بر تایید کمیت و کیفیت کارهای انجام شده و تایید صورت وضعیت قطعی کارکرد از طرف پیمانکار و کارفرما و ارائه مفاصا حساب اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و خروج کلیه نیروهای پیمانکار و در صورت عدم بدهی به کارفرما و با تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

۱۵-۲- **سپرده بیمه کارکنان و مبلغ صورت وضعیت نهایی تایید شده:** با ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی و با رعایت ماده ۳۸ تامین اجتماعی و آئین نامه های مربوطه و در صورت عدم بدهی به کارفرما و با تأیید دستگاه نظارت، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۱۵-۳- **تضمین حسن انجام کار:** سپرده کسور حسن انجام کار بعد از سپری شدن دوره تضمین (**۲ ماه بعد از تاریخ تحویل موقت** )و برطرف نمودن نواقص و ایرادات احتمالی و ابلاغ صورتجلسه تحویل قطعی و در صورت عدم بدهی به کارفرما و با تأیید دستگاه نظارت، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

## ماده۱۶–کسورات قانونی و قراردادی:

کسورات قراردادی که بر تمامی پرداخت ها اعمال می شود شامل موارد ذیل خواهد بود:

۱۶-۱- **بیمه:**کسر ۵٪ بعنوان سپرده بیمه از هر صورت وضعیت با در نظر گرفتن ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی،پرداخت ۵٪ سپرده بیمه منوط به ارائه مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی می باشد.

۱۶-۲- **کسورحسن انجام کار**:کسر ده/۱۰ درصد از هر صورت وضعیت.

۱۶-۳- هزینه کارهای انجام شده و یا مصالح و تجهیزات واگذار شده از سوی کارفرما که در تعهد پیمانکار بوده، بعلاوه ۱۵درصد بالاسری.

۱۶-۴- هرگونه اشتباه احتمالی و اضافه پرداختی در صورت وضعیت های موقت، بر اساس مدارک و مستندات مورد نیاز و بررسی های بعدی در صورت وضعیت های بعدی قابل اصلاح می باشد.

۱۶-۵- هرنوع کسور قانونی دیگر که در زمان عقد قرارداد به این قرارداد تعلق می‌گیرد.

## ماده ۱۷– انواع بیمه نامه ومسئولیت تهیه آنها:

پیمانکار، موظف به تهیه بیمه نامه‌های لازم برای پوشش موارد تعهدات خود در رابطه با این قرارداد است. همچنین، وی موظف به حفظ بیمه‌نامه‌ها در مدت اعتبار آنها و نیز، تمدیدهای پس از آن است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت های خود و کارفرما، نسبت به تأمین پوشش های بیمه‌ای اقدام می‌کند. پوشش این بیمه‌نامه‌ها، ازجمله مواردی به شرح زیر است:

۱۷-۱- پیمانکار موظف و متعهد است در هنگام عقد قرارداد تمام عملیات موضوع قرارداد را در مقابل خطرات احتمالی (**عوامل قهریه و حوادث طبیعی و غیرطبیعی**) مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد را نزد یکی از شرکت های بیمه مورد قبول کارفرما بیمه نماید. هرگاه پیمانکار به ترتیب فوق عمل ننماید در صورت بروز حادثه ای که باعث از بین رفتن تمام یا قسمتی از کارهای انجام یافته و مصالح و تجهیزات پای کار شود پیمانکار متعهد به انجام خسارت خواهد بود.

۱۷-۲- بیمه تمام خطر برای پوشش هر نوع خسارت به ماشین الات و تجهیزات مستقر در محل انجام کاردر ارتباط با موضوع قرارداد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

۱۷-۳- بیمه مسئولیت مدنی، برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب‌دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارفرما و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع قرارداد، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای مفاد قرارداد

۱۷-۴- با توجه به موضوع قرارداد که امری نوعا خطرآفرین برای کارکنان و تجهیزات هست، بیمه نامه های مذکور در این ماده از حیث حدود تعهدات ریالی، و استثنائات عملیات در ارتفاع، انفجار، ذی نفعان، پوشش سقوط و یا ریزش سنگ و غیره میبایست به تایید کتبی کارفرما برسد.

۱۷-۵- بیمه و مطالبات قانونی کارگران : پیمانکار پیش از آغاز عملیات باید بیمه‌نامه‌های معتبر با حدود پوشش مصوب آلومینا برای مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان، ثالث، سقوط/ریزش سنگ و خطرات مرتبط با ارتفاع و آتشباری ارائه کند. مسئولیت قراردادی وی در برابر آلومینا نسبت به فعل و ترک فعل منتسب به او محفوظ است، لیکن هیچ مفاد این قرارداد رافع تکالیف آمره مقاطعه‌دهنده و مسئولان کارگاه طبق قانون کار و مقررات ایمنی نیست. سپرده و آخرین قسط مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی و تسویه مطالبات کارگری با رعایت ماده ۱۳ قانون کار مدیریت می‌شود.

## ماده۱۸–تعهدات پیمانکار:

### تأییدات پیمانکار

۱۸-۱- پیمانکار اقرار می نماید که از نوع تعهدات قراردادی اطلاع کامل دارد و در هر صورت متعهد به اتمام و انجام نتیجه است، بر این اساس تعهدات پیمانکار بر حسب طبیعت قرارداد موصوف، از نوع تعهد به نتیجه است که با قبول و ارائه تضامین قراردادی، تعهدات پیمانکار به تضمین نتیجه ارتقا می‌یابد.

۱۸-۲- پیمانکار در هنگام ارائه پیشنهاد قیمت، از حدود و شرایط قرارداد و سایر اوضاع و احوال اعم از مالی و اقتصادی و غیره اطلاع کافی داشته و قیمت خود را بر این اساس ارائه نموده است و لذا عذر عدم اطلاع او در اجرای مفاد قرارداد قابل قبول نبوده و نمی‌تواند از انجام تعهدات خود امتناع ورزد و ادعای مبلغ مازادی را داشته باشد.

۱۸-۳- پیمانکار تأیید نمود تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ قرارداد را به دقت مطالعه نموده و از مفاد آن کاملا آگاه شده و به حدود و شرایط و نوع کار اشراف کامل داشته و کلیه شرایط را قبول دارد و دارای توان تشکیلاتی و تجهیزاتی برای انجام صحیح و بموقع کارهای موضوع قرارداد می باشد.

۱۸-۴- پیمانکار تایید نمود در هنگام ارائه پیشنهاد قیمت، از حدود و شرایط قرارداد و نحوه اجرای کار اطلاع و آگاهی کامل وکافی داشته در تهیه و برآورد پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های مرتبط با اجرای صحیح و اصولی و بموقع خدمات موضوع قرارداد را در نظر گرفته و حق درخواست هرگونه پرداختی جدا از فهرست بهاء منضم به این قرارداد را از خود سلب می نماید.

۱۸-۵- پیمانکار تایید نمود از محل کار بازدید به عمل آورده، از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، از جمله وضعیت آب و هوا، راههای دسترسی، نیروی انسانی، تجهیزات و ابزارآلات، و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن مؤثرند، آگاهی کافی حاصل نموده است.

۱۸-۶- پیمانکار تأیید نمود که از کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار موضوع قرارداد از جمله قوانین و مقررات مالیات ها، عوارض، بیمه تامین اجتماعی، قانون کار و رفاه و تامین اجتماعی و دیگر مقررات مربوطه اعم از موارد مربوط به حقوق

و دستمزد و مزایای کارکنان خود کاملاً مطلع بوده و خود را ملزم به رعایت آنها می داند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود و بطور مطلق و کامل بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۸-۷- پیمانکار تایید نمود از مشخصات و ماهیت کلی کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی، که در انجام موضوع قرارداد به نحوی مؤثراند، آگاه است. پیمانکار می بایست برای انجام کارهای این قرارداد با سایر پیمانکاران حاضر در محل هماهنگی های لازم را مبذول نماید. بدیهی است پرداختی بابت انجام هماهنگی های بین پیمانکاران به پیمانکار صورت نخواهد پذیرفت. نظر کارفرما در مورد میزان و چگونگی هماهنگی بین پیمانکاران قطعی خواهد بود.

۱۸-۸- پیمانکار رسماً اعلام نمود که توانایی اجرای خدمات موضوع قرارداد را حداقل برای دو ماه بدون اینکه مبلغی از بابت ارائه خدمات موضوع قرارداد از کارفرما دریافت نماید را دارد.

## رعایت قوانین تامین اجتماعی ، اداره کار و امور اجتماعی و ایمنی و محیط زیست

۱۸-۹- پیمانکار، متعهد است ضمن آگاهی از مقررات و قوانین سازمان تامین اجتماعی و اداره کار و رفاه و امور اجتماعی نسبت به رعایت و اجرای کامل آن اقدام نماید.

۱۸-۱۰- پیمانکار متعهد است ضمن آگاهی از مقررات و قوانین HSEکارفرما نسبت به رعایت و اجرای کامل آن اقدام نماید.

۱۸-۱۱- پیمانکار متعهد است با توجه به ماهیت کار موضوع قرارداد کلیه تدابیر ایمنی را پیش بینی و رعایت نماید.

۱۸-۱۲- پیمانکار متعهد است حفاظت فیزیکی از کارها، ازجمله، شامل نحوه حصارکشی، روشنایی، آتش‌نشانی، حراست و حفاظت از تجهیزات و ماشین‌آلات، نحوه رفت و آمد کارکنان خود و دیگر نفرات از قبیل نفرات کارفرما، بازرس، نظارت را کنترل و از تردد نفرات متفرقه جلوگیری نماید.

۱۸-۱۳- پیمانکار، موظف است فردی باتجربه و واجد شرایط را، به عنوان مسئول ایمنی کارگاه معرفی کند. وی مسئول حفاظت و جلوگیری از حوادث و نظارت براجرای مقررات و ضوابط ایمنی است.

۱۸-۱۴- در مدت اجرای کارهای موضوع پیمان، در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان و کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات و سایر اموال و مستحدثات و تسهیلات موجود در کارگاه، به مخاطره بیفتد، پیمانکار موظف است بی‌درنگ و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما و یا دستگاه نظارت کارفرما، وارد عمل شده و اقدامهای حفاظتی و ایمنی لازم را به عمل آورد.

۱۸-۱۵- پیمانکار متعهد گردید کلیه نیروهای اجرایی خویش را که برای انجام خدمات موضوع این قرارداد بکار می گیرد، تحت پوشش بیمه سازمان تامین اجتماعی قرار دهد.

۱۸-۱۶- پیمانکار متعهد گردید قبل از شروع کار جهت کلیه کارکنان خود نسبت به تهیه بیمه نامه مسئولیت مدنی (کارفرما در قبال کارکنان) با پوشش مناسب بیمه ای اقدام نماید. توضیح اینکه این بیمه نامه باید هزینه های از کار افتادگی یا جبران خسارات وارده به پرسنل موضوع قرارداد که دارای سابقه کمتری از حد نصاب در نظر گرفته شده توسط سازمان تامین اجتماعی را دارند نیز تحت پوشش قرار دهد . پیمانکار مکلف است پس از ابلاغ قرارداد و در اسرع وقت نسبت به آن اقدام نمایدو در غیر اینصورت در صورت بروز هر گونه حادثه کلیه مسئولیت ها و جبران خسارات به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸-۱۷- پیمانکار متعهدگردیدکه بر اساس مصوبات شورای عالی حفاظت فنی، برای تأمین حفاظت و سلامت و بهداشت کارگران در محیط کار، وسایل و امکانات لازم را با هزینه خود تامین و در اختیار آنان قرار داده و چگونگی کاربرد

وسایل فوق الذکر را به آنان بیاموزد و در خصوص رعایت مقررات ایمنی، حفاظتی و بهداشتی نظارت نماید. و بطور کل تمام دستورالعمل های واحد **H.S.E** کارفرما را رعایت نماید.

**۱۸-۱۸-** عوامل پیمانکار موضوع قرارداد باید تمامی مسائل ایمنی را در هنگام اجرای عملیات رعایت نمایند و جبران هر نوع خسارت جانی و مالی به کارفرما و اشخاص ثالث در تعهد پیمانکار میباشد.

**۱۸-۱۹-** پیمانکار خود مسؤل حفاظت و نگهبانی و نگهداری تجهیزات و لوازم خود میباشد و کارفرما در این مورد مسؤلیتی ندارد.

**۱۸-۲۰-** چنانچه عدم رعایت قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های ایمنی از ناحیه پیمانکار منجر به ایجاد خسارت، نقص عضو و فوت کارکنان گردد، پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارت وارده می‌باشد و از این حیث هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

**۱۸-۲۱-** پیمانکار متعهد است در صورت وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکار، خود مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم گزارشات حادثه وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی آن را بعهده خواهد داشت.

**۱۸-۲۲-** کلیه پرسنل پیمانکار مکلف گردیدند قوانین و مقررات شرکت آلومینای ایران را رعایت نمایند.

**۱۸-۲۳-** پرداخت هزینه خسارت های احتمالی از سوی پیمانکار و پرسنل تحت امر آن که به کارفرما، نیروهای کارفرما، تجهیزات کارفرما و شخص ثالث رسیده باشد، بر عهده پیمانکارمی باشد.

## تعیین نماینده و سرپرست کارگاه:

**۱۸-۲۴-** پیمانکار متعهد است حداکثر در طی مدت یک هفته از تاریخ شروع کارموضوع پیمان ، شخص واجد صلاحیتی را به عنوان نماینده و رئیس کارگاه خود به کارفرما و دستگاه نظارت معرفی کند. نماینده پیمانکار، در طول مدت قرارداد ، به منزله پیمانکار عمل کرده، مکاتبه‌ها، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستور کارها خطاب به پیمانکار و به‌نام وی صورت می‌گیرد. نماینده پیمانکار در طول اجرای قرارداد، با اطلاع قبلی به کارفرما، می‌تواند تعویض گردد و به جای وی شخص واجد صلاحیت دیگری پس از تأئید دستگاه نظارت گمارده شود.

## تعهدات مربوط به تأمین مصالح و تجهیزات

**۱۸-۲۵-** پیمانکار موظف است مطابق با کار ارجاع شده از طرف دستگاه نظارت نسبت به تأمین و بکارگیری ماشین آلات و تجهیزات لازم و نیروی انسانی مورد نیاز و مورد تأیید دستگاه نظارت اقدام و عملیات موضوع قرارداد را در زمان مقرر انجام و تحویل دستگاه نظارت دهد. هر گونه تأخیر در اجرای کار، ناشی از عدم تأمین مصالح و تجهیزات لازم و نفرات و بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز و یا تأخیر در تأمین آن، مشمول جریمه تأخیر و بالاخره فسخ به تقصیر قرارداد خواهد بود.

**۱۸-۲۶-** در صورتی که حین اجرای کار دستگاه نظارت تشخیص دهد که مصالح و تجهیزات و نیروی انسانی به کار گرفته شده در کارگاه هماهنگ و کافی جهت انجام کار طبق برنامه زمانبندی نمی‌باشد، مراتب را همراه با لیست مصالح و تجهیزات و نیروی انسانی اضافی مورد لزوم به پیمانکار ابلاغ می نماید و پیمانکار موظف و متعهد است در طی مدت حداکثر ۲۴ ساعت از تاریخ دریافت ابلاغ دستگاه نظارت نسبت به تکمیل و افزایش مصالح و تجهیزات و ابزارآلات خود (**طبق لیست ابلاغی**)بدون هیچ‌گونه عذر و بهانه‌ای اقدام نماید.

**۱۸-۲۷-** پیمانکار متعهد است در طول دوره قرارداد مصالح و تجهیزات مورد نیاز موضوع قرارداد را برای انجام عملیات در شرایط مطلوب و آماده بکار و به مقدار کافی (**طبق برنامه اعلام شده از طرف دستگاه نظارت**)تأمین نماید.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

۱۸-۲۸- تأمین ماشین‌آلات، ابزارآلات، مصالح مورد نیاز ،سوخت،روغن، سرویس، تعمیرات جزئی و کلی مورد نیاز ماشین‌آلات مذکور و ایاب و ذهاب و غذا عوامل پیمانکار به عهده و به هزینه پیمانکار است و پیمانکار موظف است با برنامه‌ریزی دقیق نسبت به تأمین آنها به گونه‌ای اقدام نماید که در زمان اجرای موضوع عملیات قرارداد به تعداد و مقدار کافی در محل کارگاه در اختیار داشته باشد و از این بابت هیچ گونه خدشه‌ای به عملیات موضوع قرارداد وارد نگردد.

۱۸-۲۹- پیمانکار متعهد به تأمین و بکارگیری نیروی انسانی کارگرماهر و ساده در رابطه با انجام خدمات موضوع قرارداد و با هزینه خود می باشد.

۱۸-۳۰- تهیه و تأمین کلیه مصالح ، تجهیزات و ابزارمورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع قرارداد کلاً بعهده و هزینه پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است این مصالح را مطابق مشخصات فنی منضم به این قرارداد را تهیه و مصرف نماید. کارفرما هیچگونه تعهدی در قبال ارائه یا تأمین هر یک از مصالح یا ارائه حواله مصالح و غیره بر عهده ندارد

۱۸-۳۱- پیمانکار متعهد است در صورت عدم تأئید دستگاه نظارت مبنی بر کیفیت مصالح وارد شده به کارگاه ، به هزینه خود عودت و مصالح با کیفیت که به تأئید دستگاه نظارت رسیده باشد را جایگزین نماید.

۱۸-۳۲- پیمانکار متعهد به ارائه خدمات موضوع قرارداد مطابق با برنامه زمانی که با دستگاه نظارت توافق گردیده و به تائید کارفرما رسیده میباشد.

## تعهدات عمومی پیمانکار :

۱۸-۳۳- پیمانکار متعهد به اعمال مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها، به وسیله افراد واجد صلاحیت است. مسئولیت به کارگرفتن روشهای اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق قرارداد تأمین کند، به عهده پیمانکار است.

۱۸-۳۴- هرگاه هریک از کارکنان پیمانکار، از نظر تخصص، مهارت و یا صلاحیت کار در محل کارگاه، به تشخیص دستگاه نظارت غیرقابل قبول باشند، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تعویض فرد موردنظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او اقدام کند. تمام هزینه‌های ناشی از این نوع جابه‌جایی‌ها، به عهده پیمانکار است و هیچگونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

۱۸-۳۵- پیمانکار متعهد است تا حد ممکن، کارگران مورد نیاز خود را از بین کارگران و ساکنان منطقه اجرای کار، که صلاحیت انجام کارهای موضوع قرارداد را داشته باشند و مورد تأیید دستگاه نظارت باشند انتخاب و به کار گمارد.

۱۸-۳۶- پیمانکار متعهد به پرداخت خسارت اخراج و پاسخگویی به هرگونه ادعای احتمالی کارگران و بروز هرگونه حادثه و فوت و یا هرگونه عملی که به کارگر مربوط باشد در تعهد و بعهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه تعهد و مسئولیتی نداشته و نخواهد داشت.

۱۸-۳۷- درصورت ایجاد اختلاف بین پیمانکار و کارفرما، پیمانکار موظف به ادامه عملیات طبق برنامه زمانی بوده و به هیچ عنوان حق توقف و یا تأخیر در انجام کار و یا بخشهایی از کارها را ندارد، مگراینکه دو طرف به نحو دیگری توافق کنند.

۱۸-۳۸- پیمانکار متعهد است در زمینه اجرای کارهای مختلف پیمان اصول متداول فنی و تخصصی و حرفه‌ای مطابق با استانداردهای معتبر کیفی و بین‌المللی در ارتباط با عملیات موضوع پیمان را رعایت نماید.

۱۸-۳۹- پیمانکار موظف به بررسی و اصلاح مدارک و نقشه ها در تطابق با استانداردهای مربوطه و أخذ تأییدیه های لازم از دستگاه نظارت می باشد و تحویل کار بر اساس مدارک فنی پیمان و رعایت آخرین ویرایش استانداردهای معتبر مرتبط با موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

۱۸-۴۰- پیمانکار موظف می باشد قبل از اجرای هر مرحله از موضوع قرارداد کلیه نقشه های اجرایی را توسط کادر مجرب و مجهز دفتر فنی به دقت مطالعه و بررسی نموده و در صورتیکه ابهام، مغایرت و اشتباهی در نقشه ها وجود داشته باشد مراتب را جهت اعلام نظر به دستگاه نظارت اطلاع دهد.

۱۸-۴۱- هزینه های مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه تماماً بعهده پیمانکار است. پیمانکار باید کارگاه را به نحوی مناسب تجهیز نماید که شروع و ادامه کار تا تحویل موقت، بدون وقفه و با کیفیت لازم انجام پذیرد.

۱۸-۴۲- پیمانکار حق واگذاری و یا انتقال هیچ یک از حقوق و تعهدات ناشی از این قرارداد را بدون موافقت کتبی کارفرما به اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی ندارد. استفاده از پیمانکار جزء با موافقت کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار اصلی نخواهد شد و پیمانکار اصلی همزمان با پیمانکار فرعی مسئولیت تضامنی جهت اجرای تعهدات قراردادی را دارد.

۲۱ تقدم ایمنی و مجوز کار: شروع هر نوبت کار در ارتفاع، برش یا لق‌گیری در محدوده متأثر از آتشباری، منوط به ارزیابی خطر روزانه، تأیید ابزار و سامانه دسترسی، حضور افراد آموزش‌دیده و تیم واکنش/نجات، تعیین محدوده ممنوعه و صدور مجوز کار توسط اشخاص معرفی‌شده در پیوست ایمنی است. مسئولان ایمنی و فنی معرفی‌شده از سوی آلومینا در صورت مشاهده خطر فوری مجاز و مکلف به توقف عملیات‌اند. آغاز مجدد تنها پس از رفع خطر، ثبت اقدامات اصلاحی و صدور مجوز جدید مجاز است. عدم صدور مجوز به دلیل قصور پیمانکار، موجب ایجاد حق مطالبه هزینه توقف نخواهد بود.

۲۲ مرزبندی با آتشباری : وظیفه پیمانکار این قرارداد صرفاً حفاری، آماده‌سازی و پشتیبانی مجاز، به میزانی است که در پیوست فنی تعیین شده؛ نگهداری، حمل، خرج‌گذاری و انفجار مواد ناریه بر عهده عوامل دارای صلاحیت و مجوز مربوط و تحت مسئولیت‌های مقرر قانونی است. برنامه انفجار، تخلیه محدوده، شمارش افراد، اعلام رفع خطر و صدور مجوز ورود مجدد به منطقه باید توسط مسئولان معرفی‌شده امضا شود. هیچ دستور شفاهی یا فشار زمان‌بندی مجوز نقض الزامات قانونی آتشباری نیست.

۲۳ معیار تحویل و مسئولیت نتیجه : تعهد پیمانکار به نتیجه صرفاً ناظر به تکمیل عملیات لق‌گیری، حفاری و ایمن‌سازی تعریف‌شده در نقشه‌ها و جبهه‌های تحویلی، با روش اجرایی مصوب، شاخص‌های قابل اندازه‌گیری و صورت‌جلسات فنی است. پایان عملیات به معنی تضمین دائمی پایداری تمام دیواره در برابر تمام عوامل طبیعی و انفجارهای بعدی نیست، مگر حدود و سازوکار چنین تضمینی صریحاً در پیوست فنی تعریف شود. تحویل هر جبهه منوط به عکس قبل/بعد، گزارش ژئوتکنیک، فهرست خطرهای باقی‌مانده و تأیید مسئول فنی معدن و دستگاه نظارت است.

## ماده ۱۹–تعهدات کارفرما:

کارفرما علاوه بر تکالیف مندرج در سایر مواد این قرارداد، دارای تکالیف زیر می باشد:

۱۹-۱- در اختیار قراردادن محل اجرای کار، ارائه نقشه های اجرائی( در صورت لزوم) جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به پیمانکار.

۱۹-۲- پرداخت مبلغ صورت وضعیت های تائید شده طبق شرایط و مفاد قرارداد که از طرف دستگاه نظارت به تصویب کارفرما رسیده باشد.

۱۹-۳- پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده هر صورت وضعیت در صورت ارائه گواهی ثبت نام پیمانکار در سازمان امور اقتصاد و دارایی.

۱۹-۴- معرفی پیمانکار به ادارات و ارگان ها جهت اخذ حواله‌های برخی مصالح و لوازم مورد نیاز در صورت تقاضای پیمانکار. بدیهی است فقط معرفی پیمانکار به ارگان های ذیربط جزء تعهدات کارفرما بوده و دریافت حواله صادره جزء تعهدات

کارفرما نمی‌باشد. ضمن اینکه عدم دریافت حواله‌جات، رافع مسئولیت های پیمانکار در خصوص اجرای عملیات موضوع قرارداد در مهلت مقرر نخواهد بود و پیمانکار حق هر گونه ادعای در این خصوص را از خود سلب می نماید.

## ماده ۲۰– نظارت بر اجرای کار:

نماینده کارفرما در این قرارداد معاونت توسعه و بهره برداری معادن و نظارت بر حسن اجرای تعهدات و کنترل بر عملکرد پیمانکار در چهارچوب اسناد و مدارک این پیمان، بر عهده مهندسین مشاور که در ابتدای قرارداد به عنوان دستگاه نظارت معرفی می گردد است، که توسط کارفرما در موافقت‌نامه معرفی شده است و در این پیمان دستگاه نظارت نامیده می‌شود و پیمانکار موظف است خدمات موضوع قرارداد را بر طبق پیمان و اصول فنی تحت نظر این دستگاه اجرا نماید. بدیهی است که حضور دستگاه نظارت برای اجرای صحیح موضوع پیمان بوده و وجود دستگاه نظارت رافع مسئولیت‌های پیمانکار نخواهد بود و عدم اجرای تعهدات توسط پیمانکار رافع مسئولیت دستگاه نظارت در اجرای عملیات موضوع پیمان نخواهد شد. ضمناً دستگاه نظارت ضمن کنترل مدت و مبلغ قانونی پیمان موظف است حداقل دو ماه قبل از تکمیل سقف ریالی و پایان مدت قانونی پیمان مراتب را کتباً به کارفرما اعلام و پیش‌بینی لازم جهت جلوگیری از انجام خدمات موضوع پیمان بیش از میزان تعیین شده را به‌عمل آورد .

## ماده ۲۱– فورس ماژور:

وقوع حوادث قهری و غیرقابل پیش‌بینی که خارج از کنترل متعارف طرفین بوده و اجرای تمام یا بخشی از تعهدات قراردادی را واقعاً و به‌طور مستقیم غیرممکن نماید، حسب مورد و مطابق قوانین و مقررات لازم‌الاجرا، مورد بررسی و تعیین تکلیف قرار خواهد گرفت.

طرفی که به وقوع قوه قاهره استناد می‌نماید، مکلف است وقوع حادثه، ماهیت، آثار مستقیم آن بر اجرای تعهدات و مدت استمرار آن را در اسرع وقت و به‌صورت مستند به طرف دیگر اعلام نماید و اقدامات متعارف لازم را برای جلوگیری از تشدید آثار حادثه و کاهش خسارات به عمل آورد.

صرف افزایش هزینه‌های اجرای قرارداد، کاهش سود یا افزایش قیمت ماشین‌آلات، سوخت، قطعات یدکی، دستمزد، حمل‌ونقل و سایر نهاده‌ها، نوسانات اقتصادی و ارزی یا مشکلات تأمین مالی، به‌تنهایی قوه قاهره محسوب نشده و موجب تعلیق یا زوال تعهدات پیمانکار یا ایجاد حق مطالبه وجه اضافی نخواهد بود.

## ماده ۲۲– وجه التزام و مسئولیت‌ها :

پیمانکار در صورت عدم انجام به موقع تعهدات و یا ارائه نامطلوب و غیر قابل قبول خدمات موضوع پیمان، نظیر تأخیر در ارائه برنامه زمانی تفصیلی، تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع پیمان، تأخیر در شروع عملیات موضوع پیمان، عدم تأمین تجهیزات و ماشین آلات مناسب در طی مدت پیمان، بدون سرپرست گذاشتن کارگاه یا تعطیل کردن کار بدون اجازه، عدم انجام دستور دستگاه نظارت برای انجام بخشی از کار یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب، تأخیر در پرداخت دستمزد کارگران یا هرگونه عملکرد دیگری که از نظر دستگاه نظارت عملکرد غیر قابل قبول تشخیص داده شود، ضمن اخطار کتبی مشمول پرداخت وجه التزام می گردد به این نحو که پیمانکار برای بار نخست ۰/۰۳درصد مبلغ اولیه پیمان و برای بار دوم ۰/۰۴ درصد مبلغ اولیه پیمان و برای بار سوم ۰/۰۵درصد مبلغ اولیه پیمان از مبلغ حق الزحمه ماه یا ماههای درخواست

خوانده شد و مورد قبول است
مهر و امضاء داوطلب

تأمین از صورت وضعیت یا صورت وضعیتها و یا تضمینهای پیمانکار کسر و متعلق به کارفرما است و چنانچه این وجه وجود نداشته باشد از صورت وضعیت ها و مطالبات دیگر و تضامین پیمانکار قابل کسر و برداشت است.

**۲۲-۱-** عدم تامین موارد خواستاری کارفرما برای بار چهارم پس از سه مورد فوق قرارداد را فسخ و کارفرما تضمینهای قرارداد را به نفع خود ضبط نماید و در این صورت پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد. در صورت تمایل کارفرما می¬تواند جریمه بار سوم را جهت مراتب دیگر تکرار کند. اختیار کارفرما در اخذ مجدد جریمه بار سوم با عبارت منفسخ در صدر ماده همخوانی ندارد.

**۲۲-۲-** در صورت بروز حادثه یا تخلفات بهداشتی ـ ایمنی و عدم رعایت دستورالعملهای مربوطه و همچنین با در نظر گرفتن شدت حادثه و دلایل بروز آن، وجه التزام تحت عنوان جرایم تخلف از موازین ایمنی ـ بهداشتی بر اساس دستورالعمل HSEکارفرما و الزامات قانونی به پیمانکار تعلق می¬گیرد.

**۲۲-۳-** آقای ..... به علاوه شرکت ..... هر دو مسئولیت تضامین در اجرای تعهدات این قرارداد را دارند و علاوه بر شخصیت حقوقی شرکت شخصیت حقیقی ..... نیز در مقابل شرکت بصورت تضامین در کلیه موارد متعهد است.

**۲۲-۴-** در صورت عدم تامین ماشین آلات مورد نیاز پیمان، دستگاه نظارت می تواند به طبق قیمت روز ساعت کارکرد ماشین آلات از پیمانکار وجه التزام دریافت نماید.

**۲۲-۵-** در صورت عدم تامین نیروهای متخصص پیمان، دستگاه نظارت می‌تواند به طبق قیمت روز از پیمانکار وجه التزام کارکرد روزانه نیروهای متخصص را دریافت نماید.

**۲۲-۶-** در صورتیکه پیمانکار به لحاظ تأخیر غیر مجاز خود نتواند کار موضوع قرارداد را در طی مهلت های تعیین شده در برنامه زمانبندی توافق شده انجام نماید کارفرما می تواند به ازاء هر روز تأخیر ۰/۳ درصد مبلغ باقیمانده کار که طبق جدول زمانبندی مصوب در اجرای آن تاخیر شده است به عنوان خسارت مقطوع کسر نماید و پیمانکار با قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.(**تأخیر مجاز قرارداد مشمول این موضوع نمی باشد**).

**۲۲-۷-** اخذ وجوه التزام پیش بینی شده در این ماده، بدل از ایفای تعهدات قراردادی پیمانکار نبوده و ایشان ملزم به ایفای تعهدات به صورت توامان با پرداخت وجوه التزام می باشد.

## ماده ۲۳– افزایش یا کاهش:

کارفرما می تواند در هر شرایط و بنا به تشخیص خود مقادیر کار و یا کارهای جدید را تا سقف ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد افزایش یا کاهش دهد.در هر حال کارفرما قبل از انقضاء مدت قرارداد، افزایش یا کاهش مبلغ اولیه قرارداد را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود و پیمانکار مکلف است که مطابق با قیمت و مشخصات و شرایط مقرره در این قرارداد با مهلتی که متناسب با مدت اصل قرارداد باشد، نسبت به آن عمل نماید.

## ماده ۲۴– حل و فصل اختلافات:

کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از تفسیر، اجرا، عدم اجرا، فسخ یا خاتمه این قرارداد، ابتدا از طریق مذاکره و توافق طرفین حل‌وفصل خواهد شد. در صورت عدم حصول توافق ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ اعلام کتبی اختلاف، موضوع از طریق دادگاه‌های صالح شهرستان جاجرم رسیدگی خواهد شد.

## ماده ۲۵– فسخ قرارداد:

علاوه بر آنچه که در سایر مواد این قرارداد اشاره شده است، در صورت بروز هر یک از شرایط ذیل کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نماید:

۲۵-۱- تأخیر در شروع قرارداد به مدت ۱۰ روز

۲۵-۲- تعویق و یا تاخیر در انجام تعهدات محوله

۲۵-۳- عدم رعایت صحیح بخش یا تمام هر یک از مواد قرارداد حاضر

۲۵-۴- عدم ارائه خدمات بر طبق مشخصات و شرایط و اسناد این قرارداد

۲۵-۵- ورشکستگی پیمانکار ( قرارداد فسخ – در این صورت مسئولیت شخصیت حقیقی آقای ..... کماکان به قوت خود باقی است. )

۲۵-۶- انحلال شرکت پیمانکاری ( قرارداد فسخ – در این صورت مسئولیت شخصیت حقیقی آقای ..... کماکان به قوت خود باقی است. )

۲۵-۷- تعطیل نمودن کار و عدم ارائه خدمات موضوع قرارداد بدون موافقت کارفرما و بدون علل قاهره

۲۵-۸- انتقال قرارداد از طرف پیمانکار به شخص ثالث

**تبصره:** فسخ قرارداد در هر زمان از اختیارات کارفرما تعیین گردید و پیمانکار به هیچ وجه مجاز به فسخ قرارداد در طول اجرای قرارداد نمی باشد.

## ماده ۲۶– اقدامات پس از فسخ قرارداد:

هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد، کارفرما بدلایل اشاره شده در ماده فسخ و دیگر مواد این قرارداد تصمیم به فسخ قرارداد بگیرد، موضوع را کتباً به پیمانکار ابلاغ می نماید. پس از فسخ قرارداد:

۲۶-۱- پیمانکار مکلف گردید بلافاصله صورت وضعیت قطعی را تهیه و ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد، به کارفرما ارائه نماید. در صورت تأخیر در ارائه صورت وضعیت مزبور، دستگاه نظارت با هزینه پیمانکار راساً نسبت به تهیه صورت وضعیت اقدام و پس از امضای پیمانکار، برای کارفرما ارسال می نماید. پیمانکار از تاریخ وصول صورت وضعیت قطعی رسیدگی شده توسط کارفرما، یکماه فرصت دارد که اعتراض خویش را اعلام نماید و در صورت عدم ارسال

اعتراض صورت وضعیت مزبور قبول شده تلقی می‌شود. پیمانکار می‌تواند برای آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نشده است، طبق ماده حل اختلاف این قرارداد عمل نماید.

۲۶-۲- در صورتیکه پیمانکار به منظور اجرای موضوع قرارداد، در مقابل اشخاص ثالث تعهداتی کرده است و در اثر فسخ قرارداد ملزم به پرداخت هزینه و خسارتهایی به آن اشخاص گردد، پرداخت این هزینه‌ها و خسارتها، در تعهد پیمانکار قرار گرفت.

۲۶-۳- در مورد تضمین‌های پیمانکار، کارفرما تضمین انجام تعهدات قراردادی و تضمین یا سپرده های مکسوره بابت حسن انجام کار پیمانکار را راساً به نفع خود ضبط و وصول می‌نماید.

## ماده ۲۷–مسئولیت تضامنی مدیران:

شخص حقوقی طرف قرارداد و آقایان/خانم‌های ..... به‌عنوان مدیران و امضاکنندگان این قرارداد، متعهد می‌گردند در قبال کلیه تعهدات قراردادی، دیون، خسارات، وجه التزام و سایر مطالبات ناشی از عدم اجرا یا اجرای ناقص تعهدات موضوع قرارداد، در برابر کارفرما دارای مسئولیت تضامنی باشند؛ به‌نحوی‌که کارفرما حق خواهد داشت برای مطالبه و وصول تمام یا بخشی از مطالبات خود، به هر یک از متعهدین منفرداً یا به تمامی آنان مجتمعاً مراجعه نماید. امضاکنندگان این ماده، با امضای قرارداد، مسئولیت تضامنی خود را صریحاً پذیرفته و متعهد به اجرای آن گردیدند.

## ماده ۲۸–محرمانگی:

کلیه اطلاعات فنی، علمی، مالی، بازرگانی، فرمولاسیون، مشخصات مواد اولیه، فرآیندهای تولید، اطلاعات مشتریان، روش‌های کنترل کیفیت، اسناد، نقشه‌ها، نمونه‌ها، قیمت‌ها، شرایط تجاری و سایر اطلاعاتی که به هر نحو در اختیار پیمانکار و یا کارکنان وی قرار می‌گیرد، مشمول محرمانگی بوده و پیمانکار و کارکنان وی متعهد هستند ، بدون موافقت کتبی کارفرما، هیچ‌یک از اطلاعات موضوع این ماده را در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد مگر به حکم قانون.

در صورت خاتمه، فسخ، انقضاء یا اقاله قرارداد، تعهدات محرمانگی مندرج در این ماده همچنان معتبر بوده و برای مدت ده سال پس از خاتمه رابطه قراردادی لازم‌الاجراء خواهد بود. به عبارت دیگر مفاد این ماده یک تعهد مستقل و اساسی قراردادی محسوب شده و بطلان، فسخ، خاتمه یا انقضای این قرارداد تأثیری در اعتبار و قابلیت اجرای آن نخواهد داشت.

بدیهی است در صورت عدم رعایت محرمانگی، مسئولیت جبران کلیه خسارات بر عهده پیمانکار خواهد بود.

## ماده ۲۹: شرط عدم مسئولیت:

کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال خسارات قراردادی و غیر قراردادی که به پیمانکار، کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث در حین اجرای قرارداد وارد شود، ندارد و پیمانکار ملزم به اخذ بیمه‌نامه‌های معتبر در این رابطه می باشد. به هر حال پیمانکار مسئول کلیه دعاوی، زیان‌ها، هزینه‌ها و خسارت ناشی از عملکرد و یا عدم عملکرد خود و کارکنان خود می‌باشد و کارفرما را از هرگونه ادعا در این خصوص مبرا نمود.

## ماده ۳۰– تعلیق در پرداخت:

هرگاه پیمانکار به تعهدات قراردادی خود عمل ننماید ، کارفرما حق خواهد داشـت، بدون آنکه این امر به منزله تأخیر یا تخلف وی از تعهدات قراردادی تلقی شود، تمام یا بخشی از پرداخت‌ها و مطالبات مرتبط با عملیات یا موضوع متأثر از وضعیت مذکور را تا زمان رفع کامل مانع و تعیین تکلیف موضوع، موقتاً معلق یا متوقف نماید.

اعمال این حق از سوی کارفرما، برای پیمانکار ایجاد حق مطالبه خسارت، وجه التزام، سود از دست‌رفته، عدم‌النفع، هزینه‌های بالاسری، افزایش نرخ یا هرگونه وجه اضافی نخواهد نمود.

تعلیق یا توقف پرداخت، به هیچ‌وجه موجب تعلیق، کاهش یا زوال تعهدات پیمانکار نبوده و پیمانکار مکلف است تا زمان تعیین تکلیف کتبی از سوی کارفرما، کلیه تعهدات قراردادی خود را مطابق دستورهای ابلاغی ادامه دهد. پیمانکار حق ندارد صرفاً به استناد تعلیق یا تأخیر در پرداخت، رأساً نسبت به توقف یا ترک عملیات، کاهش ظرفیت اجرایی، کاهش تعداد ماشین‌آلات و نیروی انسانی، خروج ماشین‌آلات و تجهیزات از کارگاه یا امتناع از اجرای دستورات کارفرما اقدام نماید.

اعمال حق تعلیق پرداخت توسط کارفرما، مانع از اعمال سایر حقوق، اختیارات و ضمانت‌اجراهای مقرر در قرارداد نمی باشد.

## ماده ۳۱– تغییر خدمات و حاکمیت بودجه:

دستورکار ناظر صرفاً در محدوده موضوع، سقف مبلغ و اختیار واگذارشده معتبر است. افزایش/کاهش مقادیر یا تعریف کار جدید با آثار مالی یا زمانی، پیش از اجرا باید دارای درخواست فنی، تحلیل نرخ، تأمین اعتبار و موافقت کتبی صاحب اختیار قراردادی آلومینا باشد. هیچ اظهار شفاهی یا اقدام شخص فاقد اختیار موجب ایجاد تعهد مالی برای شرکت نیست، مگر به‌موجب قواعد قانونی لازم‌الاجرا. موارد ضرورت ایمنی فوری مطابق سازوکار حفاظت اضطراری ثبت و سپس طبق ضوابط تعیین تکلیف می‌شوند.

## ماده ۳۲– سایر شرایط:

سایر شرایط قرارداد تابع ضوابط، قوانین، شرایط و مقررات جاری دولت جمهوری اسلامی ایران می باشد.

## ماده ۳۳– مشخصات و نشانی دو طرف :

**کارفرما:** شرکت آلومینای ایران که به شماره ۱۹۶ در مورخ ۸۵/۱۲/۰۶ در اداره ثبت شهرستان جاجرم به ثبت رسیده و به نشانی استان خراسان شمالی شهرستان جاجرم مجتمع تولید آلومینا با شماره تلفن ۳۲۶۰۵۳۵۶-۰۵۸ و صندوق پستی ۹۴۴۱۷۵۶۴۱۴

**پیمانکار:** شرکت ..... به نشانی ..... کد پستی : ..... تلفن همراه ..... تلفن شرکت: .....

## ماده ۳۴– تعداد نسخ و اعتبار آن:

این قرارداد در ۳۴ ماده و در سه (۳) نسخه تنظیم گردیده که تمامی نسخ آن دارای اعتبار یکسان می‌باشند.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

# پیوست شماره ۱
# فهرست بهاء
# و برآورد تقریبی مقادیر کار

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## جدول فهرست بهاء و مقادیر

| | ردیف | شرح خدمات | واحد | مقدار واحد | قیمت واحد | قیمت کل |
|---|---|---|---|---|---|---|
| معادن زو و سنگ تراش | ۱ | تمیزکاری و لق گیری و ایمن سازی بدون حفاری و آتشکاری (توسط یک اکیپ حداقل سه نفره و ۹ ساعت کارکرد در روز) | ساعت نفر | ۱.۳۰۰ | ۱۷.۱۹۴.۲۲۳ | ۲۲.۳۵۲.۴۸۹.۹۰۰ |
| | ۲ | حفاری با پرفراتور دستی در ارتفاع و چالزنی و کمک و حمایت از گروه آتشکار جهت لق گیری موضعی و ایمن سازی دیواره | متر طول | ۱.۲۰۰ | ۸.۲۵۶.۶۸۷ | ۹.۹۰۸.۰۲۴.۴۰۰ |
| جمع کل (ریال) | | | | | | ۳۲.۲۶۰.۵۱۴.۳۰۰ |
| ضریب پیشنهادی پیمانکار(ریال) | | | | | | |
| مبلغ پیشنهادی(ریال) | | | | | | |

**مهم:**

- کلیه هزینه‌ها و ضرائـــب مختلف عملیـــات پیمان از قبیل ضرایب سختی کار، خاص پروژه، منطقه‌ای، بالاسری و ... در قیمت‌های واحد جدول فهرست‌بهای منضم به پیمان منظور شده است و هیچ‌گونه ضریب دیگری بجز ضریب پیمان به این پیمان تعلق نخواهد گرفت.
- هریک از احجام جدول فهرست بها، طبق نظر دستگاه نظارت قابل تبدیل به یکدیگر بوده و ملاک انجام تعهدات، سقف کامل ریالی پیمان است و پیمانکار موظف به انجام نظر دستگاه نظارت می‌باشد و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می‌نماید.
- پرداخت هزینه عملیات لق گیری (ردیف ۱ فهرست بهاء) صرفا بر مبنای نفر ساعت به شرح ذیل صورت می‌پذیرد:

۱- مبنای محاسبات استقرار یک اکیپ ۳ نفره با نرخ **۱۷,۱۹۴,۲۲۳ ریال** به ازای هر ساعت کارکرد تعیین می‌گردد.

۲- در صورت به کارگیری تعداد نفرات کمتر، به ازای کسر هر نفر، مبلغ **5,731,408 ریال** از نرخ ساعتی کل اکیپ کسر خواهد شد.

خوانده شد و مورد قبول است
مهر و امضاء داوطلب

- در صورت افزایش تعداد نفرات اکیپ به بیش از ۳نفر توسط پیمانکار، هیچ گونه هزینه مازادی بر سقف ساعتی مصوب پرداخت نخواهد شد و ملاک احراز ساعات کارکرد، ترکیپ اکسپ و صدور صورت وضعیت، صرفا تایید دستگاه نظارت می‌باشد.
- پیمانکار موظف است کلیه گزارشات عملکرد خود را به صورت روزانه به دستگاه نظارت تحویل نماید.
- تامین کامل سـوخت مصـرفی تمامی ماشـین آلات، تجهیزات و ادوات مورد نیاز برای اجرای موضـوع پیمان، برعهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصـوص هیچ گونه تعهد و مسـئولیتی (اعم از تأمین سـوخت یا جبران هزینه) نخواهد داشت.
- تأمین یک دسـتگاه کمپرسـور جهت انجام عملیات حفاری با پرفراتور دسـتی در ارتفاعات توسـط کارفرما انجام خواهد شد.

نکته ۱:تعمیر و نگهداری و سـرویس کاری کمپرسـور برعهده کارفرما می‌باشـد و راهبری و اپراتوری کمپرسـور برعهده پیمانکار است.

نکته ۲: در صورت غیر فعال شدن کمپرسور، پیمانکار حق هیچ گونه ادعایی نمی‌تواند داشته باشد.

نکته۳: تأمین سوخت کمپرسور و هزینه آن بر عهده کارفرما می‌باشد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## برنامه زمانبندی کلی کار:

پیمانکار مکلف است ظرف مدت حداکثر یک هفته از تاریخ ابلاغ قرارداد نسبت به ارائه برنامه زمانبندی تفظیلی مطابق با برنامه زمانبندی کلی و مورد تائید کارفرما اقدام نماید.

| ردیف | شرح برنامه | سه ماهه اول | | | سه ماهه دوم | | | سه ماهه سوم | | | سه ماهه چهارم |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | عملیات لق گیری | | | | | | | | | | |
| 2 | حفاری دولومیت | | | | | | | | | | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## دستورالعمل الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

### ۱-هدف :

تعریف و تعیین حداقل الزامات و تعهدات HSE پیمانکاران برای کار در محیطهای قراردادی شرکت آلومینای ایران به منظور صیانت از نیروی انسانی، دارایی ها و محیط زیست و بهبود مستمر عملکرد HSE پیمانکاران در تمامی فعالیتها می باشد.

### ۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل تمام فعالیتهای پیمانکاری در شرکت آلومینای ایران را تحت پوشش قرار میدهد.

تبصره : این دستورالعمل مکمل قوانین، مقررات، دستورالعمل ها و مستنداتی است که درخصوص بهداشت، ایمنی، محیط زیست توسط مراجع ذیصلاح در کشور تدوین گردیده و پیمانکار مکلف است علاوه بر این دستورالعمل، تمامی آنها را به مورد اجرا بگذارد.

### ۳- مسئولیت

۳-۱-مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده پیمانکار می باشد.

۳-۲-مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده مدیریت عامل شرکت آلومینای ایران می باشد.

۳-۳-مسئولیت هدایت و راهبری پیمانکار در اجرای صحیح این دستورالعمل و پایش مستمر فعالیت های پیمانکار برعهده مدیریت HSE کارفرما می باشد.

### ۴-تعاریف

۴-۱-**شرکت:** منظور از شرکت در این دستورالعمل شرکت آلومینای ایران می باشد.

۴-۲-**کارفرما:** شرکت آلومینای ایران که تمام یا قسمتی از فعالیتهای خود را جهت انجام به غیر واگذار نماید.

۴-۳-**پیمانکار**: کلیه ی اشخاص حقیقی یا حقوقی خصوصی یا دولتی ذی صلاح خارج از مجموعه شرکت آلومینای ایران که براساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده میگیرد.

۴-۴-**پیمانکار فرعی:** کلیه ی اشخاص حقیقی یا حقوقی خصوصی یا دولتی ذی صلاح خارج از مجموعه شرکت آلومینای ایران که از طرف پیمانکار اصلی، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده می گیرد.

**تبصره :** مسئولیت اجرای این دستورالعمل در فعالیتهای دارای پیمانکار فرعی برعهده پیمانکار اصلی می باشد.

### ۵-الزامات و تعهدات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE):

۵-۱- پیمانکار مکلف است حداقل ۱ درصد الی حداکثر ۵ درصد (مطابق جدول هزینه های مورد قبول HSE) از مبلغ پیمان را بعنوان هزینه های HSE در طول اجرای پیمان صرف اجرای برنامه های مربوطه نماید.

**تبصره ۱:** در صورتیکه میزان هزینه های HSE پیمان کمتر از حداقل ۱ یا بیشتر از حداکثر ۵ درصد مبلغ پیمان باشد پیمانکار مکلف است با تایید کارفرما هزینه های مذکور را از مبلغ پیمان پرداخت نماید.

**تبصره ۲:** در صورتیکه در طول اجرای پیمان طرح یا برنامه ای در حوزه HSE اجرا گردد که عنوان آن در جدول هزینه های HSE پیوست قرارداد ذکر نشده باشد پیمانکار مکلف است نسبت به تامین هزینه های اجرایی آن اقدام نماید.

۵-۲- پیمانکار مکلف است کلیه ی قوانین و مقررات مرتبط با حوزه HSE به ویژه قانون کار و آئین نامه های مربوط به آن قانون، آئین نامه ها سازمان حفاظت محیط زیست و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را به طور کامل رعایت نماید.

۵-۳- پیمانکار مکلف است از قوانین، خط مشی ها، دستورالعمل ها و استانداردهای کارفرما که تدوین شده و خواهد شد به طور کامل پیروی نماید.

**تبصره ۱:** پیمانکار مکلف است قبل از شروع پیمان، به نحوه مناسب کلیه ی دستورالعمل های مرتبط را از کارفرما دریافت نماید.

۵-۴- پیروی از مفاد دستورالعمل ها و رعایت قوانین و مقررات HSE کارفرما پیمانکار را از مسئولیت های حقوقی و قضائی که به دنبال عدم رعایت موضوعات HSE ایجاد خواهد شد، معاف نمی نماید.

۵-۵- پیمانکار موظف است پس از ابلاغ قرارداد و پیش از شروع فعالیت و تجهیز کارگاه، HSE PLAN (نظام مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست) متناسب با نوع فعالیت و شرایط کاری را ارائه و به تایید کارفرما برساند.

۵-۶- پیمانکار مکلف است سیستم مدیریت HSE را مطابق با دستورالعمل و دستورالعمل های کارفرما ایجاد نماید.

۵-۷- پیمانکار مکلف است که کلیه قوانین و مقررات مربوط به حفاظت عمومی و فنی کارگاه‌های ساختمانی، موضوع آئین‌نامه حفاظت و بهداشت عمومی کارگاه‌ها (مصوب ۱۴ شهریور ۵۸ شورای عالی حفاظت فنی)، آیین نامه حفاظت ایمنی در معادن (سال ۹۱) و همچنین الزامات HSE PLAN ارائه شده

پیمان را رعایت نموده و به طور دائم فردی را مأمور نماید که کلیه اقدامات ایمنی فنی را برای کارگران و یا کارکنان کارگاه زیر نظر داشته و هر گونه اقدام لازمی را به این منظور انجام دهد.

۵-۸- چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بر اثر غفلت، عدم رعایت ضوابط HSE، ایجاد شرایط ناایمن، نقص در دستگاههای مورد استفاده و انجام نادرست کار موجب بروز خساراتی به افراد شاغل و غیر شاغل، تاسیسات و یا محیط زیست گردد پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارات وارده می باشد.

۵-۹- مسئولیت هرگونه خسارت و صدمه جانی و مالی که در نتیجه عدم رعایت موازین ایمنی، فعل، ترک فعل یا قصور پیمانکار یا کارکنان و نمایندگان او در جریان اجرای این قرارداد به هر صورت رخ دهد، منحصراً به عهده پیمانکار است و پیمانکار متعهد است که کارفرما را در قبال این گونه دعاوی غرامات و خسارت قانونی مصون بدارد.

۵-۱۰- پیمانکار مکلف است جلسات کمیته HSE را ماهیانه برگزار و صورت جلسات مذکور را به واحد HSE کارفرما، اداره کار و مرکز بهداشت شهرستان ارائه نماید. (حضور نماینده HSE کارفرما در این کمیته الزامی می باشد)

۵-۱۱- پیمانکار مکلف است نقطه نظرات، پیشنهادات و دستورات بهداشت، ایمنی، محیط زیست کارفرما را در طول اجرای پیمان مد نظر قرار داده و رعایت کامل آن را عینا به پیمانکار فرعی خود (در صورت وجود) منتقل نموده و بر رعایت آنها توسط پیمانکار فرعی نظارت نمایند.

۵-۱۲- پیمانکار مکلف است سیستم مشارکت کارکنان در اداره امور HSE را ایجاد نماید.

۵-۱۳- پیمانکار مکلف است با بازرسین وزارتخانه های کار، بهداشت، سازمان حفاظت محیط زیست و سایر سازمانهای دولتی و مراجع ذی صلاح نظارتی همکاری لازم را نماید.

۵-۱۴- پیمانکار مکلف است در صورت اجرای برنامه ممیزی/ ارزیابی HSE از طرف کارفرما، با گروه ممیزی مربوطه همکاری لازم را نماید.

۵-۱۵- پیمانکار مکلف است طی مدت زمان معین نسبت به اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه و رفع نواقصی که از طریق ممیزی های داخلی و خارجی، مشاهدات و گزارشات مأمورین ایمنی و بهداشت، شکایات و پیشنهادات طرف های ذینفع و متولی های قانون به او اعلام میگردد اقدام نماید و نتایج اقدامات انجام شده را به واحد HSE کارفرما گزارش نماید.

۵-۱۶- ارزیابی دوره ای HSE (هر سه ماه یکبار) پیمانکاران مطابق فرمهای شرکت آلومینای ایران انجام و نتایج آن به مدیریت ارسال میگردد. نتایج ارزیابی مذکور جهت تکمیل فرم حسن انجام کار در ارزیابی مناقصات استفاده می گردد.

۵-۱۷- تأیید صورت وضعیت ماهیانه توسط مدیریت HSE کارفرما با توجه به فرم گزارش ارزیابی عملکرد ماهیانه انجام و جرایم مربوطه مطابق لیست ابلاغی HSE کارفرما انجام می شود.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

۵-۱۸-با توجه به نتایج ارزیابی فصلی، ارزیابی ماهیانه و اخطارهای صادره، در صورت عدم کفایت HSE پیمانکار، شرایط فسخ پیمان از اختیارات HSE کارفرما می باشد.

۵-۱۹-پیمانکار مکلف است به منظور رفع عدم انطباقهای شناسایی شده در ارزیابی HSE برنامه زمانبندی را تدوین و اجرا نمایید و ضمن ارائه برنامه مذکور به کارفرما، بر اساس برنامه تنظیم شده گزارش اقدامات رفع عدم انطباق را به کارفرما ارسال نمایید.

۵-۲۰-پیمانکار مکلف است عملکرد HSE پیمانکاران فرعی خود را مطابق با رویه ای که به تایید کارفرما رسیده باشد مورد ارزیابی دوره ای قرار دهد.

۵-۲۱-پیمانکار مکلف است هرگونه تغییر در شرایط حقوقی پیمان که مسائل HSE را تحت تاثیر قرار دهد به تایید کارفرما برساند.

۵-۲۲-پیمانکار مکلف است هرگونه تغییر در شرایط اجرایی کار شامل نیروی انسانی، تجهیزات، فرآیندها و رویه ها و ..... به اطلاع و تایید کارفرما برساند.

۵-۲۳-پیمانکار مکلف است منابع لازم برای مواجهه با مخاطرات و جنبه های محیط زیستی و هر نوع تغییر موثر بر HSE را فراهم نماید.

۵-۲۴-پیمانکار مکلف است از کلیه وسائل، ماشین آلات، مواد و سایر اموال خود به نحو مناسب نگهداری و حراست نماید و کلیه دستورالعمل های ایمنی و حفاظتی را طبق قوانین و مقررات مربوط رعایت نموده و در بخش محصور کارگاه دستورالعمل های حفاظتی کارفرما را نیز مراعات نماید.

۵-۲۵-پیمانکار مکلف است که تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارات و آسیب به املاک مجاور اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خساراتی به املاک و تاسیسات مجاور و یا محصول آن ها وارد آید پیمانکار مسئول جبران آن می باشد.

۵-۲۶-پیمانکار مکلف است نسبت به ارائه گزارشهای HSE هفتگی، ماهیانه، فصلی و سالیانه متناسب با درخواست کارفرما اقدام نماید.

۵-۲۷-پیمانکار مکلف است امکانات و منابع مورد نیاز برای اجرای اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با HSE در راستای قرارداد فی مابین را در طول مدت قرارداد تامین نماید.

۵-۲۸-پیمانکار مکلف است در جلسات HSE کارفرما در صورت دعوت حضور یابد.

## ۶-زیرساخت های HSE

۶-۱- پیمانکار مکلف است نسبت به ایجاد زیرساختها و تامین امکانات و منابع انسانی HSE از جمله (سیستم های ایمنی و امداد و نجات شامل آمبولانس، خودروی آتش نشانی، امکانات درمانی، گروه درمانی شامل پرستار، تکنسین فوریتهای پزشکی، گروه امداد و نجات شامل آتش نشان، تجهیزات

امدادونجات و....) و زیر ساخت های مدیریت HSE از جمله (ساختمان HSE، خودروهای گشت و بازرسی و ...) و سیستم های بهداشتی از جمله (امکانات رفاهی، تسهیلات بهداشتی، پسماند، تصفیه خانه های بهداشتی و صنعتی ، سایت پسماند، تجهیزات کنترل انتشار آلاینده ها، پایش آنلاین و ....) مطابق با نظر کارفرما و قوانین و دستورالعملهای مربوطه اقدام نماید.

**تبصره۱:** در صورت توافق کارفرما، پیمانکار می تواند از امکانات کارفرما بر اساس قرارداد فی مابین استفاده نماید.

۶-۲- پس از ابلاغ قرارداد و پیش از شروع فعالیت، ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی به واحد HSE کارفرما ضروری می باشد. پیمانکار مکلف است پیش از اتمام تاریخ اعتبار این گواهینامه اقدامات لازم جهت تمدید آن را انجام دهد.

۶-۳- هزینه های نگهداری، ترمیم، بهسازی، بازسازی، احداث آبراهه و غنو، هدایت آبهای سطحی، تیغزنی مستمر توسط گریدر،کنترل غبار، تثبیت خاک، مالچ پاشی و یا مواد تثبت کننده مشابه، احداث دیواره ایمنی، رعایت شیب طولی و عرضی، شن پاشی، ترمیم مستمر روکش جاده با مواد مناسب و همچنین احداث مسیر فرار مطابق دستور واحد HSE و با نظر دستگاه نظارت بر عهده پیمانکار میباشد و هزینه آن در ردیفهای رعایت ملزومات HSE دیده شده است. در خصوص هزینه احداث و نگهداری مسیرهای موقت و یا دائم و رمپهای داخل معدن و یا دسترسی به ترازهای جدید (و هر آنچه در شرایط فنی پیمان به عنوان مسیرهای محدوده طرح آمده است)، پیمانکار اذعان دارد تمامی هزینه های آن را در مبلغ پیشنهادی خود دیده است و از این بابت هزینه اضافی پرداخت نخواهد شد.

۶-۴- محوطه سازی شامل خیابان بندی، سیستم جمع آوری و دفع آبهای سطحی و فاضلاب، ایجاد خاکریز و کانالهای هدایت آب و تمهیدات دیگر برای حفاظت کارگاه در مقابل سیل، فضای سبز، انبارهای روباز، زمینهای ورزشی پارکینگهای روباز و همچنین انجام حصار کشی، تامین روشنایی محوطه، تامین امکانات رفاهی و بهداشتی برعهده پیمانکار می باشد.

۶-۵- تامین کمک هزینه یا تسهیلات لازم برای تهیه غذای کارگران، هزینه برقراری نظام ایمنی، بهداشت و محیط زیست براساس دستورالعملهای مندرج در اسناد پیمان و تامین ایاب و ذهاب در جداول تجهیز کارگاه دیده شود.

۶-۶- پیمانکار موظف است متناسب با تعداد نیروی انسانی شاغل در کارگاه، ساختار سازمانی HSE خود را مطابق با تاییدیه واحد نظارت و HSE معرفی نماید.

۶-۷- در قراردادهای با حجم نیروی انسانی بیشتر از یکصد نفر، ساختار سازمانی HSE شامل رئیس HSE، مسئول ایمنی، مسئول بهداشت حرفه ای و مسئول محیط زیست الزامی میباشد. (در شیفت عصر افسر ایمنی)

۶-۸- در قراردادهای با حجم نیروی انسانی بین ۵۰ تا ۱۰۰ نفر، ساختار سازمانی HSE شامل مسئول ایمنی و مسئول بهداشت حرفه ای الزامی میباشد. (در شیفت عصر افسر ایمنی)

۶-۹- در قراردادهای با حجم نیروی انسانی زیر ۵۰ نفر، ساختار سازمانی HSE شامل مسئول ایمنی، کارشناس بهداشت حرفه ای (پاره وقت) و بهداشتیار الزامی می باشد. (در شیفت عصر افسر ایمنی)

۶-۱۰- مطابق با دستورالعمل ایمنی تردد خودرو های سبک خدماتی و سرویسهای ایاب و ذهاب عمومی شرکت آلومینای ایران عمر بکار گیری کلیه خودروها و وسایل نقلیه سواری عمومی و وانت ها ۱۰ سال و کلیه اتوبوسها و مینی بوسها ۱۳ سال میباشد.

۶-۱۱- پیمانکار مکلف است تاسیسات و تسهیلات بهداشتی و درمانی را برای پرسنل خود مطابق الزامات قانونی و کارفرما مهیا نماید. بدیهی است عواقب هرگونه سهل انگاری بر عهده پیمانکار میباشد.

۶-۱۲- پیش بینی، تهیه و تعبیه تعداد کافی جعبه کمکهای اولیه و تسهیلات لازم جهت انتقال مصدومین به درمانگاه یا بیمارستان در مواقع اضطراری برابر الزامات قانونی و کارفرما الزامی و بر عهده پیمانکار است.

۶-۱۳- پیمانکار موظف به تهیه و جانمایی وسایل و تجهیزات پیشگیری و مقابله با حریق از جمله سیستم اعلام حریق، سیلندر اطفاء حریق، سطل شن و ماسه و ...در مکانهای مورد نیاز براساس نتایج ارزیابی ریسک حریق می باشد و باید با انجام بازرسی های دوره ای از صحت سلامت و عملکرد آن اطمینان حاصل نماید. هزینه تامین این تجهیزات بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۱۴- پیمانکار مکلف به اخذ بیمه نامه معتبر مسئولیت مدنی کلیه پرسنل شاغل خود و ارائه آن به کارفرما می باشد.

۶-۱۵- پیمانکار مکلف است پس از ابلاغ قرارداد یک رونوشت از کلیه مدارک لازم در خصوص تائید صلاحیت خودروها و رانندگان آنها از قبیل کارت خودرو، معاینه فنی، بیمه نامه شخص ثالث، گواهینامه رانندگی، کارت پایان خدمت، کارت سلامت، بیمه بدنه و ... به کارفرما ارائه نماید و امکان بازرسی و رویت اصل مدارک مذکور را در طول قرارداد توسط کارفرما فراهم نماید و از بکارگیری ماشین آلات یا رانندگان فاقد صلاحیت اجتناب نماید.

۶-۱۶- پیمانکار مکلف است جهت انجام موضوع قرارداد از ماشین آلات سالم با تجهیزات ایمنی و فنی مورد نیاز از جمله کپسول اطفاء حریق، جعبه کمکهای اولیه و... استفاده نماید و با انجام بازرسیهای

دوره ای ایمنی و فنی از سلامت کامل آنها اطمینان حاصل نموده و از بکارگیری ماشین آلات دارای نقص فنی اجتناب نماید.

۶-۱۷- پیمانکار مکلف است جهت سرویس ایاب و ذهاب پرسنل خود از خودروهای عمومی مورد تائید HSEکارفرما (مطابق دستورالعمل ابلاغی خودروهای خدماتی و عمومی سبک و سنگین ایاب و ذهاب) استفاده نماید و استفاده از خودروهای سواری ممنوع می باشد.

۶-۱۸- پیمانکار مکلف است کلیه ی موارد مرتبط با دستورالعمل های کارفرما در زمینه خودروهای سبک، عمومی و ماشین آلات عمرانی و تجهیزات را اجرا نمایید.

۶-۱۹- پیمانکار مکلف است نسبت به اخذ معاینه فنی خودروهای سبک و سنگین و ماشین آلات عمرانی مطابق با دستورالعمل ها و قوانین کشوری اقدام نماید.

۶-۲۰- پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه بیمه حوادث، شخص ثالث و بدنه ی خودرو ها و ماشین آلات مورد استفاده اقدام نماید.

۶-۲۱- پیمانکار مکلف به ایجاد و اجرای سیستم نگهداری و تعمیرات (pm)، به منظور نگهداری و استفاده از خودروها، ماشین آلات عمرانی و تجهیزات مورد استفاده در پیمان می باشد.

۶-۲۲- پیمانکار باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیربنائی موجود در کارگاه، مانند خطوط، آب، برق، گاز، مخابرات و مانند اینها آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار به تأسیسات یاد شده صدماتی وارد شود پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام لازم و فوری به عمل نیاورد کارفرما میتواند به هر طریق که مصلحت بداند برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را با اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار از این بابت، حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

## ۷-مدیریت ریسک

۷-۱- پیمانکار مکلف است سیستم مدیریت ریسک خطرات ایمنی، بهداشت و جنبه های محیط زیستی مطابق با روش مورد استفاده و تایید شده کارفرما تدوین و پیاده سازی نماید.

۷-۲- پیمانکار مکلف است برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه ، امکانات و منابع مورد نیاز را ایجاد و آموزشهای مرتبط را برای کلیه کارکنان فراهم نماید.

۷-۳- پیمانکار مکلف است جلسات ارزیابی ریسک را قبل از آغاز به کار، همزمان با تجهیز کارگاه و همچنین پس از شروع عملیات اجرایی، حداقل سالی یکبار و در هر زمان که ضرورت دارد، برگزار نماید.

۷-۴- پیمانکار مکلف است حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ رسمی قرارداد، خطرات ایمنی، بهداشت و جنبه های محیط زیستی کلیه فعالیت ها و فرآیندهای کاری را شناسایی و براساس اولویت بندی ضمن اجرای اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه به منظور کنترل خطرات و ریسکهای مهم و بارز نسبت به تدوین دستورالعمل HSE به تفکیک کلیه فرآیندها و فعالیتها اقدام و به پرسنل زیر مجوعه آموزش دهد.

## ۸-آموزش HSE

۸-۱- پیمانکار مکلف است سیستم مدیریت آموزش ایجاد نماید و کلیه پرسنل تحت امر خود را در خصوص موضوعات HSE و همچنین مقررات و دستورالعملهای مربوطه آموزش دهد.

**تبصره:** چنانچه پیمانکار امکانات لازم برای این امر را نداشته باشد، می تواند در صورت تایید کارفرما از همکاری متخصصین کارفرما در امر آموزش استفاده نماید؛ اما این امر نباید پیمانکار را از مسئولیت در تضمین آموزش HSE کارکنان خود رها سازد.

۸-۲- پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه نیازسنجی دوره آموزشی مرتبط با نوع خطرات کار، اقدام و بعد از ارائه کتبی به کارفرما و تایید، نسبت به برگزاری دوره های آموزشی تایید شده مطابق با برنامه زمانبندی اقدام نماید. مراکز و موسسات آموزشی می بایست معتبر و مورد تایید کارفرما باشد. ضمنا کلیه هزینه بر عهده پیمانکار می باشد.

۸-۳- پیمانکار مکلف است بر اساس برنامه آموزشی اعلام شده از طرف کارفرما نسبت به معرفی پرسنل خود جهت شرکت در دوره های آموزشی اقدام نموده و شرایط و امکان حضور معرفی شدگان را فراهم نماید.

۸-۴- پیمانکار مکلف است سالیانه حداقل ۱۶ ساعت دوره ایمنی و بهداشت عمومی و تخصصی مورد تأیید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان جهت تمامی نیروی های عملیاتی و حداقل ۸ ساعت دوره آموزشی در سطح مدیران و کارکنان و نیروهای خدماتی با موضوعات محیط زیست، توسعه پایدار و مدیریت سبز برگزار نماید.

## ۹-مدیریت رویداد

۹-۱- پیمانکارمکلف به تدوین و اجرای سیستم مدیریت رویداد (ثبت و بررسی شبه حوادث و حوادث) مطابق با روشهای مورد استفاده کارفرما می باشد.

۹-۲- پیمانکارمکلف است سیستم شناسایی و رفع عدم انطباق های HSE (آنومالی ریپورت) مطابق با روشهای مورد استفاده کارفرما ایجاد و متناسب با روشها و دستورالعمل های کارفرما گزارشات مرتبط را ارسال نماید.

۹-۳- پیمانکارمکلف است در صورت وجود خطر و شرایط غیر قابل تحمل و بحرانی فورا کار را متوقف نموده و نسبت به اصلاح موارد سریعا اقدام نماید.

۹-۴- پیمانکار مکلف است هر گونه حادثه جزئی یا شدید را بلافاصله به صورت شفاهی به کارفرما اطلاع رسانی نماید و گزارش های اولیه مربوطه را در کمتر از ۲۴ ساعت از بروز حادثه به واحد HSE کارفرما ارسال نماید. همچنین پیمانکار مکلف است گزارش نهایی تجزیه و تحلیل حادثه را ظرف مدت ۷۲ ساعت به واحد HSE کارفرما ارسال نماید.

**تبصره:** مسئولیت ارائه گزارش حوادث شدید ظرف ۲۴ ساعت به اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی، شبکه بهداشت و سازمان تامین اجتماعی بر عهده پیمانکار می باشد.

## ۱۰-کنترل ایمنی عملیات

۱۰-۱- پیمانکار مکلف به تدوین و اجرای سیستم مدیریت کنترل ایمنی عملیات، مدیریت ایمنی مواد شیمیایی، مدیریت کنترل و مجوزهای ایمنی، سیستم بازرسی های دوره ای، مدیریت حریق (اطفای حریق)، مدیریت امداد و نجات، مدیریت تغییر و ... می باشد.

۱۰-۲- پیمانکار مکلف است طبق الزامات و شرایط پیمان تابع نظرات کارفرما بوده و ضمن همکاری کامل چنانچه در محل فعالیت خطراتی مشاهده گردد، متناسب با رفع خطر و کاهش سطح ریسک عملیات خود را تغییر دهد.

۱۰-۳- پیمانکار مکلف است تأسیسات و یا دستگاههای مورد نیاز را به نحوی تامین کند که طراحی و ساخت آنها بدون اشکال باشد و به طرز مناسبی مستقر شده و نصب گردند. همچنین باید آزمایش های کافی بر روی آنها صورت گیرد تا اطمینان حاصل شود که عملیات بطور ایمن اجرا شده و هیچگونه ریسکی افراد، اموال و یا محیط زیست را تهدید نمی کند. ضمنا برنامه تعمیرات و نگهداری (PM ) مناسبی را طراحی و اجرا نماید.

۱۰-۴- پیمانکار مکلف است نسبت به اخذ گواهینامه سلامت فنی تجهیزات، دستگاهها و ماشین الات مورد استفاده بر اساس آئین نامه ها و استانداردهای مربوطه اقدام نماید.

۱۰-۵- پیمانکار مکلف است برای کلیه ی مواد شیمیایی مورد مصرف در پیمان برگه ی اطلاعات ایمنی مواد (SDS) شیمیایی تهیه و نصب نماید.

۱۰-۶- پیمانکار مکلف است دستورالعملهای مربوطه را به کارکنان آموزش داده و بر اجرای مناسب آن نظارت نماید.

۱۰-۷- پیمانکار مکلف است برای کلیه ی تجهیزات، ماشین آلات و فرآیند های کاری، دستورالعمل های استاندارد (sop) تدوین و اجرا نماید.

۱۰-۸- پیمانکار مکلف است جهت راهبری خودورها و ماشین آلات عمرانی یک نفر راننده اصلی و جانشین آن را به مدیریت HSE کارفرما معرفی نماید و در صورت تغییر بلافاصله مورد را اطلاع رسانی نماید.

۱۰-۹- کلیه ی راهبران خودروها و ماشین آلات عمرانی باید دارای گواهینامه های راهنمایی و رانندگی متناسب با نوع خودور و ماشین آلات باشند.

۱۰-۱۰- کلیه ی راهبران خودروها و ماشین آلات عمرانی باید دوره آموزش ایمنی رانندگی تدافعی مختص با نوع وسیله ی نقلیه و ماشین آلات عمرانی را گذرانده باشند و گواهینامه های مرتبط را دریافت کرده باشند.

۱۰-۱۱- کلیه ی راهبران خودروها و ماشین آلات عمرانی باید از سلامت جسمی و روانی مناسب و مورد تایید مراجع ذی صلاح جهت اجرای کار محوله برخوردار باشند.

۱۰-۱۲- پیمانکار مکلف است سیستم قفل ایمنی LOCK OUT , LOCK IN را تدوین و اجرا نمایید. در صورت عدم امکان می تواند از سیستم TAG OUT استفاده نماید.

۱۰-۱۳- پیمانکار مکلف است برنامه های منظم بازرسی HSE به منظور حصول اطمینان از لحاظ شدن الزامات HSE در پروژه داشته باشد.

۱۰-۱۴- رعایت استاندارد تخلیه بار در محل دامپ براساس دستورالعمل دستگاه نظارت و کارفرما توسط پیمانکار (حضور دائمی بولدوزر و همچنین دپوچی آموزش دیده و مجهز در بالای دپو) الزامی است.

۱۰-۱۵- پیمانکار موظف است نسبت به رعایت کلیه مقررات ایمنی، رانندگی و سایر مقررات کارفرما در معادن اقدام نماید و در غیر اینصورت مسئولیت جبران هر گونه حادثه ای با هزینه های مربوطه در تعهد پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۱۶- رعایت حداکثر سرعت مجاز و بار مجاز حمل کننده‌های معدن در مسیرهای تردد مطابق با کارت خودرو الزامی است.

۱۰-۱۷- در صورت خرابی ماشین آلات در طول مسیر تردد پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به انتقال ماشین خراب به محل امن و یا تعمیرگاه خود با نظر کارفرما اقدام نماید. ضمناً چنانچه در اثر خرابی مجبور به تخلیه بار کامیون شود بایستی بلافاصله نسبت به جابجایی و حمل سنگ استخراجی مطابق با نظر کارفرما اقدام نماید تا از کم عرض شدن مسیر باربری جلوگیری شود.

۱۰-۱۸- پیمانکار موظف است از ماشین آلات، ابزار و ادوات سالم و استاندارد استفاده نماید و با انجام بازرسی های دوره ای و نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه از آماده بکار بودن آنها اطمینان حاصل کند.

۱۰-۱۹- پیمانکار مکلف است مجوز ورود کلیه پرسنل، بازدیدکنندگان، تعمیرکاران و ... را به صورت کتبی از کارفرما دریافت نماید.

۱۰-۲۰- مسئولیت ایمنی و سلامت کلیه کارگران و بازدیدکنندگان مجاز (حتی پرسنل پیمانکاران دیگر کارفرما) که به محل کارگاه وارد می شوند و یا در آن جا مشغول انجام وظیفه میباشند، بر عهده پیمانکارخواهد بود و باید در تامین امنیت آن ها کلیه اقدامات ضروری را به عمل آورده و کلیه اصول ایمنی مطابق با آیین نامه ها و دستورالعمل های وزارت بهداشت را رعایت نماید.

۱۰-۲۱- پیمانکار متعهد است کلیه خودروهای خود را در محدوده معدنی به میله پرچم آفرود و چراغ گردان استاندارد تجهیز نماید.

۱۰-۲۲- پیمانکار مکلف به نصب تابلوها و علائم استاندارد ایمنی و راهنمایی و رانندگی (متناسب با ماشین آلات و جاده های معدنی) جهت هدایت در کلیه مسیرهای فعالیت کاری می باشد و در صورت عدم انجام موضوع، کارفرما مجاز به نصب تابلوها و علائم می باشد و هزینه آن را با ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر می نماید و پیمانکار حق هیچ اعتراضی را ندارد.

۱۰-۲۳- پیمانکار مکلف به تامین روشنایی محل انجام فعالیت خود در شیفت شب و بخصوص در محل تقاطع ها و نقاط پر خطر مطابق با الزامات و نظر واحد HSE کارفرما میباشد.

۱۰-۲۴- وسایل و ادوات الکتریکی مورد استفاده پیمانکار باید دارای حفاظ بوده و طوری ساخته و نصب و بکار گرفته شود که خطر برق گرفتگی و آتش سوزی وجود نداشته باشد

۱۰-۲۵- حفاظت مخازن سوخت و سایر مواد قابل اشتعال مورد نیاز کارگاه در مقابل هر گونه خطر آتشسوزی و آلودگی احتمالی، بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۲۶- دستگاه نظارت بر اساس بازرسی یا گزارش HSE کارفرما می‌تواند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، تا رفع مغایرت دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل‌های یاد شده صادر نماید. در این حالت، پیمانکار حق هیچگونه اعتراض یا مطالبه خسارت را ندارد.

۱۰-۲۷- پیمانکار موظف است کلیه اماکن، تاسیسات و تجهیزات الکتریکی کارگاه را به سیستم اتصال به زمین(Earthing) موثر متصل و نسبت به اخذ تاییدیه از مراجع ذی صلاح اقدام نموده و با اندازه گیریهای سالیانه سیستم اجرا شده از صحت عملکرد مناسب آن مطمئن گردد.

۱۰-۲۸- پیمانکار موظف است کلیه قسمتهای دوار و چرخنده ماشین آلات و تجهیزات را به حفاظ مناسب و استاندارد مجهز نماید.

۱۰-۲۹- پیمانکار موظف به اجرای سامانه پایش رفتار رانندگان و اپراتورهای ماشین آلات معدنی و سامانه هوشمند تشخیص و پیشگیری از تصادفات برای کلیه ماشین آلات عمرانی و معدنی می باشد.

۱۰-۳۰- پیمانکار موظف به بازدید روزانه از محل انفجار، کنترل و اعلام ایمن بودن جبهه کارها می‌باشد. در صورت وجود هرگونه مورد غیر ایمن پس از انجام عملیات انفجار و در حین عملیات بارگیری، پیمانکار نمی‌تواند رأساً خود نسبت به برطرف نمودن موارد پیش آمده اقدام نماید و می‌بایست مراتب را در اسرع وقت به همراه پیشنهاد رفع مشکل به دستگاه نظارت و کارفرما اعلام کند. در غیر این‌صورت مسئولیت بروز هرگونه حادثه به عهده پیمانکار بوده و کارفرما و دستگاه نظارت هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهند داشت.

۱۰-۳۱- استعمال دخانیات و روشن کردن و حمل کبریت، فندک و امثال آنها در نقاطی که مواد منفجره و یا مواد سریع الاشتعال وجود دارد ممنوع می باشد.

۱۰-۳۲- رعایت مسائل ایمنی در زمان انجام عملیات انفجار و خالی نمودن محدوده از نیروی انسانی و انتقال ماشین آلات به محدوده ایمن مطابق دستور العمل واحد HSE کارفرما و دستگاه نظارت الزامی می باشد.

۱۰-۳۳- بازدید از محل انفجار و اعلام ایمن بودن جبهه کارها و پیشنهاد جلوگیری از انجام عملیات استخراج در صورت تشخیص ناامن بودن جبهه کارها بر عهده پیمانکار می باشد

۱۰-۳۴- پیمانکار مکلف است نسبت به معرفی مسئول آتشکاری و مسئول ایمنی (مطابق لیست نیروی انسانی) به HSE کارفرما اقدام نماید. ضمنا مسئولیت رعایت کلیه موارد ایمنی مندرج در قرارداد و تخلیه کارگاه در زمان اعلام عملیات انفجار در معدن بر عهده مسئول آتشکاری و مسئول ایمنی معرفی شده می باشد.

۱۰-۳۵- پیمانکار موظف به پاکسازی جاده های دسترسی و بلوکهای جانبی پس از انجام هر عملیات انفجار در صورت نیاز و طبق نظر کارفرما می باشد.

۱۰-۳۶- پیمانکار موظف به اطلاع رسانی ساعت و محل انفجار طی صورتجلسه به دستگاه نظارت، ناظر قرارداد، HSE کارفرما و سایر پیمانکاران در محدوده معدن می باشد.

۱۰-۳۷- پیمانکار موظف است 48 ساعت قبل از انجام هر عملیات انفجار هماهنگی لازم را با دستگاه نظارت و کارفرما بعمل آورد.

۱۰-۳۸- رعایت حد فاصل ایمن تا محدوده جان پناه برای نفرات و ماشین آلات بر عهده مسئول آتشکاری و مسئول ایمنی پیمانکار میباشد و در صورت بروز هرگونه حادثه برای پرسنل و یا ماشین آلات پیمانکار، کارفرما مسئولیتی نخواهند داشت.

۳۹-۱۰- در صورت عدم حضور مسئول آتشکاری و مسئول ایمنی پیمانکار، عملیات انفجار انجام نخواهد شد و کلیه هزینه های خسارات به وجود آمده بر عهده پیمانکار می باشد.

## ۱۱-واکنش در شرایط اضطراری

۱۱-۱- پیمانکار مکلف به تدوین و اجرای دستورالعمل مدیریت شرایط اضطراری متناسب با مخاطرات موضوع پیمان می باشد.

۱۱-۲- پیمانکار مکلف است بر اساس دستورالعمل واکنش در شرایط اضطراری سیستم فرماندهی حادثه (ICS) را ایجاد و نسبت به تعیین و آموزش شرح وظایف تیم فرماندهی حادثه اقدام نمایید.

۱۱-۳- پیمانکار مکلف است کلیه ی امکانات و تجهیزات لازم به منظور اقدام در شرایط اضطراری را مطابق با دستورالعمل تهیه نماید. این تجهیزات همیشه باید آمادگی ارائه خدمات را داشته باشند.

۱۱-۴- پیمانکار مکلف است متناسب با طرح واکنش در شرایط اضطراری ، سناریوهای مختلف شرایط اضطراری را تهیه نموده و تمرینهای مناسب جهت آمادگی گروههای واکنش در شرایط اضطراری را اجرا نماید.

۱۱-۵- پیمانکار مکلف است وسایل ارتباطی مناسب جهت استفاده در طرح واکنش در شرایط اضطراری را تهیه نماید.

۱۱-۶- در صورت نیاز کارفرما به ماشین آلات و تجهیزات موردنیاز در هنگام وقوع شرایط اضطراری، پیمانکار موظف است نسبت به در اختیار گذاشتن ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز همکاری لازم را بعمل آورد.

## ۱۲-وسایل حفاظت فردی

۱۲-۱- پیمانکار مکلف است سیستم مدیریت وسایل حفاظت فردی را بر اساس روش اجرایی یا دستورالعمل مورد تایید مدیریت HSE کارفرما ایجاد نماید.

۱۲-۲- پیمانکار مکلف است ماتریس لوازم حفاظت فردی را متناسب با مخاطرات پیمان تهیه و قبل از شروع فعالیت اجرایی به تایید کارفرما برساند.

۱۲-۳- تهیه کلیه تجهیزات و ملزومات حفاظت فردی متناسب با نوع خطرات محیط کار کارکنان از قبیل کلاه ایمنی، لباس کار، کفش ایمنی، کمربند هارنس تمام بدن و .... برای پرسنل و آموزش نحوه استفاده از آنها و نظارت موثر بر نحوه استفاده توسط کارکنان برعهده پیمانکار می باشد..

۱۲-۴- پیمانکار مکلف است وسایل حفاظت فردی مناسب با نوع خطرات و با تعداد کافی در انبار موجود داشته باشد و بر اساس برنامه زمانبندی تعیین شده وسایل حفاظت فردی را به کارکنان تحویل نمایید.

۱۲-۵- پیمانکار مکلف است کلیه ی وسایل حفاظت فردی را قبل از خرید به تایید امور HSE کارفرما برساند.

## ۱۳-مدیریت محیط زیست

۱۳-۱- پیمانکار مکلف به تدوین و اجرای سیستم مدیریت ریسک محیط زیست، مدیریت پسماند، مدیریت آلودگی هوا، آب و خاک، مدیریت آب و فاضلاب، مدیریت فضای سبز، مدیریت کنترل انتشار آلاینده های محیط زیست می باشد.

۱۳-۲- مسئولیت هرگونه تخلف از قوانین محیط زیستی کشور و پرداخت جرائم قانونی احتمالی در این خصوص، بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۳- پیمانکاران مکلف است در پاسخ به اخطاریه های سازمان حفاظت محیط زیست نسبت به رفع آلودگی در حد استاندارد اقدام نماید.

۱۳-۴- انجام فعالیت های پیمانکار نباید موجب ایجاد آلودگی در آب، خاک، هوا و تخریب پوشش گیاهی منطقه شود. ملاک شناسایی آلودگی الزامات و استاندارد های محیط زیست می باشد.

۱۳-۵- پیمانکار مکلف است جزئیات اقدامات و پیشنهادات درخصوص کاهش و کنترل اثرات منفی ناشی از فعالیت ها بر محیط زیست شامل آب های سطحی و زیرزمینی، هوا و خاک را ارائه نماید. (ارایه طرح EMS الزامی می باشد)

۱۳-۶- پیمانکار مکلف است صرف نظر از دخالت یا عدم دخالت خود در حادثه، حوادث محیط زیستی که بالفعل یا بالقوه مخرب محیط زیست می باشند را به کارفرما گزارش نمایند.

۱۳-۷- پیمانکار مکلف است تمهیدات لازم به منظور پیشگیری از انتشار آلاینده های محیط زیست را پیش بینی و اجرا نماید.

۱۳-۸- پیمانکار مکلف است جزئیات اقدامات و برنامه ها برای مدیریت پسماندها و فاضلاب ها تولیدی پروژه را ارائه نماید.

۱۳-۹- پیمانکار مکلف است با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و نفتی از آلودگی خاک، آب های سطحی و زیرزمینی پیشگیری نماید.

۱۳-۱۰-در حوادثی که نشتی و تخلیه به همراه داشته و یک آلاینده (اسید، باز، هیدروکربنها و موارد مشابه) به خاک، آب های سطحی و زیرزمینی تخلیه گردد، سریعاً باید نشتی متوقف شده و منطقه آلوده پاکسازی شود و در حداقل زمان (حداکثر ظرف 8 ساعت) گزارش حادثه برای موارد نشتی بیش از 10 لیتر را به HSE کارفرما گزارش گردد.

۱۳-۱۱-تمام هزینه های جمع آوری و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و جریمه های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۱۲-کنترل ذرات و گرد و غبار ناشی از فعالیت پیمانکار مانند انتشار گردوغبار از جاده های معدنی، سدهای باطله، واحدهای خردایش، دپوهای مواد معدنی و امثال اینها برعهده پیمانکار می باشد.

۱۳-۱۳-پیمانکار مکلف است قبل از شروع عملیات اجرایی پیمان، تولید یا عدم تولید هرگونه فاضلاب بهداشتی و صنعتی ناشی از اجرای پیمان را بررسی و گزارش مکتوب آن را به HSE کارفرما ارائه نماید. در این گزارش باید اطلاعات لازم کمی و کیفی از فاضلاب شهری و صنعتی که تولید خواهد شد، ارائه شود.

۱۳-۱۴-محل و روش دفع فاضلاب ها بعد از تایید اداره حفاظت محیط زیست باید با نظارت کامل HSE کارفرما اجرا شود.

۱۳-۱۵-نگهداری سایت تحت فعالیت پیمانکار و مواد مصرفی به گونه ای که از آلودگی رواناب ناشی از بارندگی پیشگیری شود برعهده پیمانکار است. درصورتیکه رواناب ناشی از بارندگی به دلیل فعالیت های پیمانکار یا ابزار و تجهیزات و مواد مورد استفاده پیمانکار آلوده شده و باعث ایجاد مخاطرات محیط زیستی شود، تمام مسئولیتهای قانونی به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۱۶-پیمانکار مکلف است، کلیه ی پسماندها پس از فعالیت را جمع آوری و تفکیک نمایید و از محیط اجرای پیمان با رعایت الزامات محیط زیستی خارج نماید.

۱۳-۱۷-تمام بشکه های ذخیره مواد شیمیایی یا ضایعات مایع باید در محل معین و مصوب که کف سازی شده و یا Spill Trays نگهداری شود. تأمین محل کف سازی شده و یا Trays Spill برعهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۱۸-ضایعات خطرناک تولید شده توسط پیمانکار نباید همراه سایر ضایعات دفع شود. همچنین هزینه دفع ضایعات خطرناک برعهده پیمانکار خواهد بود.

۱۳-۱۹-پیمانکار باید محل و برنامه کنترل و مدیریت ضایعات بهداشتی و صنعتی را در زمان تجهیز کارگاه لحاظ نموده و به تأیید HSE کارفرما برساند.

۱۳-۲۰-برای آن دسته از پسماندهایی که دارای یکی از ویژگی های پسماندهای ویژه می باشند، پیمانکار مکلف است، با بهینه سازی فرآیند و بازیابی، پسماندهای خود را به حداقل برساند و در حد مجاز آیین نامه های مربوط نگهدارد.

۱۳-۲۱-رعایت نظافت کلیه محدوده های کارگاهی (اجرای سیستم 5S) جزء لاینفک وظایف پیمانکار میباشد و پیمانکار متعهد میگردد در حفظ و نگهداری کلیه محدوده های کارگاهی، جمع آوری کلیه ضایعات و رعایت مسائل زیست محیطی نهایت تلاش خود را نماید.

۱۳-۲۲-سوزاندن پسماندها در محیط آزاد و یا در پسماند سوزهای غیراستاندارد و مغایر با ضوابط و شیوه نامه های مربوط، ممنوع می باشد.

۱۳-۲۳-پیمانکار مکلف است مطابق با الزامات کشور نسبت به ایجاد فضای سبز مناسب و متناسب با اقلیم منطقه و ایجاد سیستم آبیاری قطره ای اقدام نماید.

۱۳-۲۴-جهت رعایت مسائل زیست محیطی پیمانکار موظف به حفظ و کنترل گرد و غبار در مسیرهای تردد و همچنین محدوده معدن و تعمیرگاه و ... میباشد. مسیرهای تردد شامل مسیرهای دائم و یا نسبتا دائم (مسیر دسترسی به دامپها و یا سایت و..) و مسیرهای موقت میباشد. تعیین نوع مسیر و کیفیت و چگونگی کنترل گرد و غبار در مسیرهای موقت و دائم مطابق نظر HSE کارفرما میباشد.

۱۳-۲۵-پیمانکار موظف است مسیر های موقت و رمپ ها و هر مسیر و محدوده مورد نظر کارفرما و یا دستگاه نظارت را در شرایط جوی غیر بارندگی (برف و باران) روزانه به مقدار حداقل ۴۰ متر مکعب (در هر شیفت کاری دو سرویس ۱۰ متر مکعبی) آبپاشی در برنامه روزانه خود داشته باشد. در صورت نیاز کمتر به آبپاشی، توسط HSE کارفرما روزانه به پیمانکار اعلام می گردد.

۱۳-۲۶-پیمانکار مکلف به رعایت قوانین شکار و صید در محدوده موضوع پیمان و معادن می باشد و در صورت هرگونه تخلف به مراجع ذی صلاح معرفی می گردد.

## ۱۴-پایش و ارزیابی آلاینده های محیط کار و محیط زیست

۱۴-۱- پیمانکار مکلف است کلیه ی عوامل زیان آور محیط کار خود را مطابق با الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بصورت سالیانه اندازه گیری نموده و یک نسخه از گزارش مربوطه را به کارفرما ارائه نماید.

۱۴-۲- پیمانکار مکلف است مطابق با نتایج پایش اقدامات کنترلی لازم در خصوص کنترل و کاهش عوامل زیان آور محیط کار را انجام و گزارش اقدامات را به HSE کارفرما ارائه نماید.

۱۴-۳- پیمانکار مکلف است بر اساس قوانین و دستورالعملهای سازمان حفاظت محیط زیست نسبت به پایش آلاینده های محیط زیست اقدام و یک نسخه از گزارش مربوطه را به کارفرما ارایه نماید.

۱۴-۴- پیمانکار مکلف است مطابق با نتایج پایش اقدامات کنترلی لازم در خصوص کاهش و کنترل آلاینده های زیست محیطی را انجام و گزارش اقدامات را به HSE کارفرما ارائه نماید.

۱۴-۵- در صورت عدم انجام تعهدات بند های ۱۴-۱ و ۱۴-۳ مطابق برنامه زمانبدی کارفرما مجاز به پایش عوامل زیان آور محیط کار و آلاینده های زیست محیطی بوده و هزینه مربوطه را با ۱۵ درصد هزینه بالاسری از حساب پیمانکار کسر خواهد نمود و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص را نخواهد داشت.

**۱۵-معاینات طب کار**

۱۵-۱- پیمانکار مکلف است وفق الزامات ماده ۹۰ و ۹۲ قانون کار و تامین اجتماعی نسبت به انجام معاینات طب کار(بدو استخدام و دوره ای) و تشکیل پرونده پزشکی پرسنل خود اقدام و مستندات و مدارک مربوطه را به HSE کارفرما ارائه نماید و هزینه آن بعهده پیمانکار میباشد.

۱۵-۲- پیمانکار مکلف است در بدو استخدام و هنگام انتخاب فعالیتهای جدید، اطمینان حاصل کند کارکنان جذب شده از نظر سلامت جسمی، روانی، توانایی فردی، مهارتهای فنی و تجربی و دانش انجام کار واجد صلاحیت هستند.

۱۵-۳- صلاحیت کارکنان برای انجام وظایفشان باید به طور مرتب مورد بازنگری و ارزیابی قرارگیرد. این بررسی ها شامل ملاحظات مناسب برای ارتقاء، تغییر شغل، برگشت به کار و . . . کارکنان و آموزشهای مورد نیاز آنها جهت دستیابی به صلاحیت برای انجام فعالیتها است.

## گردش کار و اعمال جرائم عدم اجرای الزامات HSE

عدم انجام موارد مرتبط با پیوست الزامات و تعهدات HSE پیمان توسط نماینده HSE کارفرما مطابق با روش اجرائی اعمال جرائم عدم اجرای الزامات HSE به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. پیمانکار موظف است مطابق با روش اجرایی نسبت به رفع آنومالی و عدم انطباق گزارش شده اقدامات انجام شده را ارسال نماید. در صورت عدم رفع انطباق، مطابق با لیست جرائم HSE در هر دوره پرداخت صورت وضعیت جرائم اعمال خواهد شد.

**فرآیند اجرایی**

- شناسایی و ثبت نواقص : تیم شرکت آلومینا به صورت دوره‌ای و یا در صورت لزوم به صورت سرزده از محل اجرای فعالیت پیمانکار بازدید نموده و نواقص را مطابق با " لیست نواقص مشمول جریمه " شناسایی و ثبت می‌نماید.

- ابلاغ نواقص : نواقص شناسایی شده به صورت مکتوب (از طریق فرم صورتجلسه بازدید ایمنی) به نماینده پیمانکار ابلاغ می‌گردد. در این ابلاغ، نوع نقص، شرح آن، اولویت رفع (در صورت نیاز) و مهلت مقرر برای رفع نقص مشخص می‌شود.
- رفع نواقص : پیمانکار مکلف است در مهلت تعیین شده، نسبت به رفع کامل نواقص اقدام و مستندات مربوط به اقدامات اصلاحی را به مدیریت HSE شرکت آلومینا ارائه نماید.
- اعمال جریمه : در صورتی که پیمانکار در مهلت مقرر نسبت به رفع نواقص اقدام ننماید، یا نواقص از نوعی باشد که طبق" لیست نواقص مشمول جریمه " مشمول جریمه فوری باشد، شرکت آلومینا مجاز به کسر مبلغ جریمه از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار است.
- نوبت اول :ابلاغ نواقص طی صورتجلسه با نماینده شرکت
- نوبت دوم: در صورتی که عدم انطباق های اعلامی نوبت اول رفع نشده باشد کافرما مجاز است مطابق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- نوبت سوم: در صورتی که عدم انطباق های اعلامی نوبت دوم رفع نشده باشد کافرما مجاز است مطابق جدول جرائم+ ۳۰درصد مبلغ جریمه اولیه پیمانکار را جریمه نماید.
- نوبت چهارم: در صورتی که عدم انطباق های اعلامی نوبت سوم رفع نشده باشد کافرما مجاز است مطابق جدول جرائم+ ۵۰ درصد مبلغ جریمه اولیه پیمانکار را جریمه نماید.
- نوبت پنجم : در صورتی که عدم انطباق های اعلامی نوبت چهارم رفع نشده باشد HSEکافرما مجاز به اخطار کتبی می باشد.
- پیگیری مستمر : رفع نواقص و کنترل دوره‌ای آن‌ها توسط مدیریت HSE شرکت آلومینا تا حصول اطمینان از رفع کامل، ادامه خواهد یافت.

## فرآیند اجرایی تایید صورت وضعیت ماهیانه پیمانکاران

- روزهای ۲۰ الی ۲۲ هر ماه، پیمانکار صورت وضعیت ماهانه خود را به همراه مستندات هزینه‌ها (مطابق جدول هزینه های مورد تایید HSE) و گزارش اقدامات اصلاحی ( در صورت وجود نواقص ماه قبل) به مدیریت HSE کارفرما ارائه می‌نماید.
- روزهای ۲۲ الی ۲۵ هر ماه، تیم HSE کارفرما، ضمن بازدید میدانی از محل پروژه، نواقص شناسایی شده در کارگاه را طی صورتجلسه مکتوب با حضور نماینده پیمانکار به پیمانکار ابلاغ می نماید.
- روزهای ۲۵ الی ۲۸ هر ماه، پیمانکار نسبت به رفع نواقص اعلام شده مطابق صورتجلسه اقدام و مستندات را به HSE کارفرما ارائه می نماید.

- روزهای ۲۸ الی ۳۰ هرماه، HSE کارفرما وضعیت رفع نواقص را بررسی و در صورت عدم رفع، نسبت به اعمال جریمه و صدور قبض جریمه جهت کسر از صورت وضعیت پیمانکار اقدام می نماید.
- پس از صدور قبض جریمه، صورت وضعیت پیمانکار تایید و جهت ادامه روند اداری به پیمانکار تحویل می گردد.
- نکته : در صورت وقوع حوادث شدید یا مشاهده نواقص بسیار جدی، فرآیند ابلاغ نقص و اعمال جریمه می‌تواند خارج از چرخه ماهانه و به صورت فوری انجام شود.

## ۴ - مستندات و گزارش‌دهی

- صورت وضعیت ماهانه پیمانکار : شامل صورت وضعیت مالی، گزارش هزینه‌ها مطابق با جدول هزینه های مورد تایید **HSE** با مستندات، گزارش عملکرد ماهیانه HSE و گزارش اقدامات اصلاحی و....
- صورتجلسه بازدید ایمنی : تنظیم شده توسط تیم مدیریت **HSE** شرکت آلومینا، شامل شرح نواقص، مهلت رفع و ارجاع جهت اعمال جریمه (در صورت لزوم)
- گزارش ماهانه شرکت آلومینا : خلاصه‌ای از وضعیت پیمانکاران، نواقص شناسایی شده، جریمه‌های اعمال شده و اقدامات اصلاحی صورت گرفته.

## ۱- اعمال جرائم عدم انجام تعهدات جدول هزینه های مورد تایید HSE

| ردیف | عنوان | عدم انطباق | اعمال جرائم | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | نوبت اول | | نوبت دوم | | نوبت سوم | |
| | | | ملاک محاسبه | مبلغ جریمه | ملاک محاسبه | مبلغ جریمه | ملاک محاسبه | مبلغ جریمه |
| ۱ | ساختار سازمانی | عدم تشکیل ساختار سازمانی مورد تایید مدیریت HSE کارفرما | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول +۳۰ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم +۵۰ درصد |
| ۲ | ساختمان HSE | عدم تامین زیر ساخت و تجهیزات | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول +۳۰ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم +۵۰ درصد |
| ۳ | تاسیسات و تسهیلات بهداشتی | عدم تامین زیر ساخت و تجهیزات | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول +۳۰ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم +۵۰ درصد |
| ۴ | خودروها و ماشین آلات مورد نیاز واحد | عدم تامین زیر ساخت و تجهیزات | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول +۳۰ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم +۵۰ درصد |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ۵ | PPE | عدم تامین لوازم حفاظت فردی | مطابق ماتریس مصوب و مورد تایید HSE کارفرما | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۶ | آموزش | عدم اجرای دوره های آموزشی | مطابق تقویم آموزشی مورد تایید HSE کارفرما | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۷ | معاینات | عدم انجام معاینات طب کار | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۸ | سیلندرهای اطفاء حریق | عدم تامین و نصب | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۹ | تابلو ایمنی و راهنمایی رانندگی | عدم تهیه و نصب | شروع تجهیز کارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۰ | بازرسی های فنی | عدم انجام بازرسی فنی | ۲ ماه پس از تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۱ | اندازه گیری عوامل زیان آور، آزمایشات آب و ... | عدم انجام | مطابق ستون ۴ ردیف ۱۱ جدول هزینه ها | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ۱۲ | اندازه گیری آلاینده ها محیط زیست بر اساس قوانین و دستورالعمل های سازمان حفاظت محیط زیست | عدم انجام | مطابق ستون ۴ ردیف ۱۲ جدول هزینه ها | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۳ | فرهنگ سازی | عدم انجام اقدامات ابلاغی کارفرما | مطابق ستون چهارم ردیف ۱۳ جدول هزینه ها | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۴ | بیمه نامه | عدم انجام بیمه مسئولیت مدنی کارکنان | شروع تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۵ | برقراری نظام 5S | عدم اجرای نظام 5s | گزارش عدم انطباق بازرسین HSE کارفرما | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۶ | ایمنی برق | عدم اجرای الزامات ایمنی برق | شروع تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۷ | کنترل غبار، تثبیت خاک، مالچ پاشی با مواد تثبت کننده | عدم کنترل گردوغبار | گزارش عدم انطباق بازرسین HSE کارفرما | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ترمیم مستمر روکش جاده با مواد مناسب مطابق دستور واحد HSE و یا نظر دستگاه نظارت | | | | | | | |
| ۱۸ | نصب چشم شوی در تعمیرگاه | عدم نصب چشم شوی | ۲ ماه پس از تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۱۹ | احداث سایت پسماند طبق الزامات سازمان حفاظت محیط زیست | عدم احداث سایت پسماند | ۲ ماه پس از تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۲۰ | خرید زیرساخت جهت پیشگیری از آلودگی محیط زیست | عدم خرید سطل زباله صنعتی فلزی | شروع تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۲۱ | پکیج تصفیه فاضلاب | عدم اجرای پکیج تصفیه فاضلاب | شروع تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |
| ۲۲ | مدیریت محیط زیست | عدم پیاده سازی و بروزرسانی طرح مدیریت محیط زیست (EMP) | ۲ ماه پس از تجهیزکارگاه | مطابق شاخص محاسبه جدول هزینه ها | یک ماه پس از نوبت اول | جریمه نوبت اول ۳۰+ درصد | یک ماه پس از نوبت دوم | جریمه نوبت دوم ۵۰+ درصد |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | |
|---|---|
| شرکت آلومینای ایران | **اسناد تجدید استعلام**<br>**کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم شرکت آلومینای ایران** |
| موضوع : پیوست شماره سه (دستورالعمل الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران) | صفحه: ۵۷ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

## ۲-لیست نواقص مشمول جریمه HSE

| ردیف | شرح | مبلغ جریمه (ریال) |
|---|---|---|
| **۱-الزامات و مقررات کلی (اعمال جریمه در صورت عدم رعایت بیش از ۱۰ درصد یا حداقل ۵ مورد الزامات هر یک از آیین نامه ها )** | | |
| ۱-۱ | عدم رعایت الزامات آئین نامه پیشگیری و مبارزه با آتش سوزی در کارگاه‌ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲ | عدم رعایت الزامات آئین نامه ایمنی ماشین‌های لیفتراک | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۳ | عدم رعایت الزامات آئین نامه حفاظتی وسایل حمل و نقل و جابه جا کردن مواد و اشیاء در کارگاه‌ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۴ | عدم رعایت الزامات آئین نامه حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۵ | عدم رعایت الزامات آئین نامه مواد خطرناک و مواد قابل اشتعال و مواد قابل انفجار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۶ | عدم رعایت الزامات آئین نامه ایمنی کار روی خطوط و تجهیزات برق‌دار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۷ | عدم رعایت الزامات آئین نامه وسایل حفاظت فردی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۸ | عدم رعایت الزامات آئین نامه علائم ایمنی در کارگاه‌ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۹ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی ساختمان کارگاه ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۰ | عدم رعایت الزامات آیین نامه حفاظتی کارگاه های ساختمانی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۱ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی کار با ابزار دستی و دستی قدرتی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۲ | عدم رعایت الزامات آیین نامه حفاظت در مقابل خطرات وسایل انتقال نیرو | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۳ | عدم رعایت الزامات آئین نامه ایمنی دستگاه‌های مخلوط‌کن و همزن در کارگاه‌ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۴ | عدم رعایت الزامات آئین نامه حفاظتی حمل دستی بار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۵ | عدم رعایت الزامات آئین نامه ایمنی افراد دارای اختلال شنوایی در کارگاه‌ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۶ | عدم رعایت الزامات آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۱-۱۷ | عدم رعایت الزامات آئین نامه حفاظتی حفر چاه دستی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۸ | عدم رعایت الزامات آئین نامه حفاظتی ماشین‌های سنگ‌زنی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۱۹ | عدم رعایت الزامات آئین نامه ایمنی امور پیمانکاری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۰ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی کار در فضای بسته | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۱ | عدم رعایت الزامات آیین نامه و مقررات حفاظتی پرس ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۲ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی مخازن آب و استخرها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۳ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی ماشین های افزار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۴ | عدم رعایت الزامات آیین نامه حفاظتی کار با سموم دفع آفات در کارگاه ها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۵ | عدم رعایت الزامات آیین نامه آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۶ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی تصفیه خانه های آب و فاضلاب | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۷ | عدم رعایت الزامات آیین نامه ایمنی در صنایع آهنگری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۸ | عدم رعایت الزامات آیین نامه حفاظت حمل و نقل، ذخیره سازی و توزیع گاز مایع | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱-۲۹ | عدم رعایت و اجرا نمودن کلیه الزامات محیط زیستی مطابق با قوانین و آئین نامه های مرتبط. | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-زیرساخت ها و تعهدات | | |
| ۲-۱ | عدم اخذ تائیدیه کتبی از مدیریت HSE کارفرما جهت بکارگیری یا تسویه حساب هر یک از پرسنل واحد HSE پیمانکار | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۲ | عدم پیروی از الزامات HSE کارفرما (خط مشی، دستورالعمل، روش اجرایی، قوانین و استانداردهای تدوین شده توسط کارفرما) | ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۳ | عدم رعایت الزامات مندرج در HSE Plan پیمانکار | ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۴ | عدم جانمایی مناسب سیلندرهای اطفاء حریق به ازای هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۵ | عدم انجام شارژ سالیانه سیلندرهای اطفاء حریق به ازای هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۶ | عدم آشنایی پرسنل از نحوه صحیح کار با سیلندرهای اطفاء حریق | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۷ | عدم آماده بکار بودن سیلندرهای اطفاء حریق (شکستگی دستگیره و مانومتر، نداشتن شارژ، پارگی شیلنگ و ...) به ازای هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۸ | عدم انجام تست هیدرو استاتیک سیلندرهای اطفاء حریق به ازای هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۹ | عدم برگزاری جلسات کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار مطابق ماده ۹۳ قانون کار | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۲-۱۰ | عدم اجرای مصوبات صورتجلسه های کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار در زمان و مهلت مقرر شده به ازاء هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۱ | عدم ارسال به موقع اطلاعات آماری و گزارشات درخواستی از سوی کارفرما | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۲ | اتمام تاریخ اعتبار گواهینامه صلاحیت امور پیمانکاری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۳ | عدم وجود ساز و کار ارزیابی صلاحیت پیمانکاران فرعی | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۴ | عدم اخذ بیمه نامه مسولیت مدنی پرسنل به منظور پوشش کامل پرسنل آن شرکت | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۵ | عدم همکاری با کارفرما در زمان انجام ممیزی های داخلی و شخص ثالث | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۶ | عدم پیگیری و رفع عدم انطباق های شناسایی شده در حوزه HSE به ازای هر مورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۷ | عدم حضور نفرات دعوت شده توسط کارفرما در جلسات HSE به ازاء هرجلسه | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۸ | بکارگیری پرسنل فاقد صلاحیت های شغلی و پزشکی مطابق با اظهارنظر متخصص طب کار به ازای هر مورد | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۹ | عدم وجود جعبه کمک های اولیه در مکان های مناسب و در دسترس و یا عدم شارژ دوره ای آن | ۱۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| | ۳-کنترل ایمنی عملیات | |
| ۳-۱ | عدم تدوین روش اجرایی و دستورالعمل های ایمنی جهت کلیه فرآیندها، مشاغل، فعالیت ها، تجهیزات و مواد شیمیایی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲ | عدم تدوین چک لیست های کنترل عملیات و یا عدم تکمیل آنها | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳ | عدم تمدید یا اتمام تاریخ معاینه فنی خودروها و ماشین الات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| | عدم اخذ گواهینامه سلامت فنی تجهیزات و ماشین آلات مورد کاربرد به ازای هر مورد | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴ | عدم تدوین و اجرای منظم برنامه نگهداری و تعمیرات (PM) ماشین آلات و تجهیزات | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵ | عدم شناسایی خطرات و نبود برنامه مناسب جهت کاهش سطح ریسک آن ها در مشاغل، تجهیزات و ماشین آلات | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶ | عدم انجام بازنگری دوره ای و موردی فرآیند ارزیابی ریسک | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۷ | عدم ارسال گزارش به موقع حوادث و شبه حوادث مهم به کارفرما مطابق با روش ها و دستورالعمل های کارفرما | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۸ | عدم انجام تجزیه و تحلیل فنی حوادث و شبه حوادث مهم مطابق با روش های تجزیه و تحلیل مورد استفاده توسط کارفرما | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۹ | عدم وجود سازوکار مشخص جهت مشارکت کلیه پرسنل در امورات مختلف HSE | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۰ | عدم تدوین و اجرای برنامه زمانبندی برگزاری مانورهای آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۱ | عدم وجود پلان های آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری مطابق فهرست شرایط اضطراری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۲ | عدم وجود سیستم تشویق و تنبیه پرسنل در زمینه HSE | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۳ | عدم رعایت قوانین کنترل مواد خطرناک بر سلامت افراد | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۴ | عدم وجود برگه اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی (SDS) مورد مصرف به ازاء هرمورد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۵ | عدم اخذ پرمیت (Work Permit) جهت فعالیت های نیازمند صدور پرمیت (مطابق با آخرین ویرایش روش اجرایی سیستم مجوز کار پیمانکار) به ازای هر مورد | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۳-۱۶ | عدم اجرای سیستم **tag out & lock out** جهت انجام فعالیت های مورد نیاز (مطابق با آخرین ویرایش روش اجرایی **LOTO** پیمانکار) | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۷ | گماردن افراد در دو شیفت متوالی در مشاغل **High Risk** | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۸ | استفاده پرسنل از لباس کار نامتعارف و نامناسب | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۹ | استفاده از شال و چفیه حین کار با تجهیزات دوار | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۰ | عدم اتصال هر یک از تجهیزات، تاسیسات، اماکن و کانکس ها، ادوات الکتریکی و ... به سیستم اتصال زمین و هم بندی آن به ازاء هر تجهیز | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۱ | عدم تست دوره ای سیستم اتصال به زمین و اخذ گواهی سلامت آن از مراجع ذی صلاح | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۲ | نامناسب بودن عایق بندی الکتریکی تجهیزات، کابل ها و ... | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۳ | سیم کشی ناایمن برق | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۴ | کابل های برق سیار ناایمن | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۵ | عدم نصب کلید حفاظ جان (**RCD**) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۶ | عدم وجود کفپوش عایق برق استاندارد و متناسب با سطح ولتاژ برق | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۷ | عدم وجود کلید قطع و وصل جریان برق دستگاه یا تجهیز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۸ | عدم وجود کلید توقف اضطراری برق در تجهیزات الکتریکی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۲۹ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آئین نامه حفاظتی تاسیسات الکتریکی در کارگاه ها | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۰ | عدم حفاظ گذاری قسمت های دوار و چرخنده تجهیزات و ماشین آلات (کمپرسور، فرز، دیزل ژنراتور و ...) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۱ | انجام عملیات کار در ارتفاع در شرایط جوی نامساعد | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۲ | استقرار نامناسب نردبان | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۳ | عدم رعایت قانون سه نقطه تماس بدن در بالا و پایین رفتن از نردبان | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۴ | استفاده از نردبان معیوب و ناایمن | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۵ | استفاده از سکوی کار ناایمن | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۶ | عدم وجود یا وجود مسیر دسترسی ناایمن | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۷ | عدم رعایت الزامات ایمنی در برپایی و برچیدن داربست مطابق الزامات قانونی | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۸ | عدم رعایت الزامات ایمنی بالابر سیار مطابق الزامات قانونی | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۳۹ | عدم طراحی و اجرای ایمن سیستم های محدود کننده و متوقف کننده سقوط مطابق الزامات قانونی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۰ | عدم محصورسازی محوطه انجام عملیات کار در ارتفاع | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۱ | بکارگیری متریال نامرغوب و بی کیفیت در احداث جایگاه کار در ارتفاع | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۲ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه ایمنی کار در ارتفاع | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۳ | وضعیت نامناسب محل انبارداری سیلندرهای گاز تحت فشار | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۴ | قرارگیری کپسول اکسیژن و روغن در کنار یکدیگر | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۵ | عدم رنگ بندی استاندارد بدنه سیلندرهای گاز اکسیژن، ازت و ... | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۶ | عدم اتخاذ تدابیری جهت پیشگیری از وقوع آتش سوزی یا انفجار در عملیات جوشکاری و برشکاری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۳-۴۷ | حمل ناایمن کپسول های اکسیژن، ازت و ... | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۸ | عدم نصب تجهیز برگشت شعله (**flash back**) مناسب به تعداد کافی روی شیلنگ های هوابرش و ... | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۴۹ | جوشکاری و برشکاری با تجهیزات دارای کابل های فرسوده و مستهلک | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۰ | عدم تفکیک انواع سیلندرهای گاز و یا سیلندرهای پر و خالی از یکدیگر | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۱ | عدم مهار ایمن سیلندرهای گاز تحت فشار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۲ | نگهداری و یا استفاده از سیلندرهای گاز تحت فشار بصورت افقی یا وارونه | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۳ | وضعیت ناایمن و نامناسب شیلنگ های جوشکاری و برشکاری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۴ | معیوب بودن مانومتر، نداشتن شیرفلکه و نداشتن سرپوش حفاظتی (کلاهک) سیلندرهای تحت فشار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۵ | نصب صفحه سنگ غیر استاندارد، ناایمن و یا نامتناسب با کار روی دستگاه فرز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۶ | عدم رعایت اصول ایمنی در جوشکاری و برشکاری باک و مخازن مواد قابل اشتعال و انفجار | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۷ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه ایمنی جوشکاری و برشکاری گرم | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۸ | ورود افراد متفرقه به جایگاه سوخت | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۵۹ | مشاهده هر گونه نشتی، شکستگی، پوسیدگی و یا ایرادت فنی در تجهیزات و تاسیسات جایگاه سوخت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۰ | جانمایی نامناسب مخازن سوخت | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۱ | نداشتن یا معیوب بودن قطع کن جریان نازل سوخت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۲ | عدم وجود جایگاه کار ایمن جهت دسترسی و استقرار افراد در بالای مخازن | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۳ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه ایمنی در جایگاه های عرضه سوخت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۴ | عدم رعایت الزامات ایمنی دیزل ژنراتور | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۵ | عدم رعایت اصول ایمنی انبار تجهیزات، وسایل مصرفی و ... | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۶ | سرپیچی، تمرد و اهمال کاری پرسنل از دستورات ایمنی | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۷ | انجام هر گونه شوخی و اعمال ناایمن حین کار | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۸ | حضور افراد زیر ۱۸ سال در سایت و معدن | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۶۹ | برافروختن آتش (بخصوص در فاصله ی کمتر از ۱۵ متر از مواد قابل اشتعال یا قابل انفجار) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۷۰ | استعمال دخانیات حین کار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۷۱ | عدم وجود یا وجود سیستم سرمایشی و گرمایشی غیراستاندارد و نا ایمن | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۷۲ | انجام فعالیت های غیر مرتبط با شغل به ازاء هر بار مشاهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-جرائم مربوط به معدن (مسیرهای تردد، پله ها، دامپ ها، حفاری،آتشباری، بارگیری، باربری و تخلیه بار) به ازاء هر بارمشاهده | | |
| ۴-۱ | تردد افراد غیر مجاز و متفرقه در محدوده های مختلف معدن | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲ | عدم جمع آوری سنگ های ریخته شده در مسیرها، پله ها و دامپ های معدن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۳ | عدم جمع آوری سنگ های اورسایز در پله ها، مسیرها و دامپ های معدن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۴ | عدم حضور دپوچی در زمان تخلیه بار به ازاء هربار مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۵ | نبود یا نامناسب بودن برم های ایمنی (دیوار اطمینان/ریسه خاکی) لبه پرتگاه ها (دامپ ها، پله ها، مسیرهای تردد و ...) | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۴-۶ | طراحی ناایمن و غیر استاندارد جاده های معدنی، رمپ ها، پله های معدنی، دامپ ها و ... | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۷ | عدم وجود و یا طراحی غیراستاندارد رمپ فرار، نقاط گریز و جایگاه توقف اضطراری در نقاط خطرناک جاده های معدنی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۸ | عدم لق گیری سنگ های لق در دیواره پله ها، مسیرهای تردد و ... | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۹ | عدم همکاری لازم با کارفرما در تخلیه کامل نفرات و ماشین آلات در هنگام آتشباری | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۰ | نقض قرق در زمان آتشباری | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۱ | عدم تسطیح مسیرها، پله ها و دامپ های معدن | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۲ | عدم وجود روشنایی کافی در جبهه های کاری فعال، دامپ ها و مسیرهای تردد در شیفت شب | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۵ | عدم وجود محل مناسب جهت استقرار پرسنل دپوچی یا کنترلچی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۶ | جانمایی نامناسب محل استقرار دپوچی یا کنترلچی بر روی دمپ ها یا در محل های مورد نیاز به حضور ایشان | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۷ | انجام همزمان فعالیت های انباشت و برداشت در دامپ های معدن (تداخل کاری) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۸ | عدم محدوده گذاری و مشخص نمودن نقاط ریزشی، رانشی، دارای ترک خوردگی و ... | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۹ | عدم زهکشی مناسب مسیرهای تردد در معرض آبگرفتگی | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۰ | عدم رعایت الزامات ایمنی در بارگیری ماشین آلات(بارهای نامتوازن و....) | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۱ | عدم گماردن کنترلچی در هر موقعیت بولدوزرکاری خطرناک | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۲ | عدم رعایت موارد ایمنی در عملیات حفاری با دستگاه های چال زنی | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۳ | عدم رعایت دستورالعمل و قوانین انفجار | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۴ | عدم استفاده از لباس شبرنگ، چراغ قوه و وسایل گرمایشی پرسنل فعال در شیفت شب | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۵ | یدک کردن نامناسب و ناایمن ماشین آلات | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۲۶ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه ایمنی در معادن | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-جرائم مربوط به تعمیرگاه (به ازاء هربار مشاهده) | | |
| ۵-۱ | عدم استفاده از دنده ۵ هنگام تعمیرات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲ | عدم استفاده از پین ایمنی (Safety Pin) یا نگهدارنده مطمئن (خرک فلزی و ...) در حین تعمیرات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۳ | عدم اجرای قفل گذاری و برچسب گذاری (LOTO) بر روی ماشین آلات یا تجهیزات در حال تعمیر | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۴ | عدم رعایت صفر مکانیکی در حین تعمیر | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۵ | عدم حضور اپراتور در کنار دستگاه در حال تعمیر | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۶ | حضور افراد متفرقه در تعمیرگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۷ | نامناسب بودن محل استقرار و یا جانمایی دستگاه ها و تجهیزات داخل تعمیرگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۸ | رهاسازی تجهیزات و ابزارآلات کار در محیط کار بعد از اتمام هر نوع فعالیت کاری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۹ | حمل دستی بار سنگین بالای ۲۵ کیلوگرم توسط افراد | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۰ | انجام همزمان عملیات مختلف تعمیراتی بر روی یک دستگاه بدون اخذ پرمیت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۱ | استفاده از هوای فشرده جهت نظافت لباس کار، ابزار و قطعات خودرو | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۵-۱۲ | استفاده از تجهیزات، ابزارآلات و وسایل ناایمن و یا فرسوده و مستعمل | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۳ | عدم رعایت موارد ایمنی در استفاده از جک (بکارگیری هرگونه قطعات اضافی برای افزایش ارتفاع جک، استفاده از جک در وضعیت ناتراز یا محل های نامناسب و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۴ | بکارگیری جک در فعالیت های تعمیراتی بدون استفاده از خرک فلزی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۵ | استفاده از جک های معیوب در تعمیرات ماشین آلات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۶ | عدم وجود درپوش مناسب جهت دهانه چاله سرویس | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۷ | عدم نظافت دوره ای داخل چاله سرویس | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۸ | وجود مواد قابل اشتعال و انفجار، وسایل و اشیاء غیرضروری داخل چاله سرویس | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۹ | عدم نصب آستانه در اطراف دهانه چاله سرویس جهت جلوگیری از سقوط خودرو به داخل آن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۰ | عدم رعایت قوانین ایمنی شارژ باطری خودروهای سنگین و سبک | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۱ | عدم نصب یا آماده بکار نبودن چشم شوی و دوش اضطراری در اتاق باطری سازی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۲ | موقعیت نامناسب محل قرارگیری کمپرسور هوا و ایجاد آلودگی صوتی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۳ | معیوب بودن اجزای کمپرسور هوا (فشارسنج، سوپاپ اطمینان و شیر تخلیه، شیلنگ های تحت فشار و اتصالات و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۴ | عدم رعایت موارد ایمنی هنگام پنچرگیری، تعویض لاستیک ماشین آلات (عدم وجود یا عدم استفاده از حفاظ ایمن لاستیک هنگام تعویض، باد کردن و پنچرگیری لاستیک چرخ و ...) | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۵ | استفاده از مواد قابل اشتعال جهت شستشوی قطعات خودرو، اعضای بدن، لباس کار و کف دیواره کارگاه | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۶ | محل نامناسب نگهداری ظروف بنزین، روغن و دیگر مواد قابل اشتعال و انفجار | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۷ | ظروف نامناسب نگهداری مواد قابل اشتعال و انفجار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۸ | عدم رعایت اصول ایمنی در کارواش ماشین آلات (عدم استفاده از دنده پنج،عدم استفاده از پین ایمنی یا خرک، عدم رعایت صفر مکانیکی و ...) | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۹ | انجام امور تعمیراتی، کارواش و ... در محل های نامناسب و پرتردد | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۳۰ | شکستگی شیشه های کارگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۲۱ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه عمومی ایمنی در تعمیرگاه های وسایل نقلیه | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-جرائم عمومی برای کلیه ماشین آلات ( به ازاء هر بار مشاهده ) | | |
| ۶-۱ | سرعت غیرمجاز (مطابق با الزامات قانونی، کارفرما و توصیه های شرکت سازنده) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲ | سبقت غیر مجاز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳ | انجام حرکات نمایشی و خطرناک | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴ | انحراف ناگهانی به چپ یا راست | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵ | خوردن، آشامیدن و استعمال دخانیات و امثال آن حین رانندگی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶ | دور زدن غیرمجاز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷ | حمل مواد قابل اشتعال و انفجار با وسایل نقلیه غیر مجاز | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۶-۸ | نداشتن مجوز معتبر تردد در سایت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۹ | سوار و پیاده شدن یا آویزان شدن از ماشین در حال حرکت | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۰ | تغییر کاربری دستگاه برخلاف الزامات قانونی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۱ | عدم رعایت فاصله طولی با ماشین جلویی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۲ | رانندگی با گواهینامه پس از پایان زمان اعتبار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۳ | نداشتن گواهینامه های مربوطه (پایه یک، دو، سه و ویژه) | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۴ | عدم رعایت مقررات در گردش‌ها | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۵ | پرتاب‌کردن یا ریختن ضایعات، زباله، اشیاء و ... درحین رانندگی | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۶ | توقف غیر مجاز (محل های پرتردد و خطرناک، محل های ممنوع، سطوح شیبدار، محل های کم عرض و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۷ | عدم رعایت حق تقدم | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۸ | توقف ماشین با موتور روشن بدون حضور راننده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۹ | سوارکردن سرنشین، مازاد بر ظرفیت مجاز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۰ | عدم توجه به علائم راهنمایی رانندگی و ایمنی راه ها | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۱ | حرکت با دنده عقب غیر ضروری یا با سرعت بالا و ناایمن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۲ | سوار کردن افراد متفرقه داخل کابین یا هر قسمت خارجی دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۳ | سوار کردن افراد در قسمت بار ماشین | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۴ | عدم مهار مناسب بار | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۵ | معیوب بودن سیستم روشنایی (چراغ های جلو، عقب، روی کابین، فلاشرها و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۶ | نداشتن یا خراب بودن آلارم دستگاه (بوق هشداردهنده و بوق دنده عقب) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۷ | معیوب بودن استارت دستگاه (به خصوص ماشین آلات عمرانی و معدنی) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۸ | نداشتن یا عدم استفاده از کمربند ایمنی حین رانندگی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۲۹ | صندلی مستهلک، غیر ارگونومیک و معیوب | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۰ | نداشتن یا خراب بودن سیستم سرمایشی و گرمایشی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۱ | نداشتن کپسول اطفاء حریق مناسب یا عدم آماده بکار بودن آن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۲ | جانمایی نامناسب کپسول اطفاء حریق و یا نقص در جاکپسولی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۳ | نداشتن جعبه کمک های اولیه یا عدم شارژ دوره ای آن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۴ | نامناسب بودن لاستیک ها شامل صاف بودن، فرسودگی بیش از حد، پارگی،کنده شدن گل لاستیک، منقضی شدن تاریخ اعتبار لاستیک، کم بودن میزان باد لاستیک ها و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۵ | نداشتن یا شکستگی آینه ها | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۶ | نداشتن یا ضعیف بودن ترمزها | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۷ | معیوب بودن پلکان یا مسیر دسترسی به کابین | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۸ | نداشتن یا معیوب بودن گارد رکاب یا حفاظ پلکان دسترسی به کابین | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۳۹ | عدم وجود حفاظ روی قسمت های دوار و چرخنده ( تسمه پروانه، پولی و ...) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۰ | نداشتن حفاظ روی موتور | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۱ | نداشتن درب (ها) یا معیوب بودن قفل درب (ها) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۶-۴۲ | معیوب بودن نشانگرها یا آمپرها (آب، روغن، سوخت و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۳ | معیوب بودن دنده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۴ | معیوب بودن فرمان یا اهرم های عملکردی دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۵ | معیوب بودن برف پاکن و شیشه شوی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۶ | ایجاد محدودیت در دید راننده ( نصب پرده، طلق دودی، برچسب و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۷ | نداشتن تابلو یا علائم هشداردهنده (مثلث خطر، کله قندی شبرنگ دار و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۸ | وضعیت نامناسب کابین (نظافت، وجود وسایل اضافی و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۴۹ | نداشتن مدارک ماشین ( بیمه نامه معتبر، معاینه فنی معتبر، کارت خودرو و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۰ | معیوب بودن چراغ خطر (**stopper**)، چراغ های راهنما و چراغ دنده عقب | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۱ | آلودگی زیست محیطی (دودزایی غیر معمول) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۲ | سر و صدای غیر طبیعی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۳ | نامناسب بودن نظافت شیشه ها و آینه ها | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۴ | سوخت گیری در محل های پرتردد و خطرناک | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۵ | نامناسب بودن سیستم زیربندی، فنر بندی و جلوبندی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۶ | قرارگیری راننده در زیر خودرو بدون جک و نگهدارنده هنگام تعمیرات و ... | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۷ | استراحت راننده در سایه زیر دستگاه | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۸ | عدم رعایت فاصله ایمن از لبه های پرتگاه | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۵۹ | عدم هوشیاری راننده | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۰ | نامناسب بودن لاستیک ها | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۱ | عدم استفاده از دنده پنج هنگام تعمیرات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۲ | رهاسازی ماشین دارای نقص فنی در جاده، محوطه معدن و ... | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۳ | کارواش و تعویض روغن در محل های غیرمجاز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۴ | سوخت گیری با موتور روشن | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۵ | ترمز یا تغییر مسیر ناگهانی حین رانندگی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۶ | رانندگی با ماشین دارای نقص فنی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۷ | نقص در جک کاپوت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۸ | نقص در سیستم روشنایی ماشین | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۶۹ | عدم نصب شماره تلفن های اضطراری داخل دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷۰ | عدم توجه به آژیر آتشباری و عدم تخلیه به موقع محل آتشباری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷۱ | توقف ماشین آلات در مکان هایی غیر از پارکینگ بدون نصب علائم هشداردهنده (شبرنگ،چراغ، تابلو و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷۲ | عدم استفاده از دنده پنج در هنگام توقف/پارک دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷۳ | عدم توقف کار ماشین آلات در شرایط جوی نامساعد (باد و بارندگی و برف شدید، مه غلیظ و ...) هر دستگاه | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۷۴ | استفاده از وسایل تولید جرقه و یا مصرف دخانیات در زمان سوخت گیری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷- جرائم اختصاصی مربوط به خودروهای سبک / ایاب و ذهاب ( به ازاء هر بار مشاهده ) | | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۷-۱ | فرسودگی بیش از حد خودرو یا عبور از مرز سن فرسودگی براساس الزامات خودرو | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۲ | استفاده از خودروهای سرویس کارکنان فاقد شرایط و الزامات مورد تائید کارفرما | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۳ | نداشتن جک و آچار چرخ | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۴ | نداشتن لاستیک زاپاس | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۵ | عدم تامین چراغ گردان و میله پرچم آفرود (حداقل ارتفاع ۲.۵ متر از کف قسمت بار با پرچم قرمز با ابعاد ۵۰*۵۰ سانتی متر و دارای نوار حاشیه ای شبرنگ به عرض حداقل ۱۰ سانتی متر باشند) برای خودروهای گشت و بازرسی معادن به ازاء هربار مشتهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۶ | توقف/ پارک ماشین آلات سبک در نقطه کور ماشین آلات سنگین | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۷ | ورود یا تردد در مناطق غیرمجاز (پله ها و دامپ های معدنی و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۸ | حضور افراد متفرقه (نفرات بین راهی، افراد خردسال و ...) در سرویس ایاب و ذهاب | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۹ | سوار کردن سرنشین در صندلی جلوی سرویس های ایاب ذهاب | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۰ | سوار و پیاده شدن به ماشین در حال حرکت | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۱ | نبود چکش اضطراری داخل سرویس های ایاب و ذهاب | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۲ | عدم معرفی راننده جایگزین بدون اخذ مجوز از واحد HSE | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۳ | عدم رعایت قوانین راهنمایی رانندگی | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۴ | نداشتن پلاک، کدینگ و... | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-جرائم اختصاصی مربوط به ماشین آلات معدنی، سنگین و عمرانی ( به ازاء هر بار مشاهده ) | | |
| ۸-۱ | نداشتن یا خراب بودن غبارگیر | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲ | نداشتن شمشیری یا سنگ انداز در دستگاه های دامپتراک | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳ | تردد راننده حین بارگیری در اطراف دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۴ | بکارگیری ماشین آلات در شیب های غیرمجاز و مغایر با الزامات قانونی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۵ | نداشتن حفاظ شیشه استاندارد (حداکثر با ابعاد ۲*۲ سانتی متر) در بیل مکانیکی/پیکور | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۶ | مشاهده هر گونه نقص در چرخ های زنجیری (کفشک ها، رولیک ها و ...) | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۷ | رها کردن جام، چنگک یا بیل ماشین آلات به حالت آویزان و معلق | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۸ | رها کردن جرثقیل یا لیفتراک در هنگام عملیات حمل و جابجایی بار | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۹ | نقص در سیستم پنوماتیک دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۰ | اتصالات نامناسب و غیر استاندارد در اجزای مختلف دستگاه | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۱ | کشیدن یا هل دادن بار با بیل مکانیکی ،جرثقیل، لودر و ... | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۲ | سوار کردن نفرات داخل باکت بیل مکانیکی یا لودر | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۳ | حمل افراد توسط شاخک های لیفتراک | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۴ | عبور بار معلق از روی سر افراد یا کابین ماشین آلات | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۵ | فرسودگی، ترک خوردگی و ...شیلنگ های هیدرولیک | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۶ | بارگیری سنگ های اورسایز (با قطر بیش از ۴۰ سانتی متر) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۷ | عدم لق گیری پله ها و محل های خاکبرداری | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۸ | ایجاد حفره یا پارگی در قسمت بار ماشین آلات باربری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۹ | نقص در سپر جلو | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۸-۲۰ | عدم نصب زنجیر یا تسمه زیر گاردان | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۱ | حرکت با کمپرس یا بادی بالا | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۲ | عدم نصب نوارهای شبرنگ روی ماشین آلات معدنی و عمرانی | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۳ | عدم نصب شوتی استاندارد | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۴ | نصب سیستم روشنایی نامتعارف | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۵ | عدم رعایت الزامات ایمنی در سوار و پیاده شدن صحیح از ماشین آلات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۶ | حضور افراد غیرمجاز و متفرقه در محدوده عملیاتی ماشین آلات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۷ | نقض حریم خطوط هوایی برق توسط ماشین آلات | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۸ | نامناسب بودن محل استقرار ماشین آلات | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۲۹ | ریزش بار در زمان حمل توسط وسایل باربری به ازاء هربار مشاهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳۰ | عدم حضور فرد راهنما در موقعیت های خطرناک بارگیری | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳۱ | بارگیری از زیر دیواره های ریزشی یا با ارتفاع زیاد | ۶۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳۲ | عدم بکارگیری ریگر در عملیات باربرداری با جرثقیل | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳۳ | عدم توجه به جدول باربرداری (load chart) حین باربرداری با جرثقیل یا لیفتراک | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۳۴ | سایر موارد ذکر نشده در بالا و مطابق آیین نامه ایمنی کار ماشین آلات عمرانی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| | ۹- جرائم اختصاصی مربوط به خودروهای حمل غذا ( به ازاء هر بار مشاهده ) | |
| ۹-۱ | بکارگیری خودروهای متفرقه جهت حمل غذا (فاقد مجوز معتبر از شبکه بهداشت) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۲ | توزیع غذا توسط افراد فاقد کارت بهداشت معتبر | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۳ | عدم رعایت حفظ زنجیره سرما و گرما در حمل و جابجایی مواد غذایی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۴ | عدم نظافت مناسب قسمت های مختلف ماشین حمل غذا یا مواد غذایی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۵ | حمل غیر اصولی و غیر بهداشتی مواد غذایی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۶ | حمل مواد غذایی با سایر اشیاء غیرمجاز (لاستیک خودرو، حیوانات و ...) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| | ۱۰-عدم استفاده از تجهیزات و وسایل حفاظت فردی ( به ازاء هر بار مشاهده ) | |
| ۱۰-۱ | عدم استفاده از کفش ایمنی | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۲ | عدم استفاده از لباس کار | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۳ | عینک ایمنی/ شیلد صورت | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۴ | ماسک جوشکاری | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۵ | گوشی حفاظتی | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۶ | جلیقه شبرنگ دار (مورد استفاده در شیفت شب) | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۷ | کمربند ایمنی تمام بدن | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۸ | ماسک تنفسی | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۹ | سایر وسایل یا تجهیزات حفاظت فردی متناسب با خطرات هر شغل | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| | ۱۱-جرائم مربوط به حوزه بهداشت حرفه ای | |
| ۱۱-۱ | طراحی نامناسب روشنایی در محیط کار (کمبود روشنایی و ...)/ به ازای هر مورد | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۱-۲ | عدم تدوین و اجرای برنامه های پیشگیری از بروز اختلالات اسکلتی- عضلانی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۱-۳ | عدم تدوین و اجرای برنامه حفاظت شنوایی پرسنل | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| ۴-۱۱ | عدم تدوین و اجرای برنامه حفاظت تنفسی پرسنل | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۱ | عدم اتخاذ تمهیدات لازم در راستای پیگشیری از اثرات مخرب ارتعاشات انسانی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۱ | عدم تدوین و اجرای برنامه حفاظت در برابر پرتوها | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۱ | عدم تجزیه و تحلیل نتایج پایش عوامل زیان آور محیط کار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۱ | عدم تدوین و اجرای برنامه های اصلاح و بهبود جهت عوامل زیان آور بالاتر از حد مجاز مواجهه شغلی (OEL) | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۱۱ | عدم تدوین و اجرای برنامه کاهش بروز بیماری های شغلی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۱۱ | عدم تجزیه و تحلیل فنی معاینات دوره ای طب کار | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۱-۱۱ | عدم انجام موارد نیازمند پیگیری نتایج معاینات طب کار (ارجاعیات پزشکی، موارد مشروط و ...) به ازای هر مورد | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۱۱ | عدم تهیه شناسنامه عوامل زیان آور شغلی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۱ | عدم دسترسی به پرونده های پزشکی پرسنل (مفقود شدن پرونده، مخدوش شدن پرونده و ...) به ازای هر پرونده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۴-۱۱ | عدم شناسایی کلیه عوامل زیان آور در هر شغل | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۵-۱۱ | مشاهده هر گونه عدم انطباق در برگزاری معاینات طب کار و یا پایش عوامل زیان آور محیط کار/ به ازای هر عدم انطباق | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۶-۱۱ | عدم اطلاع رسانی به واحد HSE کارفرما جهت برگزاری معاینات طب کار و یا پایش عوامل زیان آور محیط کار | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| | ۱۲-جرائم مربوط به حوزه بهداشت محیط | |
| ۱-۱۲ | نداشتن کارت بهداشت معتبر و متناسب با شغل/ به ازای هر نفر و هر روز تاخیر در ارائه | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۲ | نداشتن گواهینامه بهداشت عمومی معتبر / به ازای هر نفر و هر روز تاخیر در ارائه | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۲ | عدم رعایت بهداشت فردی (بهداشت دست، مو، ناخن، لباس کار، استفاده از زیورآلات و ...)/ به ازای هر مورد مشاهده | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۲ | وجود مواد غذایی فاقد مشخصات بهداشتی (نداشتن تاریخ تولید، تاریخ انقضاء، پروانه بهداشتی و ...)/ به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۲ | وجود و یا استفاده از مواد غذایی تاریخ گذشته در انبار، یخچال و ... / به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۲ | استفاده از اقلام و مواد غذایی فله ای نظیر ادویه جات، حبوبات و ... / به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۲ | استعمال دخانیات در محیط آشپزخانه، نانوایی، آبدارخانه، خوابگاه و ... / به ازای هر مورد مشاهده | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۸-۱۲ | استفاده از مواد غذایی غیر مجاز در غذا (رنگ های شیمیایی ،اسانس، جوش شیرین، بلانکت و ...)/ به ازای هر مورد مشاهده | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۹-۱۲ | عدم پوشاندن زخم باز حین کار در محیط آشپزخانه، نانوایی یا آبدارخانه / به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۰-۱۲ | ورود افراد متفرقه به قسمت های مختلف آشپزخانه، آبدارخانه / به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۱-۱۲ | عدم شستشو و ضد عفونی سبزیجات و میوه جات مطابق دستورالعمل وزارت بهداشت / به | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| | ازای هر مورد مشاهده | |
| ۱۲-۱۲ | عدم تفکیک قسمت های مختلف آشپزخانه شامل محل طبخ، انبار، محل استراحت، محل سرو غذا، آماده سازی، شستشو و .../ به ازای هر ماه | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۲ | استفاده مجدد از روغن سرخ شده / به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۴-۱۲ | عدم نگهداری صحیح و اصولی مواد غذایی (انواع گوشت، تخم مرغ، سس، لبنیات و .../ به ازای هر مورد مشاهده | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۵-۱۲ | عدم رعایت حفظ زنجیره گرما و سرما مواد غذایی/ به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۶-۱۲ | عدم پایش روزانه سردخانه ها و انبار مواد غذایی و ثبت آن در فرم مخصوص/ به ازای هر روز | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۷-۱۲ | عدم رعایت اصول انجماد زدایی مواد پروتئینی (دیفراست)/ به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۸-۱۲ | عدم وجود میزکار و ترالی حمل غذا به تعداد کافی/ به ازای هر ماه | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۹-۱۲ | عدم اجرای صحیح سیستم انبارگردانی از جمله عدم نصب تاریخ ورود مواد غذایی به یخچال، سردخانه و انبار و یا عدم مصرف آن ها طبق تاریخ ورود و .../ به ازای هر ماه | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۰-۱۲ | عدم حمل مواد پروتئینی به صورت بسته بندی معتبر و بدون مهر مخصوص کشتارگاه و دامپزشکی/ به ازای هر مورد مشاهده | ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۱-۱۲ | وقوع مسمومیت غذایی در پرسنل (بیشتر از سه نفر)/ به ازای هر مورد مشاهده | ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۲-۱۲ | عدم تامین آب آشامیدنی بهداشتی و سالم/ به ازای هر روز | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۳-۱۲ | عدم رعایت الزامات بهداشتی یخچال بالای صفر و زیر صفر (معیوب بودن ترمومتر، عدم وجود پالت یا قفسه های استیل و زنگ نزن، عدم برچسب گذاری مواد غذایی، چیدمان ناصحیح، نظافت نامناسب، وجود کارتن و .../ به ازای هر مورد مشاهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۴-۱۲ | عدم رعایت الزامات ایمنی و بهداشتی در انبار مواد غذایی (عدم چیدمان و نظم و ترتیب مناسب، عدم کنترل دما و رطوبت، وجود درز و شکاف، عدم نصب توری پنجره، نگهداری مواد شوینده در انبار مواد غذایی و .../ به ازای هر مورد مشاهده | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۵-۱۲ | عدم تفکیک تخته کار انواع گوشت و سبزیجات از یکدیگر/ به ازای هر مورد مشاهده استفاده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۶-۱۷ | استفاده از تخته کار مستعمل و عدم شستشو و ضدعفونی کردن / به ازای هر مورد مشاهده استفاده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۷-۱۲ | استفاده از ظروف غیربهداشتی در توزیع غذا/ به ازای هر مورد مشاهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۸-۱۲ | استفاده و نگهداری از تجهیزات و وسایل فرسوده، مستهلک/ به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲۹-۱۲ | نظافت نامناسب تجهیزات و ابزارآلات آشپزخانه، آبدارخانه (کابینت و قفسه ها، سینک ظرفشویی ،چرخ گوشت، خمیر گیر، سیب زمینی پوست کن، سبزی خردکن، سیخ کباب، هود، میز کار و .../ به ازای هر روز | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳۰-۱۲ | عدم وجود سطل زباله پدالی، درب دار و قابل شستشو متناسب با حجم کار/ به ازای هر روز | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳۱-۱۲ | عدم تخلیه روزانه سطل های زباله و یا عدم شستشوی دوره ای آن/ به ازای هر مورد مشاهده | ۵.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳۲-۱۲ | نگهداری موادغذایی پخته شده کنار موادغذایی خام و یا نگهداری مواد غذایی شسته و | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| | نشسته در مجاور هم/ به ازای هر مورد مشاهده | |
| ۱۲-۳۳ | نگهداری هر گونه وسایل اضافی، مستهک و ناایمن در آشپزخانه، آبدارخانه و .../ به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۴ | نظافت نامناسب قسمت های مختلف ساختمان آشپزخانه، آبدارخانه، خوابگاه و ساختمان های اداری (نظافت درب و پنجره، کف زمین،سقف و دیوارها)/ به ازای هر روز و هر شیفت | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۵ | عدم بهسازی محیط کار یا عدم ترمیم و بازسازی قسمت های مورد نیاز/ به ازای هر ماه | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۶ | نگهداری مواد قابل اشتعال و انفجار داخل خوابگاه / به ازای هر مورد مشاهده | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۷ | طراحی و ساخت غیربهداشتی آشپزخانه، انبار، رستوران و ... (دیوار، کف، سقف و ...) مطابق با آخرین ویرایش دستورالعمل بازرسی بهداشتی از اماکن تهیه و توزیع مصوبه وزارت بهداشت/ به ازای هر ماه | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۸ | عدم وجود فضای کافی (حداقل ۱۲ متر مکعب فضای مفید) جهت استراحت پرسنل/ به ازای هر ماه | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۳۹ | تهویه نامناسب در قسمت های مختلف آشپزخانه، خوابگاه، ساختمان اداری، آبدارخانه و .../ به ازای هر روز | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۰ | مشاهده جانوران و حشرات موذی در آشپزخانه، آبدارخانه و ... | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۱ | مجهز نبودن سینک ظرفشویی به آب گرم و سرد | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۲ | رهاسازی پساب حاصل از شستشوی ظروف و دست ها به محیط | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۳ | عدم سم پاشی و تله گذاری بصورت دوره ای توسط شرکت های مجاز و ذی صلاح | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۴ | استفاده از وسایل پخت و پز در محل های استراحت پرسنل/ به ازای هر مورد مشاهده | ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۵ | عدم وجود محل مشخص جهت نگهداری ابزارآلات و تجهیزات آشپزخانه (چاقو، دیگ، سیخ کباب و ...)/ | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۶ | عدم رعایت اصل (first out & first in) در انبار نگهداری مواد غذایی و یخچال ها | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۷ | عدم نصب برچسب های هشداردهنده و راهنما در آشپزخانه، آبدارخانه، خوابگاه و .../ به ازای هر روز | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۲-۴۸ | انجام هرگونه عمل غیربهداشتی یا ناایمن/ به ازای هر مورد مشاهده | ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳- جرائم مربوط به حوزه محیط زیست | | |
| ۱-۱۳ | عدم ارائه، پیاده سازی و بروزرسانی طرح مدیریت پسماند | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۲-۱۳ | ریزش یا نشت مواد شیمیایی، نفتی و یا هر نوع ماده آلاینده به خاک، آب های سطحی و زیرزمینی و بروز آلودگی های محیط زیستی<br>توضیحات: مبلغ در نظر گرفته شده مبلغ پایه می باشد. مبنای محاسبه دستورالعمل سازمان حفاظت محیط زیست می باشد.) | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۳-۱۳ | سوزاندن یا رهاسازی زباله ها در محیط کار | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۴-۱۳ | عدم رعایت دستورالعمل 5s در محل های فعالیتی فعال به ازای هر مورد | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۵-۱۳ | عدم کف سازی نواحی تعمیرگاهی و محل های سرویس کاری | ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۶-۱۳ | نامناسب بودن وضعیت جمع آوری و ریزش روغن، مواد سوختی و هیدروکربنی در کلیه نواحی تحت فعالیت | ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۷-۱۳ | انبارش انواع پسماند ویژه شامل فیلترهای روغنی، پسماند الکترونیکی، پسماند عفونی و | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| | غیره در فضای باز | |
| ۱۳-۸ | عدم کف سازی مناسب، مسقف نمودن و ایزوله کردن محل نگهداری روغن های سوخته و مواد سوختی | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۹ | عدم ارائه قرارداد جمع آوری پسماند عفونی با مراکز ذی صلاح | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۰ | عدم ارائه قرارداد جمع آوری پسماند عادی با پیمانکاران ذی صلاح | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۱ | عدم تحویل پسماند به مراکز مجاز | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۲ | عدم تکمیل فرم خوداظهاری پسماند بصورت ماهیانه | ۱۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۳ | نداشتن و عدم اجرای برنامه تفکیک و کاهش زباله در مبدا | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۴ | نشتی، روغن ریزی و ریزش مواد سوختی در کلیه ماشین آلات سبک و سنگین | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۵ | رهاسازی و تخلیه هر گونه پساب و فاضلاب بهداشتی و صنعتی و یا هر نوع ماده آلاینده به محیط | ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۶ | هدر دادن منابع آبی به هر شکلی اعم از ترکیدگی لوله ها و ... | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۷ | استفاده از پساب تصفیه شده در مصارف غیر مجاز بر اساس استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۸ | عدم اجرای برنامه بهبود عملکرد (در صورت بالابودن پارامترهای خروجی از حدود مجاز) در سیستم های تصفیه فاضلاب | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۱۹ | عدم اجرای برنامه ممیزی فاضلاب و اجرای راهکارهای کاهش میزان فاضلاب تولیدی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۰ | عدم اجرای روش های آبیاری تحت فشار (آبیاری قطره ای و ...) در بخش فضای سبز | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۱ | عدم نصب غبارگیر (Dust Collector) یا غیرفعال و خراب بودن غبارگیر در دستگاه های حفاری | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۲ | انتشار آلاینده های هوا بیش از حدود مجاز بر اساس استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۳ | عدم رعایت الزامات مبحث ۱۹ مقررات ملی ساختمان در احداث هرگونه بنا و ساختمان از طریق خدمات مشاوره فنی و مهندسی یا شرکت های تخصصی ذیصلاح مورد تایید سازمان ملی استاندارد / سازمان برنامه و بودجه | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۴ | عدم همکاری با بازرسین وزارتخانه های کار، بهداشت، سازمان حفاظت محیط زیست و سایر سازمان های دولتی و مراجع ذی صلاح نظارتی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۵ | عدم انجام اقدامات کنترلی جهت جلوگیری از انتشار آلاینده های محیط زیست | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۶ | ایجاد آلودگی صوتی بر اساس قوانین، استانداردها و دستورالعمل های سازمان حفاظت محیط زیست و ارگان های ذی ربط | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۷ | عدم ایجاد فضای سبز مشجر به مقدار ۱۰ درصد از عرصه واگذار شده | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۸ | عدم وجود مطالعات انتخاب گونه های گیاهی سازگار با منطقه | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۲۹ | عدم اجرای روش مناسب جمع آوری و یا هدایت رواناب های سطحی | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۰ | عدم پیاده سازی نظام مدیریت سبز (تشکیل و برگزاری جلسات کمیته، پیگیری مصوبات و اجرایی کردن آن ها) | ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۱ | عدم عایق کاری حرارتی پوسته خارجی ساختمان (عایق کاری حرارتی سقف و دیوارهایی که با محیط بیرون در تماس هستند و یا فضاهایی که از نظر دمایی کنترل نمی شوند و | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | |
|---|---|---|
| | سقف پیلوت الزامی است) با عایق های حرارتی معدنی (مانند پشم شیشه ، پشم سنگ و پشم سرباره آهن) یا عایق های حرارتی پلیمری مانند پلی استایرن انبساطی (یونولیت) و ... با ضخامت حداقل ۵ سانتی متر | |
| ۱۳-۳۲ | عدم نصب پنجره های دو جداره با قاب های آلومینیومی، چوبی و یا PVC استاندارد و... | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۳ | عدم عایق کاری حرارتی کانال های هوا، لوله های تاسیسات و سیستم تولید آب گرم با عایق های حرارتی معدنی یا عایق های اسفنجی | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۴ | عدم نصب سیستم های کنترل کننده موضعی دما نظیر شیرهای ترموستاتیک بر روی رادیاتورها یا ترموستات های دیواری برای فن کویل | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۵ | عدم نصب سیستم های کنترل مرکزی هوشمند و مجهز به سنسور اندازه گیری دمای هوای محیط | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۶ | عدم نصب کنتور آب و برق در هر واحد برای پایش میزان مصرف آن | ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۷ | آسیب به وحوش (شکار، آسیب به نوزاد حیوانات و ...)<br>توضیحات: مبلغ در نظر گرفته شده مبلغ پایه می باشد. مبنای محاسبه دستورالعمل سازمان حفاظت محیط زیست می باشد.) | ۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |
| ۱۳-۳۸ | پاکتراشی گونه های گیاهی بر حسب متر مربع و نوع گونه<br>توضیحات: مبلغ در نظر گرفته شده مبلغ پایه می باشد. مبنای محاسبه دستورالعمل سازمان منابع طبیعی می باشد.) | ۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ |

## هزینه برقراری نظام ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) پیمانکاران

به منظور برقراری نظام HSE، پیمانکار مکلف است حداقل ۱ درصد الی حداکثر ۵ درصد (مطابق جدول هزینه های مورد تایید HSE) از مبلغ پیمان را بعنوان هزینه های HSE در طول اجرای پیمان صرف اجرای برنامه های مربوطه نماید.

**تبصره ۱:** در صورتیکه میزان هزینه های HSE پیمان کمتر از حداقل ۱ یا بیشتر از حداکثر ۵ درصد مبلغ پیمان باشد پیمانکار مکلف است با تایید کارفرما هزینه های مذکور را از مبلغ پیمان پرداخت نماید.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

**تبصره ۲:** در صورتیکه در طول اجرای پیمان طرح یا برنامه ای در حوزه HSE اجرا گردد که عنوان آن در جدول هزینه های HSE پیوست قرارداد ذکر نشده باشد پیمانکار مکلف است نسبت به تامین هزینه های اجرایی آن اقدام نماید.

- هزینه‌های قابل قبول شامل موارد مندرج در" جدول هزینه‌های مورد تایید HSE " می باشد. این هزینه‌ها باید مستند و قابل راستی‌آزمایی باشند.
- نحوه ارائه مستندات : پیمانکار موظف است در هر صورت وضعیت ماهانه، بخشی را به گزارش هزینه های مورد تایید HSE اختصاص دهد و مستندات مربوطه (مانند هزینه ساختار سازمانی، تجهیزات و ماشین آالات، فاکتور خرید لوازم حفاظت فردی، فاکتور معاینات دوره ای و ...) را به پیوست ارائه نماید.
- ارزیابی و تایید هزینه‌ها :مدیریت HSE شرکت آلومینا، مستندات ارائه شده را بررسی و صحت تخصیص هزینه ها به موارد مورد تایید را ارزیابی خواهد نمود . تایید نهایی هزینه‌های به منزله اطمینان از صرف این منابع در راستای اهداف پیمانکار است.
- در صورت عدم انجام تعهدات و الزامات مندرج در جدول هزینه های مورد قبول HSE ،جرائم مربوطه مطابق با (بخش جرائم پیوست HSE قرارداد) اعمال خواهد شد.

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | |
|---|---|
| شرکت آلومینای ایران | **اسناد تجدید استعلام**<br>**کوهنوردی و کار در ارتفاع جهت انجام عملیات لق گیری و ایمن سازی دیواره دولومیتی ناایمن در معادن زو و سنگ تراش جاجرم شرکت آلومینای ایران** |
| موضوع : پیوست شماره سه(دستورالعمل الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران) | صفحه: ۷۳ |

## جدول هزینه های مورد قبول HSE

| ردیف | عنوان | شرح جزئیات | تعداد | واحد | نحوه اجرا | شاخص محاسبه |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ۱ | ساختار سازمانی | رئیس HSE | مطابق بندهای ۶-۶ الی ۹-۶ دستورالعمل | نفر | مستمر | مطابق میانگین حقوق و مزایای دریافتی هر جایگاه شغلی در پیمانکاران معادن جاجرم |
| | | کارشناس ایمنی | | | | |
| | | افسر ایمنی | | | | |
| | | کارشناس بهداشت حرفه ای | | | | |
| | | کارشناس محیط زیست | | | | |
| | | بهداشتیار | | | | |
| ۲ | ساختمان HSE | اتاق کار HSE | به تایید HSE کارفرما | متر مربع | غیر مستمر | حداقل ۲۵ متر مربع بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| | | انبار | | متر مربع | غیر مستمر | حداقل ۱۵ متر مربع بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| | | لوازم و تجهیزات اتاق کار (کامپیوتر-پرینتر-میز – صندلی – کمد بایگانی و ...) | | عدد | غیر مستمر | میانگین قیمت سامانه تدارکات دولتی |
| ۳ | تاسیسات و تسهیلات بهداشتی | توالت-دستشویی- رختکن- حمام | مطابق بادستورالعمل کارگاه از نظر بهداشتی | عدد | غیر مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| | | محل غذاخوری | | | | |
| | | رخت شورخانه | | | | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ۴ | خودروها و ماشین آلات مورد نیاز واحد | خودروی گشت و امداد و نجات (شرکتهای زیر ۱۰۰ نفر) | ۱ | دستگاه | مستمر | مطابق میانگین اجاره بهای هر دستگاه خودرو دو دیفرانسیل در پیمانکاران معادن جاجرم |
| | | خودروی مجهز به تجهیزات اطفاء حریق و امداد و نجات بعلاوه خودروی گشت ایمنی (شرکتهای بالای ۱۰۰ نفر) | ۲ | دستگاه | مستمر | مطابق میانگین اجاره بهای هر دستگاه خودرو دو دیفرانسیل در پیمانکاران معادن جاجرم |
| ۵ | PPE | لباس کار ایمنی | مطابق ماتریس مصوب و مورد تایید HSE کارفرما | دست | مستمر | قیمت خرید البسه و وسایل حفاظت فردی شرکت آلومینای ایران |
| | | کفش ایمنی | | جفت | مستمر | |
| | | کلاه ایمنی | | عدد | مستمر | |
| | | ماسک تنفسی | | عدد | مستمر | |
| | | عینک گاگل | | عدد | مستمر | |
| | | شیلد محافظ صورت | | عدد | مستمر | |
| | | کاپشن | | عدد | مستمر | |
| | | گوشی ایرماف | | عدد/جفت | مستمر | |
| | | دستکش (مونتاژکاری- برزنتی – چرمی- ضدارتعاش و ...) | | عدد | مستمر | |
| | | سایر | | عدد | مستمر | |
| ۶ | آموزش | دوره ایمنی و بهداشت عمومی و تخصصی ۱۶ ساعته جهت تمامی نیروی عملیاتی با حضور عوامل ایمنی کارفرما و ناظران دستگاه نظارت مورد تأیید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان در هر سال | ۱ | دوره | مستمر | مطابق نرخ مصوب مراکز آموزشی مورد تایید شورای عالی حفاظت فنی وزارت کار |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | برگزاری ۸ ساعت دوره آموزشی در سطح مدیران و کارکنان و نیروهای خدماتی با موضوعات بهداشت و محیط زیست، توسعه پایدار و مدیریت سبز | ۱ | دوره | مستمر | |
| ۷ | معاینات | معاینات طب کار سلامت به صورت سالانه برای تمامی پرسنل | ۱ | دوره | مستمر | نرخ مصوب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی |
| ۸ | سیلندرهای اطفاء حریق | کپسول پودر و گاز ۶ کیلویی | به تأیید آتش نشانی کارفرما و مطابق الزامات | عدد | غیرمستمر | میانگین قیمت کپسول های مورد تایید مرکز تحقیقات و استاندارد در اوزان و انواع مختلف |
| | | کپسول پودر و گاز ۱۲ کیلویی | | عدد | غیرمستمر | |
| | | کپسول پودر و گاز ۲۵ کیلویی | | عدد | غیرمستمر | |
| | | کپسول پودر و گاز ۵۰ کیلویی | | عدد | غیرمستمر | |
| | | کپسول دی اکسید کربن ۶ کیلویی | | عدد | غیرمستمر | |
| | | کپسول دی اکسید کربن ۱۲ کیلویی | | عدد | غیرمستمر | |
| ۹ | تابلو ایمنی و راهنمایی رانندگی | تهیه و نصب تابلوی ایمنی و راهنمایی و رانندگی (تعیین محل نصب هر تابلو توسط HSE کارفرما اعلام میگردد. ) | به تشخیص کارفرما | عدد | غیرمستمر | میانگین قیمت سامانه تدارکات دولتی |
| ۱۰ | بازرسی های فنی | بازرسی فنی از تجهیزات و ماشین آلات به طور سالیانه یک نوبت برای تمام تجهیزات مکانیکی در طول پیمان | ۱ | نوبت | غیر مستمر | بر مبنای نرخ مصوب شرکت های صدور گواهی سلامت مورد تایید مرکز تحقیقات |
| ۱۱ | اندازه گیری عوامل | اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار | ۱ | نوبت | غیر مستمر | نرخ مصوب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی |
| | | آزمایش میکروبی آب شرب و بهداشتی(فصلی) | ۴ | نوبت | غیر مستمر | |
| | | آزمایش شیمیایی آب شرب و بهداشتی (فصلی) | ۴ | نوبت | غیر مستمر | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | زیان آور، آزمایشات آب و ... | آزمایش فیزیکی آب شرب و بهداشتی (سالیانه) | ۱ | نوبت | غیر مستمر | |
| ۱۲ | اندازه گیری آلاینده ها محیط زیست بر اساس قوانین و دستورالعمل های سازمان حفاظت محیط زیست | اندازه گیری آلاینده های محیط زیست | ۴ | نوبت | غیر مستمر | نرخ مصوب سازمان حفاظت محیط زیست |
| ۱۳ | فرهنگ سازی | تابلو، بنر، پوستر، پمفلت و... | ۱۰۰ | مترمربع | مستمر | میانگین نرخ چاپخانه های جاجرم |
| | | برگزاری همایش، سمینار و ... در طول پیمان | ۲ | مورد | مستمر | مطابق نرخ مصوب مراکز آموزشی مورد تایید شورای عالی حفاظت فنی وزارت کار |
| ۱۴ | بیمه نامه | مسئولیت مدنی به تعداد نفرات حاضر در کارگاه تا سقف پیش بینی شده | به تعداد کارکنان + ۱۰ مورد بی نام | فقره | مستمر | نرخ مصوب بیمه مرکزی |
| ۱۳ | برقراری نظام 5S | جمع آوری و ساماندهی ضایعات و زباله های سطح کارگاه روزانه و خروج از محل فعالیت طبق برنامه زمان بندی با تأیید کارفرما | با تأیید کارفرما | کارگر خدماتی | مستمر | میانگین حقوقی ماهیانه کارگر خدماتی در شرکت های پیمانکاری معادن جاجرم |
| ۱۵ | ایمنی برق | نصب RCD تک فاز با تایید کارفرما | براساس الزامات و با تأیید کارفرما | مورد | غیر مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| | | نصب RCD سه فاز با تایید کارفرما | | مورد | غیر مستمر | |
| | | کف پوش عایق با تایید کارفرما | | مورد | غیر مستمر | |
| | | نصب سیستم ارت و صاعقه گیر | | مورد | غیر مستمر | |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ۱۶ | کنترل غبار، تثبیت خاک، مالچ پاشی با مواد تثبت کننده ترمیم مستمر روکش جاده با مواد مناسب مطابق دستور واحد HSE و یا نظر دستگاه نظارت | جاده های معادن | محدوده پیمان و محدوده مشترک | - | مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| | | جاده های مشترک با سایر پیمانکاران | محدوده پیمان | - | مستمر | |
| ۱۷ | نصب چشم شوی در تعمیرگاه | نصب چشم شوی | ۱ | دستگاه | غیر مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| ۱۸ | احداث سایت پسماند طبق الزامات سازمان حفاظت محیط زیست | به متراژ مورد نیاز کارگاه و تعیین محل احداث با تایید کارفرما | ۲۰۰ | متر مربع | مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| ۱۹ | خرید زیرساخت جهت پیشگیری از آلودگی محیط زیست | سطل زباله صنعتی فلزی | ۲ | عدد | غیر مستمر | میانگین قیمت سامانه تدارکات دولتی |
| ۲۰ | پکیج تصفیه فاضلاب | احداث و بهره برداری از پکیج فاضلاب | ۱ | نوبت | غیر مستمر | بر مبنای فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه |
| ۲۱ | مدیریت محیط زیست | ارائه، پیاده سازی و بروزرسانی طرح مدیریت محیط زیست (EMP) متناسب با تغییرات کاری و محیطی | ۱ | نوبت | غیرمستمر | میانگین قیمت سامانه تدارکات دولتی |

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب

خوانده شد و مورد قبول است

مهر و امضاء داوطلب